



**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA
E DO ADOLESCENTE DE GUARATINGUETÁ-SP**

ATA Nº 09 – Reunião Ordinária do Conselho Municipal da Criança e do Adolescente

Ata da 7ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal da Criança e do Adolescente realizada no dia 03 de Julho às 14:00 hs, no Centro de Capacitação e Formação de Professores (SME), localizado na Praça Condessa de Frontin nº 76, Centro (Prédio da Estação).

No dia três de Julho de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas, reuniram-se de forma presencial, os conselheiros representantes titulares e suplentes do Poder Público: Fátima Aparecida Aires de Oliveira, Georgiano Joaquim Pereira Antonio dos Santos, Sheyla Pinto de Oliveira Ruas; Juscely Lemes B. Junqueira, Sérgio Ricardo de Souza, Eliomara Aparecida Buzzatto Constanti; Titulares e Suplentes da Sociedade Civil: Laila Roberta Ferraz Batista; Camila Machado de Souza, Marcia Regina Moscato Amoroso, Amanda dos Reis Velloso Francisco Sebok, Representante Titular da OAB, 19ª Subseção de Guaratinguetá Doutora Vivian Silva Fontes, e visitantes/ouvintes: Bruna Danielen O. Santos (Serviço de Obras Sociais), Tatiane Pinto da Silva (Guarda Mirim), Adriana Gonçalves (Serviço de Obras Sociais), Mariana H. Faria Alves (Equoterapia Arte e Vida); Elidiane da Silva Tomaz Pedro (Sefras, Perfeita Alegria Frei Galvão), Leiliane Cristina C. Ribeiro (Obra Auxiliar da Santa Cruz), Leila Aparecida Pisani (Conselho Tutelar). Iniciou-se a reunião às 14h13, pela Presidente Vivian Fontes, que cumprimentou a todos os presentes. **1 - Leitura da Atas das reuniões anteriores** - Ata nº6 Reunião Ordinária do Conselho Municipal da Criança e do Adolescente realizada no dia 05 de Junho às 14:00 hs; Referente a Campanha Imposto Solidário 2025, a presidente Vivian informou ao colegiado de que o potencial de arrecadação de Guaratinguetá era de R\$ 10.838.896,00, considerando o Fundo Municipal da Criança e do Adolescente e o Fundo do Idoso, porém o valor de DARFs pagos foi de R\$ 224.186,00 para os dois segmentos. **2: Emails recebidos - Projeto Leitura Amiga:** A conselheira Camila fez a leitura do email e do convite do Projeto Social que consiste na atividade de contação de histórias para crianças



**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA
E DO ADOLESCENTE DE GUARATINGUETÁ-SP**

acolhidas institucionalmente. O e-mail solicita a divulgação para a rede e em especial o serviço de acolhimento. Foi aberto os materiais para que todos pudessem ver. Vivian sugeriu o envio dos arquivos ao grupo para conhecimento de todos e reforçou a qualidade do material e a excelente iniciativa do judiciário. A conselheira Amanda informou ter recebido o material e explicou um pouco mais sobre o Projeto. Vivian abriu a votação para que seja expedido um ofício para a 3ª Vara solicitando todo o material para que possamos incentivar e deixar como inspiração para a rede, o que foi aprovado por unanimidade.

E-mail Projeto Guri: Foi feita a leitura do e-mail referente a um convite para uma apresentação, porém o mesmo chegou depois da reunião ordinária de Junho e aconteceu no dia 30 de Junho de 2025. **E-mail Projeto Cybersegurança - Rhadar Cultural:** Vivian explicou que essa é uma empresa de São Paulo e que atua na captação de recursos e participaram do edital do CONDECA para realizar projetos culturais e educacionais e que os doadores do Fundo poderiam indicar a cidade que os Projetos deveriam ser aplicados. Vivian informou que um dos doadores é o Grupo Boticário e indicaram Guaratinguetá para aplicação do Projeto. A presidente informou ainda que o representante já fez contato com algumas entidades. A conselheira Camila iniciou a leitura da apresentação do Projeto que tem como foco capacitar adolescentes em situação de vulnerabilidade com o tema Segurança da Informação. Apresentou também o cronograma informando que o Projeto será aplicado em 3 entidades com 20 participantes cada. A entidade precisa ter estrutura de laboratório com 20 computadores com a configuração estipulada no material apresentado. Serão 2 fases, sendo a 1ª com 60 alunos por 21 semanas com carta de participação do curso no final deste ciclo e posteriormente serão selecionados 6 alunos que participarão da 2ª fase com atividades mais complexas, com certificado de conclusão e suporte no encaminhamento para oportunidades no mercado de trabalho. Camila passou a apresentação para que o colegiado pudesse acompanhar os detalhes do Projeto. O colegiado debateu sobre a importância desse projeto e a importância desta formação para os jovens. Também foi tratado sobre os desafios referente ao laboratório e



