



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



UNIDADE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H PLANO DE TRABALHO



CNPJ 48.547.806/0001-20

Guaratinguetá, setembro de 2024

Rua Rangel Pestana, 194 - Centro | Guaratinguetá - SP | CEP: 12501-090
Telefone: (12) 2131 1900



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



SUMÁRIO

INFORMAÇÕES DO MUNICÍPIO DE GUARATINGUETÁ	3
OBJETO.....	5
OBJETIVO DESTE DOCUMENTO	5
CARACTERIZAÇÃO DA INSTITUIÇÃO	6
MISSÃO, VISÃO E VALORES	6
CARACTERÍSTICAS DA SANTA CASA DE GUARATINGUETÁ	7
CARACTERIZAÇÃO DA UPA 24H E CENTRO DIAGNÓSTICO DE IMAGENS	9
MODELO DE ORGANIZAÇÃO ASSISTENCIAL	11
ESPECIFICAÇÃO DO PROGRAMA DE TRABALHO PROPOSTO	12
DIRETRIZES QUE O PLANO DE TRABALHO CONTEMPLA:.....	13
GESTÃO DO SERVIÇO	14
GESTÃO ADMINISTRATIVA, CONTÁBIL E FINANCEIRA	15
GESTÃO DE PESSOAS.....	15
ARQUIVO E ESTATÍSTICA.....	15
NUTRIÇÃO E DIETÉTICA.....	15
CENTRAL DE MATERIAIS E ESTERILIZAÇÃO	15
LAVANDERIA E HOTELARIA	16
HIGIENE E LIMPEZA	16
SERVIÇO ESPECIALIZADO EM ENGENHARIA DE SEGURANÇA E EM MEDICINA DO TRABALHO	16
MANUTENÇÃO E ZELADORIA	16
CONTROLE DE ACESSO.....	17
LOGÍSTICA E TRANSPORTE	17
OPERACIONALIZAÇÃO DO SERVIÇO	17
DIMENSIONAMENTO DE EQUIPES.....	19
CORPO CLÍNICO.....	20
QUADRO DE PROFISSIONAIS MÉDICOS PRESENCIAIS	21
QUADRO DE PROFISSIONAIS MÉDICOS SOBREAVISO	21
CENTRO DE DIAGNÓSTICO DE IMAGEM.....	21
LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS.....	22
DESCRITIVO DE EXAMES CONTEMPLADOS.....	22
RECEPÇÕES E ATENDIMENTOS	23
PESQUISAS DE SATISFAÇÃO.....	24
MONITORAMENTO E CONTROLE	24
INDICADORES DE DESEMPENHO.....	24
DEMONSTRATIVO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS.....	26
QUADRO DE PESSOAL.....	27
QUADRO DE PESSOAL	28

CNPJ 48.547.806/0001-20



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

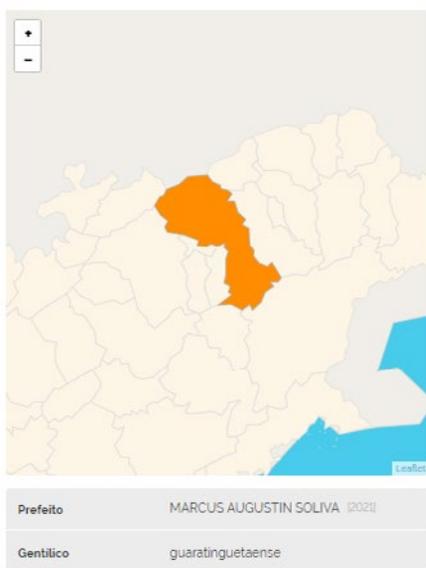
PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



INFORMAÇÕES DO MUNICÍPIO DE GUARATINGUETÁ



Saiba mais no portal Cidades

Área Territorial	752,636 km² [2022]
População	118.044 pessoas [2022]
Densidade demográfica	156,84 hab/km² [2022]
Escolarização 6 a 14 anos	97,8 % [2010]
IDHM Índice de desenvolvimento humano municipal	0,798 [2010]
Mortalidade infantil	12,85 óbitos por mil nascidos vivos [2020]
Receitas realizadas	314.633,14 R\$ (+1000) [2017]
Despesas empenhadas	304.895,53 R\$ (+1000) [2017]
PIB per capita	55.935,11 R\$ [2020]

Fonte: <https://www.ibge.gov.br/cidades-e-estados/sp/guaratingueta.html>

O município de Guaratinguetá está localizado na região do Vale do Paraíba, sede de microrregião, uma das subsedes da Região Metropolitana do Vale do Paraíba e Litoral Norte e um dos polos sub-regionais do Brasil. Sua microrregião vive um processo de urbanização e foi elevada a Região Metropolitana. O município é um dos mais importantes do Vale do Paraíba, possuindo importância turística, industrial e comercial. Dados do Município de Guaratinguetá:

Guaratinguetá é um importante centro de comércio e prestação de serviços da região do fundo do Vale do Paraíba, atraindo pessoas dos municípios vizinhos e do sul de Minas Gerais. É também a segunda maior economia e um dos maiores municípios da região em relação à população. Além disso, possui o melhor índice de distribuição de renda de sua região e baixos índices de criminalidade. Destaca-se, também, por ser um dos mais industrializados da região. Além das indústrias químicas, destacam-se no município as indústrias dos setores têxtil, alimentício, de

CNPJ 48.547.806/0001-20

Rua Rangel Pestana, 194 - Centro | Guaratinguetá - SP | CEP: 12501-090
Telefone: (12) 2131 1900

Pág. 3



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



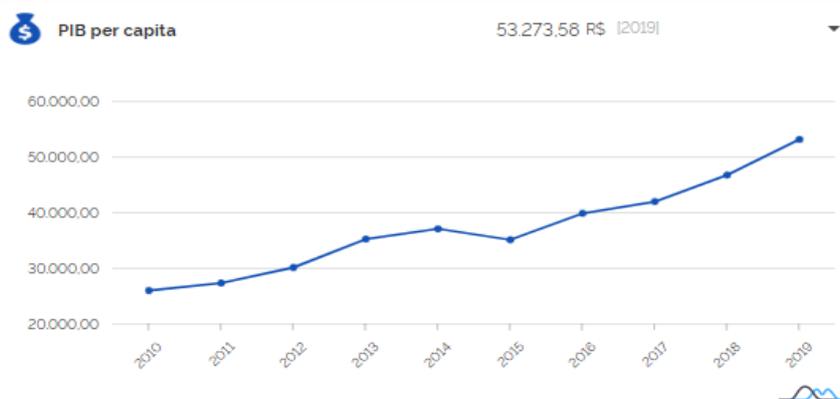
laticínios e metalomecânico. Apesar de a indústria dar destaque ao município, este não é o setor econômico que mais emprega no município, e sim os de comércio e serviços.



Fonte: <https://www.ibge.gov.br/cidades-e-estados/sp/guaratingueta.html>



Fonte: <https://www.ibge.gov.br/cidades-e-estados/sp/guaratingueta.html>



Fonte: <https://www.ibge.gov.br/cidades-e-estados/sp/guaratingueta.html>

CNPJ 48.547.806/0001-20

Rua Rangel Pestana, 194 - Centro | Guaratinguetá - SP | CEP: 12501-090
Telefone: (12) 2131 1900

Pág. 4



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



OBJETO

A prestação de serviços de gestão, gerenciamento e execução das ações e serviços de saúde na Unidade de Pronto Atendimento - UPA 24h, nível III, localizada no Município de Guaratinguetá, Estado de São Paulo.

OBJETIVO DESTE DOCUMENTO

O respectivo Plano de Trabalho será utilizado com base no processo gestão da Unidade de Pronto Atendimento - UPA 24h, do Município de Guaratinguetá, Estado de São Paulo, com visitas à celebração de Contrato de Gestão objetivando a operacionalização, a execução e a gestão de trabalhos nos diversos serviços da referida Unidade, no atendimento de urgência e emergência à população, no âmbito Sistema Único de Saúde - SUS, através da prestação de serviço de saúde humanizado, ágil, coerente com seus princípios, trabalhando com processos bem definidos e eficientes, com equipe multidisciplinar em vários níveis de apoio, habilitados, capacitados continuamente meio de educação permanente, visando a melhoria contínua para atingir elevado nível de qualidade.



CNPJ 48.547.806/0001-20

Rua Rangel Pestana, 194 - Centro | Guaratinguetá - SP | CEP: 12501-090
Telefone: (12) 2131 1900

Pág. 5



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



CARACTERIZAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

A primeira proposta de se criar uma casa destinada a arte de curar em Guaratinguetá surgiu quando o vereador Antônio Clemente dos Santos, em sessão da Câmara Municipal datada de 14 de julho de 1830 apresentou uma indicação para o estabelecimento de uma casa de caridade, fato que não prosperou em razão da falta de recursos.

Foi então, em 11 de julho de 1868 que a Irmandade Senhor dos Passos, em reunião na casa do Dr. José Martiniano de Oliveira Borges, decidiu fundar uma Santa Casa de Misericórdia com a compra de uma propriedade pertencente ao Professor Francisco de Assis Oliveira, atualmente localizada nas Ruas Rangel Pestana e Paissandu. Com doações feitas por ilustres personalidades da época, foram iniciadas as obras para a construção de um hospital. A primeira mesa administrativa da Santa Casa foi comandada pelo Provedor: Visconde de Guaratinguetá, tendo como Tesoureiro o Comendador Manoel José Bittencourt. Oficialmente a Santa Casa de Misericórdia de Guaratinguetá foi fundada em 10 de maio de 1869, através de seu registro junto a Secretaria do Governo do Estado de São Paulo. Em 1877 a Santa Casa de Guaratinguetá teve como Provedor o ilustre senhor Dr. Francisco de Paula Rodrigues Alves. Em 03 de março de 1900, a Santa Casa, abrigou as irmãs Salesianas com a missão de cuidar dos pacientes e assisti-los no ofício religioso, permanecendo na entidade até 1977. Atualmente a Santa Casa de Misericórdia de Guaratinguetá é administrada por uma Mesa Administrativa eleita em 16/03/2023 para um mandato de 3 anos.

MISSÃO, VISÃO E VALORES

Desde a nossa inauguração, fazemos o que gostamos, que é cuidar de você com cada vez mais carinho, tecnologia e infraestrutura. Inovar e crescer sempre fizeram parte da nossa essência, e é isso que nos motiva até hoje para proporcionar o que há de melhor.



MISSÃO

Oferecer serviços na área de saúde, superando as expectativas dos clientes, alicerçados na competência, humanização e valorização da vida.

CNPJ 48.547.806/0001-20

Rua Rangel Pestana, 194 - Centro | Guaratinguetá - SP | CEP: 12501-090
Telefone: (12) 2131 1900

Pág. 6



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO

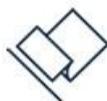


PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



VISÃO

Sermos reconhecidos na cidade de Guaratinguetá e região como Instituição de referência na assistência médico hospitalar.



VALORES

- Compromisso Social
- Princípios Éticos
- Desenvolvimento da vida e da saúde
- Qualidade e humanização no atendimento
- Integração social
- Gestão participativa

CARACTERÍSTICAS DA SANTA CASA DE GUARATINGUETÁ

INSERÇÃO DA SANTA CASA NO SUS - A Santa Casa de Guaratinguetá, está registrada no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Serviços de Saúde do Ministério da Saúde CNES sob nº 2081512 e faz parte integrante do Sistema Único de Saúde SUS da Secretaria Municipal da Saúde de Guaratinguetá. Sua área de atuação predominante é na assistência hospitalar, ambulatorial e de urgência/emergência.

PERFIL ASSISTENCIAL HOSPITALAR - A Santa Casa de Misericórdia de Guaratinguetá caracteriza-se como um hospital geral de retaguarda na área de urgência e emergência, e que tem por objetivo prestar assistência médica nas especialidades de: Clínica Cirúrgica, Clínica Médica, Oncologia, Hemodiálise, UTI, Ortopedia, Nefrologia, Neurocirurgia. Para os serviços de Oncologia e Hemodiálise, com abrangência de cerca de 500.000 (quinhentos mil) e é referência para os 17 municípios do Circuito da Fé e Vale Histórico. Já para os demais serviços os pacientes deverão ser referenciados pela Central Reguladora de Leitos da Secretaria Municipal da Saúde de Guaratinguetá ou pela Central de Regulação de Vagas do Estado CROSS e o aceite está ligado a disponibilidade de leitos e recursos disponíveis na Instituição.

CNPJ 48.547.806/0001-20

Rua Rangel Pestana, 194 - Centro | Guaratinguetá - SP | CEP: 12501-090
Telefone: (12) 2131 1900

Pág. 7



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



Sua estrutura operacional está inserida na Rede de Estabelecimentos de Serviços de Saúde sob a **GESTÃO MUNICIPAL** do SUS, particularmente com a missão de caracterizar-se como um polo da Microrregião de Guaratinguetá.

Para este mister, se propõe atuar com eficiência e eficácia nas seguintes áreas:

1) Prestar assistência hospitalar de acordo com sua capacidade conveniada (119 leitos SUS), além da prestação de serviços de média complexidade e alta complexidade (exclusivo nas áreas de Oncologia e Terapia Renal), tendo o fluxo de acesso acompanhado pela Central de Regulação da Secretaria Municipal da Saúde de Guaratinguetá, além da Central de Regulação de Oferta de Serviços de Saúde – CROSS, onde os aceites estão ligados à disponibilidade de leitos e recursos na Instituição.

2) Prestar assistência hospitalar conforme os protocolos instituídos pelo Ministério da Saúde;

3) Aprimorar os processos de gestão dos sistemas de atenção hospitalar e ambulatorial, vinculados ao SUS, com garantia de atendimento e resolução das demandas de saúde relevantes da população, buscando equidade, qualidade e sustentabilidade na relação custo-efetividade na prestação do cuidado.

4) Assistência Ambulatorial e de Serviço de Apoio Diagnóstico Terapêutico SADT é prestada pela Santa Casa a partir do agendamento das consultas e exames requisitados pelas Unidades de Saúde integradas no Sistema Único de Saúde de Guaratinguetá, até o limite pactuado pelo Gestor Municipal.

CNPJ 48.547.806/0001-20

Rua Rangel Pestana, 194 - Centro | Guaratinguetá - SP | CEP: 12501-090
Telefone: (12) 2131 1900

Pág. 8



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



CARACTERIZAÇÃO DA UPA 24H E CENTRO DIAGNÓSTICO DE IMAGENS



A Unidade de Pronto Atendimento (UPA 24h) faz parte da Rede de Atenção às Urgências. O objetivo é concentrar os atendimentos de saúde de complexidade intermediária, compondo uma rede organizada em conjunto com a atenção básica, atenção hospitalar, atenção domiciliar e o Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU 192.