**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA
E DO ADOLESCENTE DE GUARATINGUETÁ-SP**

computadores com essas configurações. Vivian explicou que o contato inicial da empresa foi com a secretaria municipal de Educação, porém sem êxito, o representante da Radhar Cultural ao contatar a OSC SOS, foi indicado a procurar a presidente do CMDCA e assim o fez; na sequência foi orientado que oficiasse a requisição ao CMDCA para que pudessemos trazer para a reunião do colegiado. A vice-presidente Eliane reforçou que a idade para a participação do Projeto é de 14 a 17 anos. Vivian sugeriu que as OSCs fizessem contato direto com o representante da empresa, Sr. José Roberto, para alinhamento das ações e assim o processo ter mais celeridade. - **Curso CIEE Saber Virtual e relatos que inspiram:** A conselheira Camila e colaboradora do CIEE apresentou e explicou sobre a iniciativa do CIEE Saber Virtual; Camila reforçou que o CIEE encaminha diversos cursos ao e-mail do CMDCA e que encaminharemos para que as OSCs tenham conhecimento e possam apresentar aos jovens. Camila apresentou também o material Relatos que Inspiram em parceria com o LinkedIn; **Ofício 451/2025 do Conselho Tutelar:** Foi feita a leitura dos ofícios pela conselheira e 2ª secretária Camila, no qual o CT manifesta a preocupação pela ausência de profissional Psicólogo no CREAS. O ofício 451/2025 requereu que o CMDCA, em caráter de emergência, solicite ao poder público a contratação de um profissional Psicólogo e também que acompanhe e fiscalize as providências tomadas pela Secretaria de Assistência. Aberta a votação para a expedição do ofício para a Secretaria de Assistência para que se manifeste e retorne, foi aprovada por unanimidade. **Ofício 452/2025 do Conselho Tutelar:** A conselheira Camila fez a leitura do ofício no qual o CT informa sobre a ausência do Plano Municipal e ações voltadas para a primeira infância no município e que o CMDCA crie uma comissão intersetorial para a elaboração do Plano Municipal da primeira infância com participação da sociedade civil, poder público, conselhos setoriais e especialistas da área. Vivian esclareceu que esse assunto já foi discutido na reunião anterior, na oportunidade, das informações sobre a Semana do Brincar. Pontuou ainda sobre a quantidade de comissões e a pouca quantidade de conselheiros para suprir toda a demanda, mas que tem



**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA
E DO ADOLESCENTE DE GUARATINGUETÁ-SP**

conhecimento de já existir um esboço deste plano feito pela Márcia da Creche Chico Xavier talvez datado do ano 2016. A conselheira Lila pontuou que pelo que tem conhecimento, esta comissão intersetorial não deve ser criada pelo CMDCA, e sim junto ao CMDCA indicando um conselheiro para participar e oficiar os demais veículos para participação. Lila informou ainda que a Secretaria da Educação já possui em andamento a elaboração deste Plano. Vivian sugeriu uma votação para iniciar o envio do ofício a Márcia e a Secretaria da Educação para que possamos ter fontes iniciais sobre o tema. Lila pontuou achar necessário já oficiar todas as secretarias. Sheyla sugeriu oficiar o executivo e eles serem responsáveis por notificarem as demais Secretarias e posteriormente informar ao CMDCA do andamento. Foi aberta a votação para a expedição de um ofício para o poder executivo, o qual foi aprovado por unanimidade.