Conforme estabelecido na Portaria Ministerial nº 10, de 03 de janeiro 2017, que redefine as diretrizes de modelo assistencial e financiamento de UPA 24h:

A UPA 24h é um estabelecimento de saúde de complexidade intermediária, articulado com a Atenção Básica, o Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU 192, a Atenção Domiciliar e a Atenção Hospitalar, a fim de possibilitar o melhor funcionamento da RAU;

A Classificação de Risco é ferramenta de apoio à decisão clínica, no formato de protocolo, com linguagem universal para as urgências clínicas e traumáticas, que deve ser utilizado por profissionais (médicos ou enfermeiros) capacitados, com o objetivo de identificar a gravidade do paciente e permitir o atendimento rápido, em tempo oportuno e seguro de acordo com o potencial de risco e com base em evidências científicas existentes;

O Acolhimento é uma diretriz da Política Nacional de Humanização - PNH que determina o cuidado do paciente que envolva a sua escuta qualificada e o respeito às suas especificidades, com resolutividade e responsabilização;

O Funcionamento ininterrupto (24 horas) e em todos os dias da semana, incluindo feriados e pontos facultativos. As Equipes Assistencial Multiprofissional com quantitativo de profissionais compatível com a necessidade de atendimento com qualidade, considerando a operacionalização do serviço, o tempo-resposta, a garantia do acesso ao paciente e o custo-efetividade, em conformidade com a necessidade da Rede de Atenção à Saúde RAS e as normativas vigentes, inclusive as resoluções dos conselhos de classe profissional;

CNPJ 48.547.806/0001-20

Rua Rangel Pestana, 194 - Centro | Guaratinguetá - SP | CEP: 12501-090
Telefone: (12) 2131 1900

Pág. 9



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



As ações da UPA III 24h deverão fazer parte do planejamento da Rede de Atenção às Urgências RAU, a qual se encontra vinculada, bem como incluídas no Plano de Ação Regional da RAU, conforme Portaria nº 1.600/GM/MS, de 7 de julho de 2011. A UPA III 24h em efetivo funcionamento quando desempenhar as seguintes atividades:

I - Acolher os pacientes e seus familiares em situação de urgência e emergência, sempre que buscarem atendimento na UPA 24h;

II - Articular-se com a Atenção Básica, o SAMU 192, a Atenção Domiciliar e a Atenção Hospitalar, bem como com os serviços de apoio diagnóstico e terapêutico e outros serviços de atenção à saúde, por meio de fluxos lógicos e efetivos de referência e contrarreferência, ordenados pelas Centrais de Regulação de Urgências e complexos reguladores instalados nas regiões de saúde;

III - prestar atendimento resolutivo e qualificado aos pacientes acometidos por quadros agudos ou agudizados de natureza clínica, e prestar o primeiro atendimento aos casos de natureza cirúrgica e de trauma, estabilizando os pacientes e realizando a investigação diagnóstica inicial, de modo a definir a conduta necessária para cada caso, bem como garantir o encaminhamento dos pacientes que necessitem de atendimento;

IV - Funcionar como local de estabilização de pacientes atendidos pelo SAMU 192;

V - Realizar consulta médica em regime de pronto atendimento nos casos de menor gravidade;

VI - Realizar atendimentos e procedimentos médicos e de enfermagem adequados aos casos demandados à UPA 24h;

VII - Prestar apoio diagnóstico e terapêutico conforme a sua complexidade; e

VIII - manter pacientes em observação, por até 24 horas, para elucidação diagnóstica ou estabilização clínica, e encaminhar aqueles que não tiveram suas queixas resolvidas com garantia da continuidade do cuidado para internação em serviços hospitalares de retaguarda, por meio da regulação do acesso assistencial.

O apoio diagnóstico da UPA III 24h poderá ser realizado em outro estabelecimento de saúde, desde que seja justificado pelo gestor, considerando a operacionalização do serviço, o tempo-resposta, a garantia do acesso ao paciente e o custo-efetividade.

CNPJ 48.547.806/0001-20



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



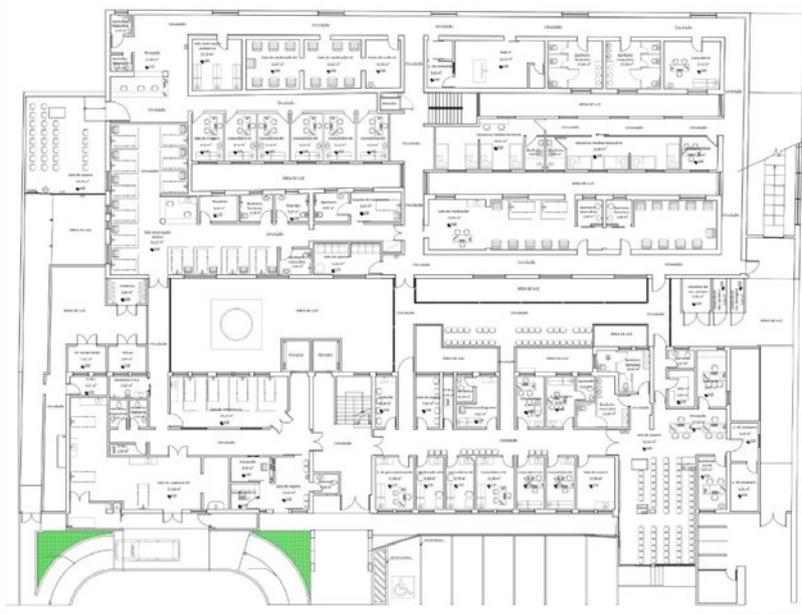
PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



MODELO DE ORGANIZAÇÃO ASSISTENCIAL

Compete ao gestor responsável pela UPA 24h:

- I - Implantar diretrizes de acolhimento e classificação de risco, em conformidade com esta Portaria;
- II - Adotar protocolos clínicos de atendimento e de procedimentos administrativos;
- III - Garantir apoio técnico e logístico para o funcionamento adequado da UPA 24h;
- IV - Garantir a continuidade do cuidado do paciente por meio da referência e contrarreferência, articulando com os pontos da RAS, considerando a territorialização;
- V - Inscrever a UPA 24h no Sistema de Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde - SCNES e alimentar periodicamente o Sistema de Informações Ambulatoriais do SUS - SIA/SUS, com os dados referentes à assistência prestada, independente dos valores de referência ou da geração de crédito.



CNPJ 48.547.806/0001-20

Rua Rangel Pestana, 194 - Centro | Guaratinguetá - SP | CEP: 12501-090
Telefone: (12) 2131 1900

Pág. 11



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



ESPECIFICAÇÃO DO PROGRAMA DE TRABALHO PROPOSTO

Nosso Plano de Trabalho contempla a gestão, a administração, a operacionalização, a execução e a visão estratégica das ações e dos serviços de saúde desenvolvidos na UPA.

Os componentes conceituais do nosso Plano de Trabalho descreverão minuciosamente os quesitos exigidos no Roteiro Para Elaboração do Plano de Trabalho, respeitando 'ipsis litteris', os Critérios de Avaliação e Julgamento contidos no Edital, contemplando todos os tópicos determinados pelo mesmo. Assim sendo, como se fosse um Termo de Compromisso descrevendo as ações para realizar as diretrizes gerais da Política Nacional de Atenção Básica, nosso Plano de Trabalho discriminará:

- O organograma da equipe técnica e de apoio.
- A prestação de serviços na área de saúde, de forma integral, de acordo com os recursos disponíveis.
 - A intervenção nos fatores de risco aos quais a população está exposta.
 - A definição da família como núcleo social de abordagem para o atendimento à saúde.
 - A educação permanente como estratégia de qualificação contínua.
 - O estabelecimento de parcerias para ações intersetoriais.
 - A humanização das práticas de saúde estabelecendo vínculo entre os profissionais e a população.
 - A manutenção dos recursos disponíveis na Unidade.
 - O Plano de Gerenciamento de Resíduos Serviços de Saúde – PGRSS.
 - O acompanhamento contínuo da operacionalização do serviço, elaborando ações de aperfeiçoamento e melhorias constantemente.

CNPJ 48.547.806/0001-20

Rua Rangel Pestana, 194 - Centro | Guaratinguetá - SP | CEP: 12501-090
Telefone: (12) 2131 1900

Pág. 12



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



DIRETRIZES QUE O PLANO DE TRABALHO CONTEMPLA:

- A realização de Diagnóstico Situacional constante, através de levantamento de dados e informações diárias da operação da UPA 24h.
- A Manutenção, incrementação e lapidação do time de colaboradores para as diversas equipes multifuncionais, desde a equipe médica, a equipe técnica, o pessoal administrativo e o pessoal de apoio, redimensionando o número de colaboradores necessários ao bom desenvolvimento do trabalho.
- A manutenção de Fluxograma de Recepção para o atendimento de pacientes de urgência/emergência, com a promoção dos protocolos de Acolhimento, Triagem e Classificação de Risco, do atendimento de urgência/emergência e do atendimento clínico.
- O atendimento e desenvolvimento da Política Nacional de Humanização - PNH.
- O desenvolvimento e aprimoramento de Protocolos de Acolhimento, que têm como objetivo humanizar e oferecer atendimento digno ao paciente que procura a UPA, visando diminuir os riscos e sequelas que possam surgir durante a espera em receber atendimento médico e de enfermagem.
- A execução de constantes treinamentos da equipe médica e de enfermagem, com a promoção de cursos em Educação Permanente, através do NEP – Núcleo de Educação Permanente, visando o aprimoramento do manejo do atendimento clínico, no trauma e com foco nas doenças cardiológicas, que objetivam o suporte de vida à vítima, com um padrão de atendimento.
- Execução de treinamentos dos demais colaboradores, com a promoção de cursos em Educação Permanente, visando suporte básico de atendimento no trauma e nas doenças cardiológicas, que objetivam o suporte de vida à vítima, com um padrão de atendimento, tendo objetivo principal não agravar lesões já existentes ou gerar novas lesões (iatrogenias).
- A manutenção das Comissões Multidisciplinares exigidas, bem como das demais já implantadas. Manutenção de Educação Permanente para capacitação da equipe de enfermagem e médica, estabelecendo rotina para Avaliação Técnica e Comportamental.
- A Elaboração do Cronograma de Execução de Manutenção Predial e Ambiente, bem como execução de Cronograma de Manutenção Preventiva e Corretiva dos Mobiliários.
- A Execução do Cronograma de Manutenção Preventiva e Corretiva dos Equipamentos, por profissional de Engenharia Clínica.
- O Fornecimento de refeições para os pacientes em observação, seus acompanhantes e colaboradores diretos e indiretos de plantão.

CNPJ 48.547.806/0001-20

Rua Rangel Pestana, 194 - Centro | Guaratinguetá - SP | CEP: 12501-090
Telefone: (12) 2131 1900

Pág. 13



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



- O Fornecimento de enxoval, roupas hospitalares e uniformização para a equipe, bem como da manutenção da mesma.
- A utilização Sistema Informatizado de Gestão Hospitalar, de forma integral, abrangendo desde o processo de abertura de ficha, até a alta da unidade, havendo vínculos com farmácia, nutrição, diagnose, faturamento, e todas as demais áreas atreladas ao atendimento do usuário do serviço.
- A realização da comunicação imediata à Vigilância Epidemiológica do Município dos casos suspeitos ou confirmados de doenças de notificação compulsória, conforme Lei federal nº 6259 de 30/10/75 e portaria nº 33 de 14/07/2005 do Ministério da Saúde.
- A realização de treinamento para atendimento de múltiplas vítimas envolvendo Serviço de Atendimento Móvel de Urgência SAMU 192, Corpo de Bombeiros, Defesa Civil, Guarda Municipal (se houver), Pronto Atendimento e Rede Básica de Saúde, para contingência de múltiplas vítimas, estado de emergência e/ou calamidades, com objetivo de preparar as equipes para os mais variados tipos de situações.
- A realização de todos os atendimentos de demandas espontâneas ou referenciadas, dentro da capacidade instalada na Unidade de Pronto Atendimento UPA III 24h.
- A garantir de que, a UPA 24h esteja inserida na rede de urgência/emergência municipal e atuando de forma a garantir a integralidade da assistência no Sistema Único de Saúde. Com projetos assistenciais propostos para o Município através da Secretaria Municipal da Saúde, tendo como missão ser referência para o município ao atendimento às urgências e emergências clínicas e traumáticas.

GESTÃO DO SERVIÇO

A Santa Casa de Guaratinguetá realizará a operacionalização dos serviços da Unidade de Pronto Atendimento - UPA III, incluindo, mas não se limitando a:

1. Gestão Administrativa
2. Gestão Contábil
3. Gestão Financeira
4. Consultoria e Gestão Jurídica (trabalhista e cível);
5. Gestão de Suprimentos;
6. Gestão de Pessoas e Saúde Ocupacional;
7. Gerenciamento de Riscos;
8. Gestão de Patrimônio
9. Educação e Pesquisa
10. Gestão Logística e Transporte
11. Engenharia Clínica;

CNPJ 48.547.806/0001-20

Rua Rangel Pestana, 194 - Centro | Guaratinguetá - SP | CEP: 12501-090
Telefone: (12) 2131 1900

Pág. 14



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



GESTÃO ADMINISTRATIVA, CONTÁBIL E FINANCEIRA

Os setores de Administração, Faturamento e Contabilidade estarão sendo os responsáveis pela garantia do funcionamento operacional da Unidade, contando o suporte dos profissionais da Santa Casa de Guaratinguetá, com o intuito de otimizar as operações e cumprir a Legislação vigente.

GESTÃO DE PESSOAS

A atuação da área de gestão de pessoal está pautada pelas Legislações Trabalhistas, sendo complementarmente atrelada às Políticas Institucionais da Santa Casa de Guaratinguetá, assim como, estando em consonância com o Plano de Trabalho.

ARQUIVO E ESTATÍSTICA

O banco de dados estatísticos, será encaminhado para empresa especializada na guarda e gestão, possibilitando o acesso sempre que se fizer necessário.

NUTRIÇÃO E DIETÉTICA

O Serviço de Nutrição e Dietética aos pacientes atenderá a assistência nutricional. Deverá atuar com metodologia de controle de qualidade com certificação da cadeia de insumos do produtor/fornecedor ao consumo final, com rastreabilidade das etapas e dos processos. O serviço de nutrição e dietética aos pacientes deverá obedecer à prescrição médica. Aos colaboradores, poderá ser ofertado o desjejum, almoço, jantar e ceia.

CENTRAL DE MATERIAIS E ESTERILIZAÇÃO

O Serviço de Esterilização de Materiais será responsável pela lavagem, desinfecção, esterilização e distribuição de materiais e instrumentais dos setores da Unidade. Realizará os procedimentos em consonância com a Legislação sanitária vigente. Atuará com metodologia de controle de qualidade com certificação da cadeia de insumos do produtor/fornecedor, com rastreabilidade das etapas e dos processos. A logística operacional do serviço, será alinhada

CNPJ 48.547.806/0001-20



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



conforme demanda, sendo habitualmente absorvido, pela estrutura disponível na Santa Casa de Guaratinguetá.

LAVANDERIA E HOTELARIA

O serviço compreenderá serviço de lavanderia hospitalar, em condições de uso, nas especificações necessárias das atividades da UPA 24h com Centro de Diagnóstico, envolvendo os processamentos de roupas e tecidos em geral em todas as suas etapas, desde sua utilização até seu retorno em ideais condições de reuso, envolvendo a lavagem da roupa, secagem, calandragem e/ou passadoria da roupa limpa, costuraria e transporte. Será gerenciado todo o enxoval disponibilizado e adquirido. A logística operacional do serviço, será alinhada conforme demanda, sendo habitualmente absorvido, pela estrutura disponível na Santa Casa de Guaratinguetá.

HIGIENE E LIMPEZA

O serviço de higiene e limpeza UPA 24h com Centro de Diagnóstico, contará com o fornecimento de produtos saneantes domissanitários, materiais, equipamentos e Recursos Humanos. A prestação dos serviços compreende a obtenção de adequadas condições de salubridade e higiene nas áreas internas e externas da UPA 24h.

SERVIÇO ESPECIALIZADO EM ENGENHARIA DE SEGURANÇA E EM MEDICINA DO TRABALHO

O Serviço de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho desenvolverá ações de prevenção, de assistência à saúde, de monitoramento de riscos e de assistência direta aos funcionários e prestadores de serviço. O prontuário de saúde dos trabalhadores deve ser elaborado e organizado de forma a possibilitar a compreensão das relações entre trabalho, saúde e doença. As referências técnicas devem estar pautadas pelas legislações vigentes (NR 7, 9 e 32, outras que por ventura venham subsidiar) e pelo desenvolvimento do trabalho em segurança e do trabalhador com saúde e motivação.