Ofício do Conselho Tutelar referente a férias da conselheira Mireli Betti Fernandes Barbosa; Extratos mês de Maio e Junho/2025 referente ao valor do FUMCAD; 3 -

Divulgação Evento Expo CIEE 2025: A conselheira Camila apresentou a Expo CIEE 2025 e sugeriu uma movimentação e solicitação de apoio a Educação para que seja possível levar os jovens das OSCs e estudantes das escolas. Camila também sugeriu a organização de uma Feira da Empregabilidade no município de Guaratinguetá, movimentada pelo CMDCA. A mesma se colocou à disposição para que em uma próxima reunião esse tema possa ser discutido e amadurecido. Vivian abriu a votação para solicitar 2 transportes para a Secretaria da Educação para que seja possível a participação do CMDCA, jovens e estudantes. Foi aprovado por unanimidade; **4 -**

Formação de Conselheiros - CONDECA: Camila fez a leitura do ofício o qual apresenta o Projeto “Escola de Conselhos do Estado de São Paulo – Edital 2021/2022”, que está sendo desenvolvido por meio da renovação do Termo de Fomento, firmado com o Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente – CONDECA/SP, tendo como entidade executora o Instituto Potencial – Projetos Sociais. Vivian informou que Guaratinguetá foi um dos municípios selecionados para que a Formação fosse aplicada



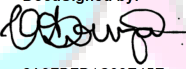
**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA
E DO ADOLESCENTE DE GUARATINGUETÁ-SP**

para os conselheiros de parte do Vale do Paraíba e Vale Histórico. Vivian apresentou o cronograma e sugeriu ligar para o Sr. Carlos por chamada de vídeo para que o mesmo possa explicar e esclarecer dúvidas. Feito o contato por vídeo chamada, Carlos reforçou que a formação é direcionada para os conselheiros tutelares e conselheiros de direito. O primeiro módulo será para o conselheiro tutelar e o segundo módulo para os conselheiros de direitos e ambos com formação teórica. O terceiro módulo será uma formação prática e necessita de laboratório para aplicação. Guaratinguetá foi selecionado como pólo 2. Carlos informou que serão 81 vagas disponíveis e que a partir da próxima semana irão liberar as inscrições. Informou ainda que a única contrapartida será o apoio do município na liberação de um espaço que comporte os conselheiros inscritos e também um outro espaço que tenha os computadores para a parte prática. Vivian questionou se existe a possibilidade de realizar uma parceria com alguma organização e também de dividir a formação prática em mais de um dia. Carlos informou que é possível. O mesmo pontuou também que a Luciana fez contato com ele para checar sobre o registro da empresa Radhar Cultural no CONDECA. Carlos informou ainda que esta empresa não possui nenhum Projeto registrado no Conselho Estadual e que se o CMDCA desejar pode formalizar a solicitação da checagem para que o CONDECA possa enviar um documento formalizado. Vivian agradeceu o Sr. Carlos e reforçou que iremos seguir com as ações para que seja possível atender todas as necessidades. O colegiado iniciou a tratativa referente aos possíveis locais para a realização da primeira e segunda fase da formação. Ficou definido pelo colegiado e a presidente que será enviado um ofício para o Espaço da Fazenda Esperança solicitando o espaço e se caso não for possível será enviado a Secretaria da Educação solicitando o Espaço Multiuso; **5 - Parecer comissão de análise de documentos:** A maioria dos membros desta comissão estavam ausentes na reunião, tendo somente a representante Vivian e Cintia e em decorrência disto, solicitaram a dilação do prazo para apresentação do relatório final, prazo por mais 15 dias devido a ausência de membros da comissão por questões saúde e férias; o que foi aprovado pelos



**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA
E DO ADOLESCENTE DE GUARATINGUETÁ-SP**

presentes; **6 - Constituição da comissão de monitoramento Edital 01/2025:** Vivian explicou ao colegiado sobre esta comissão e os requisitos para participar. A conselheira Camila fez a leitura dos artigos da Resolução 003/2021, referente a composição desta comissão. A presidente abriu para que o colegiado se voluntariasse. A composição foi efetuada e os integrantes foram: Eliomara Aparecida Buzzatto Costanti - Titular, Marta Angelica Soares Barbosa - Titular, Filipe Wallace Vieira da Silva - Titular, Monica Cristina dos Santos Gonçalves - Suplente e Leiliane Cristina Cursino Ribeiro - Suplente. Nada mais havendo a ser tratado, encerrou-se a reunião. A Ata será lavrada, e assinada por mim, Camila Machado de Souza, 2ª Secretária.

DocuSigned by:

2A3FBFD1C99E45E...