MANUTENÇÃO E ZELADORIA

Será compreendido o serviço de manutenção dos equipamentos e instalações, tais como reparo e troca de materiais da rede elétrica, encanamento, pintura, dentre outras conservações

CNPJ 48.547.806/0001-20

Rua Rangel Pestana, 194 - Centro | Guaratinguetá - SP | CEP: 12501-090
Telefone: (12) 2131 1900

Pág. 16



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



prediais e patrimoniais. Compreende também a reposição de peças com especificações iguais ou semelhantes dos equipamentos elétricos de uso administrativo e hospitalar, de todos os patrimônios descritos na tabela e dos patrimônios posteriormente informados pela Secretaria Municipal da Saúde.

CONTROLE DE ACESSO

Será compreendido o serviço de responsável pelo controle da entrada de pessoas na, direcionando e prestando informações aos pacientes, visitantes e colaboradores. O serviço será encarregado por monitorar as áreas internas e externas, certificando-se de que está tudo em ordem, filtrando as pessoas nos locais de acesso restrito, de forma humanizada e eficiente.

LOGÍSTICA E TRANSPORTE

A Santa Casa de Guaratinguetá garantirá a integralidade logística dos pacientes em atendimento na Unidade, viabilizando o transporte terrestre, conforme liberação de vaga para internação ou avaliação multiprofissional. O processo de transporte ocorrerá por equipe multiprofissional devidamente habitada e especializada, sendo utilizado os recursos disponíveis na Unidade ou de terceiros, visando garantir o acesso do paciente à referência de saúde necessária, conforme pacto de saúde vigente.

OPERACIONALIZAÇÃO DO SERVIÇO

As estratégias gerenciais serão adotadas com vistas a garantir excelência no atendimento e a eficácia dos serviços prestados, contemplando:

- I. Prestar as ações e serviços de saúde, de ensino e pesquisa pactuados e estabelecidos no instrumento formal de contratualização;
- II. Informação aos trabalhadores os compromissos e metas da contratualização, implementando dispositivos para o seu fiel cumprimento, utilizando o Planejamento Estratégico Situacional enquanto metodologia de pactuação entre gestores, trabalhadores e usuários;
- III. Garantindo o cumprimento das metas e compromissos contratualizados frente ao corpo clínico;
- IV. Disponibilizando a totalidade das ações e serviços de saúde contratualizados para a regulação do gestor;

CNPJ 48.547.806/0001-20

Rua Rangel Pestana, 194 - Centro | Guaratinguetá - SP | CEP: 12501-090
Telefone: (12) 2131 1900

Pág. 17



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



- V. Disponibilização de recursos humanos adequados e suficientes para a execução dos serviços contratualizados, de acordo com o estabelecido no instrumento formal de contratualização e nos parâmetros estabelecidos na legislação específica;
- VI. Disponibilização de parque tecnológico e de estrutura física adequados ao perfil assistencial, com ambiência humanizada e segura para os usuários, acompanhantes e trabalhadores, de acordo com instrumento formal de contratualização, respeitada a legislação específica;
- VII. Garantindo a gratuidade das ações e serviços de saúde contratualizados aos usuários do SUS;
- VIII. Disponibilizando de ouvidoria e/ou serviço de atendimento ao usuário integrado com a Secretaria de Saúde;
- IX. Garantindo, em permanente funcionamento e de forma integrada, as Comissões Assessoras Técnicas, em conformidade com a Legislação vigente, não se limitando as listadas a seguir:
- Comissão de Revisão de Prontuários;
 - Comissão de Controle de Infecção Hospitalar;
 - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes;
 - Comissão de Revisão de Óbitos;
 - Comissão de Ética Médica
 - Comissão de Ética de Enfermagem;
- X. Divulgação a composição das equipes assistenciais aos usuários em local visível e de fácil acesso;
- XI. Assegurar o desenvolvimento de educação permanente para seus trabalhadores;
- XII. Apresentação das ações desenvolvidas na UPA 24h para o Conselho Municipal de Saúde COMUS, quando solicitado.
- XIII. Alimentação dos sistemas de notificações compulsórias conforme legislação vigente, incluindo a notificação de eventos adversos relacionados à assistência em saúde;
- XIV. Registro e apresentação de forma regular e sistemática a produção das ações e serviços de saúde contratualizadas, de acordo com as normas estabelecidas pelo gestor;
- XV. Disponibilizar para o gestor público de saúde os dados necessários para a alimentação dos sistemas de Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde CNES, Sistema de Informação Ambulatorial SAI/SUS, Sistema de Informação Hospitalar do SUS SIH/SUS, Sistema Nacional de Agravos de Notificação SINAN, Sistema de Informação sobre Nascidos Vivos SINASC, Sistema de Informação sobre Mortalidade SIM, Sistema de Informação sobre o Câncer SISCAN, e outros sistemas que venham a ser agregados no âmbito da Atenção Hospitalar e Ambulatorial no SUS;

CNPJ 48.547.806/0001-20



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



DIMENSIONAMENTO DE EQUIPES

A Sala de Emergência será o local de atendimento dos pacientes graves, classificados como vermelho, ou seja, os casos de emergência, contando com três (03) leitos de atendimento adultos, além de um (01) leito de atendimento exclusivamente pediátrico. Sua equipe será composta por três (03) Técnicos de Enfermagem e um (01) Enfermeiro atuando ininterruptamente nas 24h de funcionamento.

A Sala de Retaguarda contará com quatro (04) leitos de estabilização, sendo compatíveis com leitos de Unidade de Terapia Intensiva (UTI), sendo direcionado aos pacientes oriundos da sala de emergência. Sua equipe será composta por três (03) Técnicos de Enfermagem e um (01) Enfermeiro atuando ininterruptamente nas 24h de funcionamento.

O Setor de Observação para Adultos, contará com 14 leitos de observação entre masculino e feminino, sendo um leito isolamento. A equipe será composta por seis (06) Técnicos de Enfermagem e um (01) Enfermeiro atuando ininterruptamente nas 24h de funcionamento.

O Setor de Medicação para adultos, contará com 15 poltronas entre masculino e feminino. A equipe será composta por seis (06) Técnicos de Enfermagem e um (01) Enfermeiro atuando ininterruptamente nas 24h de funcionamento.

O Setor de Atendimento Ginecológico e Obstétrico, contará com quatro (04) leitos de observação e seis (06) poltronas para medicação, além de uma (01) sala de exames. Sua equipe será composta por três (03) Técnicos de Enfermagem e um (01) Enfermeiro atuando ininterruptamente nas 24h de funcionamento.

O Setor de Atendimento Infantil, contará com seis (06) poltronas para medicação e dois (02) leitos para observação. Sua equipe será composta por três (03) Técnicos de Enfermagem e um (01) Enfermeiro atuando ininterruptamente nas 24h de funcionamento.

Todos os atendimentos passarão pela Classificação de Risco, que realizará o acolhimento e direcionamento do fluxo de atendimento, conforme prioridade médica. Sua equipe será composta por três (02) Técnicos de Enfermagem e um (01) Enfermeiro para o atendimento adulto, além de um (01) Enfermeiro para o atendimento materno-infantil.

A Classificação de Riscos contará com a presença de um Enfermeiro atuando ininterruptamente nas 24h de funcionamento, que realizará 100% das triagens com demanda espontâneas procedente da Recepção.

CNPJ 48.547.806/0001-20

Rua Rangel Pestana, 194 - Centro | Guaratinguetá - SP | CEP: 12501-090
Telefone: (12) 2131 1900

Pág. 19



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



SÍTIO FUNCIONAL	TÉC. ENFERMAGEM	ENFERMEIRO	COBERTURA
Sala de Emergência	03	01	24h
Sala de Retaguarda	03	01	24h
Setor de Observação (Adulto)	06	01	24h
Setor de Medicamentos (Adulto)	06	01	24h
Corredor de Consultórios (Adulto)	02	-	24h
Classificação de Risco (Adulto)	-	01	24h
Supervisão	-	01	24h
R.T. de Enfermagem (30 semanais)	-	01	06h
Setor de Atendimento Infantil	03	01	24h
Setor de Atendimento Ginecológico e Obstétrico	03	01	24h
Classificação de Risco (Materno-Infantil)	-	01	24h

* O quantitativo poderá ser ampliado, de acordo com a demanda do serviço, desde que garantindo o equilíbrio econômico-financeiro.

CORPO CLÍNICO

O Corpo Clínico para o atendimento de adultos, será composto por dois plantonistas Médicos Generalistas que atenderão de forma humanizada, garantindo um atendimento igualitário e com equidade, será responsável em atender, solicitar exames, acompanhar em seu processo de assistência, e retaguarda nas observações, reavaliar exames solicitados e darolutividade ao caso com solicitação de avaliações de especialistas, receitas de fármacos adequados para o seu tratamento e também caso necessário encaminhamento ao ambulatórios de especialidades que o profissional julgue necessário para a resolutividade de seu estado de saúde sempre com enfoque na melhoria da saúde.

O plantonista Médico Emergencista atuará de prontidão na Sala de Emergência a fim de recepcionar pacientes advindos dos atendimentos realizados pelas equipes pré-hospitalar, bem como das demandas externas recebidas, através de veículos particulares ou transeuntes, onde pacientes que tenham seu estado de saúde comprometido e necessitem de assistência imediata. O

CNPJ 48.547.806/0001-20



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



plantonista Médico Emergencista, também ficará responsável em dar assistência médica as intercorrências no interior da UPA 24h e responsável pelos pacientes dos leitos de retaguarda.

Os plantonistas Médicos Especialistas em Ortopedistas e Cirurgia Geral serão acionados sempre que necessário e solicitado mediante avaliação pelos demais colegas e ficarão responsável pela resolutividade dentro de sua especialidade.

Para o Atendimento Materno-Infantil, o serviço contará com profissionais médicos específicos e exclusivos, para atuação frente aos atendimentos pediátricos, ginecológicos e obstétricos.

QUADRO DE PROFISSIONAIS MÉDICOS PRESENCIAIS	
CATEGORIA(S)	POSTO(S) DE TRABALHO
Anestesiologista <i>(A cargo da municipalidade)</i>	01
Cirurgia Geral	01
Clínico Geral	02
Emergencista	01
Ginecologia e Obstetrícia	02
Ortopedista	01
Pediatria	02

* O quantitativo poderá ser ampliado, de acordo com a demanda do serviço, desde que garantindo o equilíbrio econômico-financeiro.

QUADRO DE PROFISSIONAIS MÉDICOS SOBREVISO	
CATEGORIA(S)	POSTO(S) DE TRABALHO
Radiologista	01
Remoção (Transporte de pacientes)	01
Neurocirurgião	01

* O quantitativo poderá ser ampliado, de acordo com a demanda do serviço, desde que garantindo o equilíbrio econômico-financeiro.

CENTRO DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM

O Centro de Diagnóstico por Imagem (CDI) realizará exames de Tomografia Computadorizada, Radiografias (Raio x), Ultrassonografia, Endoscopia e Colonoscopia, para demandas espontâneas caracterizadas como urgência e emergência. Além da demanda espontânea, o CDI será responsável pela execução de exames ambulatoriais, conforme o pactuado, seguindo a oferta através do Serviço de Regulação da Secretaria Municipal de Saúde.

CNPJ 48.547.806/0001-20

Rua Rangel Pestana, 194 - Centro | Guaratinguetá - SP | CEP: 12501-090
Telefone: (12) 2131 1900

Pág. 21



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



CATEGORIA(S)	POSTO(S) DE TRABALHO	COBERTURA
Técnico de Radiologia	02	24h
Técnico de Radiologia	01	12h
Técnico de enfermagem	03	08h
Técnico de enfermagem	01	24h
Enfermeiro	01	08h
Recepcionista	02	08h
Médico Radiologista **	01	sobreaviso
Médico Endoscopista	01	sobreaviso

* O quantitativo poderá ser ampliado, de acordo com a demanda do serviço, desde que garantindo o equilíbrio econômico-financeiro.

** Trata-se do mesmo profissional citado no "QUADRO DE PROFISSIONAIS MÉDICOS SOBREAVISO"

LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS

O Laboratório de Análises Clínicas está situado nas dependências da Santa Casa de Guaratinguetá, onde serão analisados os exames solicitados, conforme solicitação médica, atendendo os Protocolos de Atendimento de Urgência e Emergência, com o enfoque no auxílio diagnóstico.

Os exames laboratoriais a serem analisados, serão coletados e encaminhados ao Laboratório de Análises Clínicas da Santa Casa de Guaratinguetá, que realizará a triagem das amostras e a devida condução, ficando a cargo a equipe da UPA 24h, o transporte das amostras para análise.

DESCRIPTIVO DE EXAMES CONTEMPLADOS
Amilase
Anti HCV (Hep. C) (Acidente/ Exposição)
Beta HCG Rápido
Bilirrubinas T/F
Cálcio
CKMB
CPK
Creatinina
Desidrogenase Láctica (DHL/ LDH)
Eritrograma (Eritrócitos; Hemoglobina; Hematócrito)
Fosfatase Alcalina

CNPJ 48.547.806/0001-20

Rua Rangel Pestana, 194 - Centro | Guaratinguetá - SP | CEP: 12501-090
Telefone: (12) 2131 1900

Pág. 22



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



Gama GT
Glicose
HBS-AG (Hep. B) (Acidente/ Exposição)
Hemograma Completo Contagem De Plaquetas
HIV (Acidente/Exposição)
Lipase
Magnésio
Potássio
Proteínas Totais E Frações
Sódio
Tempo De Protrombina (TAP)
Tempo De Tromboplastina (TTPA)
Transaminase Glutâmico Oxalacetica (TGO)
Transaminase Glutâmico Piruvica (TGP)
VDRL (Acidente/Exposição)
Velocidade De Hemossedimentação (VHS)
Ureia

* O descritivo poderá ser ampliado, de acordo com a demanda do serviço, desde que garantindo o equilíbrio econômico-financeiro.

RECEPÇÕES E ATENDIMENTOS

As Recepções da UPA 24h, funcionarão de forma ininterruptas no período de 24 horas por dia, durante 7 dias por semana, e contará com três (03) postos de trabalho para os atendimentos de adulto, um (01) poste de trabalho para recepção materno-infantil, além de apoio auxiliares administrativos e controladores de acesso, com intuito de garantir o bom andamento da Unidade.

CATEGORIA(S)	POSTO(S) DE TRABALHO	COBERTURA
Recepcionista	04	24h
Recepcionista (Materno-Infantil)	01	24h
Controlador de Acesso	03	24h
Controlador de Acesso (Materno-Infantil)	01	24h
Escriturário	01	24h

* O quantitativo poderá ser ampliado, de acordo com a demanda do serviço, desde que garantindo o equilíbrio econômico-financeiro.

CNPJ 48.547.806/0001-20



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



PESQUISAS DE SATISFAÇÃO

A unidade contará com um "Totem de Satisfação", que ficará na área de saída dos usuários, para que o atendimento será avaliação integralmente. O local, será devidamente sinalizado, e os controladores de acesso deverão solicitar a participação dos usuários, com o intuito de monitorarmos e desenvolvemos melhorias no atendimento, atingindo não somente as taxas satisfatória de resolução, mas também, conseguirmos atingir as expectativas dos usuários.

MONITORAMENTO E CONTROLE

Metas Quantitativas: A avaliação será feita com base na Produção Mensal de atendimentos prestados na UPA 24h e Centro de Diagnóstico, devendo situar-se em torno do quantitativo apresentado no Quadro abaixo, tendo como tolerância o índice de **25% abaixo ou acima** da meta estipulada;

Metas Qualitativas: Os Indicadores de Desempenho serão avaliados mensalmente de forma dicotômica (cumpriu a meta/não cumpriu a meta) e pontuados conforme o quadro a seguir, sendo iniciadas junto com a fase de operação. A análise dos indicadores de metas qualitativas, será de maneira impessoal e transparente, viabilizando uma aferição fidedigna dos indicadores pela municipalidade.

INDICADORES DE DESEMPENHO

INDICADOR(ES)	METAS	MEMÓRIA DE CÁLCULO
Taxa de Satisfação dos Usuários	85%	(Número de usuários que classificaram o atendimento como "Bom" e "Ótimo" Total de usuários participantes da pesquisa) x 100 Atenção: O quantitativo <i>mínimo</i> de participantes da pesquisa de satisfação, deverá ser de "350" usuário atendidos. Do contrário, não será considerado o percentual obtido.
Taxa de prontuários médicos devidamente faturados dentro da competência	90%	(Total de prontuários apresentados para faturamento Total de atendimentos realizados) X 100

CNPJ 48.547.806/0001-20



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



Tempo médio de espera do usuário classificado como "Risco Vermelho"	<=5 minutos 100% dos usuários classificados neste risco	(Soma do tempo de espera, em minutos, desde a chegada do usuário classificados como Risco Vermelho até seu efetivo atendimento médico Total de usuários classificados como Risco Vermelho) X 100
Taxa de Revisão de Prontuários pela Comissão de Óbito	100%	(Total de prontuários revisados pela Comissão de Óbito Total de prontuários de usuários que vieram a óbito) X 100
Taxa de Mortalidade	<= 3%	(Total de óbitos na Unidade Total de pacientes atendidos na Unidade) X 100
Taxa de Aperfeiçoamento Profissional	75%	(Total de profissionais participantes Total de pacientes atendidos na Unidade) X 100
Taxa de Revisão de Prontuários das salas amarela e vermelha	>=70%	(Total de prontuários das salas amarela e vermelha revisados Total de prontuários das salas amarela e vermelha) X 100
Taxa de usuários adultos classificados quanto ao risco, por enfermeiro	100%	(Total de usuários classificados quanto ao risco por enfermeiro total de usuários registrados) x 100
Tempo médio de espera do usuário classificado como Risco Verde desde o acolhimento <= 60 minutos (medido desde o acolhimento ao atendimento médico)	>=80% dos usuários classificados neste risco	(Total do tempo entre o acolhimento e o atendimento médico de usuários classificados como Risco Verde Total de usuários classificados como Risco verde) X 100
Tempo médio de espera do usuário classificado como Risco Azul desde o acolhimento <= 90 minutos (medido desde o acolhimento ao atendimento médico)	>=80%	(Total do tempo entre o acolhimento e o atendimento médico de usuários classificados como Risco Verde Total de usuários classificados como Risco verde) X 100
Tempo máximo de espera para usuários classificados com Risco Amarelo <=30 minutos (medido desde o acolhimento ao atendimento médico)	>=70% dos usuários classificados neste risco	(Total de usuários classificados como Risco Amarelo atendidos em tempo <=30 minutos, desde o acolhimento Total de usuários atendidos e classificados como Risco Amarelo) X 100
Taxa de profissionais cadastrados no CNES	100%	(Total de profissionais médicos cadastrados no CNES Total de profissionais médicos contratados) X 100

CNPJ 48.547.806/0001-20



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



DEMONSTRATIVO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS

PESSOAL		VALOR / MENSAL	VALOR / ANUAL
Serviços Médicos Multiprofissional		R\$ 1.168.064,00	R\$ 14.016.768,00
Serviços de Pessoal (Direto e Terceirizados) e Provisões		R\$ 1.934.893,00	R\$ 23.218.716,00
SADT	QUANTITATIVO (MÉDIA)	VALOR / MENSAL	VALOR / ANUAL
ECG	420	R\$ 10.500,00	R\$ 126.000,00
EEG	10	R\$ 650,00	R\$ 7.800,00
Cardiotografia	60	R\$ 1.500,00	R\$ 18.000,00
Laboratório	11000	R\$ 89.210,00	R\$ 1.070.520,00
Radiografia	4100	R\$ 70.397,00	R\$ 844.764,00
Tomografia	550	R\$ 112.750,00	R\$ 1.353.000,00
Ultrassonografia	1300	R\$ 91.000,00	R\$ 1.092.000,00
Endoscopia Diagnóstica	40	R\$ 4.640,00	R\$ 55.680,00
Colonoscopia Diagnóstica	20	R\$ 4.000,00	R\$ 48.000,00
DEMAIS DESPESAS		VALOR / MENSAL	VALOR / ANUAL
Água e Esgoto		R\$ 9.000,00	R\$ 108.000,00
Alimentação		R\$ 88.000,00	R\$ 1.056.000,00
Capacitação, treinamento e certificação de pessoal		R\$ 15.000,00	R\$ 180.000,00
Coleta de lixo (Comum e Infectante)		R\$ 7.000,00	R\$ 84.000,00
Despesas Diretas dos Serviços de Apoio e Serviços de Terceiros		R\$ 30.000,00	R\$ 360.000,00
Energia Elétrica		R\$ 20.000,00	R\$ 240.000,00
Esterilização		R\$ 1.000,00	R\$ 12.000,00
Gases Medicinais (Consumo, Aquisição, Locação e/ou Afins)		R\$ 22.000,00	R\$ 264.000,00
Lavanderia e Enxoval		R\$ 60.000,00	R\$ 720.000,00
Materiais, Drogas, Medicamentos e de Consumo Hospitalar		R\$ 201.852,70	R\$ 2.422.232,40
Materiais de Conservação e Limpeza		R\$ 23.000,00	R\$ 276.000,00

CNPJ 48.547.806/0001-20



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



Materiais de Escritório	R\$ 13.000,00	R\$ 156.000,00
Órteses, Próteses e Materiais Especiais (OPME)	R\$ 7.500,00	R\$ 90.000,00
Provisões de Custas Processuais	R\$ 15.000,00	R\$ 180.000,00
Serviços de Apoio Jurídico	R\$ 7.000,00	R\$ 84.000,00
Serviços de manutenções prediais e Adequações da Infraestrutura	R\$ 35.000,00	R\$ 420.000,00
Serviços de manutenções preventivas, corretivas, locação, aquisição, seguro e franquia de Equipamentos	R\$ 60.000,00	R\$ 720.000,00
Serviços de manutenções preventivas, corretivas, locação, aquisição, seguro e franquia de Frota	R\$ 16.000,00	R\$ 192.000,00
Serviços de manutenções, suporte, licenças, aquisição e locação de produtos e/ou sistemas de Informática	R\$ 20.000,00	R\$ 240.000,00
Serviços de manutenções, suporte, licenças, aquisição e locação de produtos e/ou sistemas de Videomonitoramento	R\$ 1.000,00	R\$ 12.000,00
Telefone e Internet	R\$ 1.000,00	R\$ 12.000,00

GESTÃO DO SERVIÇO	VALOR / MENSAL	VALOR / ANUAL
Gestão do Serviço	R\$ -	R\$ -
CONTRATO	VALOR / MENSAL	VALOR / ANUAL
	R\$ 4.139.956,70	R\$ 49.679.480,40

*Os valores elencados nas categorias acima poderão sofrer alteração ao longo da vigência do Convênio, porém sem comprometer o valor global pactuado.

QUADRO DE PESSOAL

Para a manutenção do funcionamento da Unidade, se faz necessário o dimensionamento mínimo de colaboradores.

Os recrutamentos ocorrem através de processo seletivo a ser conduzido pelo rito administrativo da Instituição. Serão realizados os seguintes exames: admissional, periódico, de retorno ao trabalho e o demissional.

O dimensionamento de pessoal conforme planilha demonstrativa, com quadro mínimo de pessoal, a ser apresentado e composto para pleno funcionamento da Unidade.

CNPJ 48.547.806/0001-20



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



QUADRO DE PESSOAL		
CATEGORIA(S)	POSTO(S) DE TRABALHO	COBERTURA
Atendente de Farmácia	01	24 horas
Auxiliar de Higienização/Limpeza	06	24 horas
Controlado de Acesso	07	24 horas
Copeiro	06	24 horas
Enfermeiro - Assistencial (CDI)	01	08 horas
Enfermeiro – Assistencial	06	24 horas
Enfermeiro - Classificações de Riscos	02	24 horas
Enfermeiro Responsável Técnico	01	06 horas
Enfermeiro – Supervisor	01	24 horas
Farmacêutico	01	24 horas
Escriturário	03	24 horas
Instrumentador Cirúrgico	01	24 horas
Motorista de Ambulância	01	24 horas
Recepcionista – CDI	02	08 horas
Recepcionista	04	24 horas
Supervisor Administrativo	01	08 horas
Técnico de Gesso	01	24 horas
Técnico de Radiologia	01	24 horas
Técnico de Radiologia	01	12 horas
Técnico de Manutenção	01	24 horas
Técnicos de Enfermagem	27	24 horas
Técnicos de Enfermagem – CDI	03	08 horas

* O quantitativo poderá ser ampliado, de acordo com a demanda do serviço, desde que garantindo o equilíbrio econômico-financeiro

FATURAMENTO

O faturamento é o setor responsável pelo processamento dos atendimentos realizados na Unidade, assim como conferência dos serviços prestados para repasse dos dados de produção de Autorizações de Internações Hospitalares AIH e Boletim de Produção Ambulatorial BPA Mag mensalmente, respeitando os prazos estabelecidos.

CATEGORIA(S)	POSTO(S) DE TRABALHO	COBERTURA
Escriturário	01	24h

* O quantitativo poderá ser ampliado, de acordo com a demanda do serviço, desde que garantindo o equilíbrio econômico-financeiro.

CNPJ 48.547.806/0001-20



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO DE TRABALHO PARA GESTÃO E GERENCIAMENTO DA
UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO – UPA 24H



FARMÁCIA

A Farmácia Satélite será responsável pela dispensação de insumos e medicamentos, garantindo a rastreabilidade da dispensação, assim como, sendo um componente importante do processo de farmacovigilância. A equipe contará com Farmacêutico e Atendente de Farmácia, atuando 24 horas por dia, assegurando a assistência farmacêutica integral e garantindo a segurança dos medicamentos dispensados aos pacientes.

CATEGORIA(S)	POSTO(S) DE TRABALHO	COBERTURA
Farmacêutico	01	24h
Atendente de Farmácia	01	24h

* O quantitativo poderá ser ampliado, de acordo com a demanda do serviço, desde que garantindo o equilíbrio econômico-financeiro.

Início: 01/10/2024

Vigência: 30/09/2025

Data da Assinatura 26/09/2024

BIANCA
ANDRADE
MULLER:266423
63850

Assinado de forma
digital por BIANCA
ANDRADE
MULLER:266423638
50

Bianca Andrade Müller
Diretora Administrativa

ROMULO
AUGUSTO DE
BARROS:04072253
820

Assinado de forma
digital por ROMULO
AUGUSTO DE
BARROS:04072253820

Rômulo Augusto de Barros
Provedor

CNPJ 48.547.806/0001-20



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



PLANO OPERATIVO ANUAL
Santa Casa de Misericórdia de Guaratinguetá

PARTÍCIPES:	SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE GUARATINGUETÁ SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE GUARATINGUETÁ
--------------------	---

VIGÊNCIA: 01/10/2024 à 30/09/2025

01 - INTRODUÇÃO

O presente **PLANO OPERATIVO ANUAL** foi elaborado pela **SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE GUARATINGUETÁ** e a **SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE GUARATINGUETÁ** no modelo assistencial estabelecido pelo SUS/SP, e definição das áreas de atuação, metas quantitativas a serem atingidas, indicadores de desempenho a serem monitorados e avaliados conforme Plano Operativo vigente até 30 de setembro de 2025.

02 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE HOSPITALAR

Razão Social	IRMANDADE SENHOR DOS PASSOS E SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE GUARATINGUETÁ
Endereço	RUA RANGEL PESTANA, 194 - CENTRO 12501-090 - GUARATINGUETÁ - SP
CNPJ/MF	48.547.806/0001-20
CNES	2081512
CEBAS	CERTIFICADO DE ENTIDADE DE BENEFICIENTE SOCIAL - SAÚDE Portaria 1012 de 01 de junho de 2017 Processo de Renovação SISCEBAS / MINISTERIO DA SAÚDE Enviado eletronicamente em 20/12/2017
	ROMULO AUGUSTO DE BARROS Provedor



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



03 - INSERÇÃO DA SANTA CASA NO SUS

A Irmandade Senhor dos Passos e Santa Casa de Misericórdia de Guaratinguetá, está registrada no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Serviços de Saúde do Ministério da Saúde sob nº 2081512 e faz parte integrante do Sistema Único de Saúde - SUS - Secretaria Municipal da Saúde de Guaratinguetá. Sua área de atuação predominante é na assistência hospitalar, ambulatorial de média e alta complexidade, para o município de Guaratinguetá e dos integrantes do Colegiado Regional do Circuito da Fé.

04 - PERFIL ASSISTENCIAL SUS

A Santa Casa de Misericórdia de Guaratinguetá caracteriza-se como um hospital geral de retaguarda regional de média e alta complexidade.

Sua estrutura operacional está inserida na Rede de Estabelecimentos de Serviços de Saúde sob a **GESTÃO MUNICIPAL** do SUS, particularmente com a missão de caracterizar-se como um polo da microrregião de Guaratinguetá.

Para este mister, se propõe atuar com eficiência e eficácia de forma complementar nas ações da atenção básica desenvolvidas pela Secretaria Municipal da Saúde de Guaratinguetá.

05 - CARACTERIZAÇÃO DA INFRAESTRUTURA

A Santa Casa de Misericórdia destinará para execução do Convênio, os Serviços de Apoio e Diagnóstico Terapêutico, Consultas e Procedimentos, de acordo com os equipamentos relacionados no CNES. E um total de 119 (cento e dezenove) leitos SUS, que compreendem 77,77% dos leitos hospitalares da instituição, conforme abaixo discriminados:



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



5.1 - Internação:

ESPECIALIDADE	LEITOS TOTAIS	LEITOS SUS
Clínica Médica (Adulto)	53	38
Oncologia		
Clínica Médica (Adulto) - Isolamento	02	02
Clínica Médica e Cirúrgica (Pediátrica)	07	06
UTI Geral - Tipo II (Adulto)	25	20
UTI Neonatal - Tipo II	07	06
Clínica Médica (Ginecologia e Obstetrícia)	11	10
Clínica Cirúrgica (Ginecologia e Obstetrícia)	05	04
UTI Queimados (Adulto)	07	06
Clínica Cirúrgica (Adulto)	34	25
Clínica Cirúrgica (Adulto) - Isolamento	02	02
TOTAL	153	119

5.2 - Centro Cirúrgico

SALA	LEITOS TOTAIS
Sala de Cirurgia	06
Sala de Recuperação individual	01
Leitos de Recuperação	07

06 - METAS FÍSICAS E FINANCEIRAS PARA INTERNAÇÕES ASSISTÊNCIA HOSPITALAR

Para atender ao objetivo deste Plano Operativo Anual, a Santa Casa de Misericórdia irá realizar internações eletivas e de urgência e emergência, dentro das suas especificações técnicas e os leitos serão disponibilizados no quantitativo de **600 (seiscentos) AIHs mês:**



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



6.1 - Metas de internações / mês *Inclusas diárias de UTI nas AIHs

LEITOS	ESPECIALIDADE	LEITOS SUS	AIHs MÊS	Valor Financeiro MAC
Cirúrgicos (Adulto)	Cirurgia Geral	33	100	R\$ 136.231,95
	Unidade de Isolamento		15	R\$ 144.460,07
	Queimados		35	R\$ 42.000,00
	Cirurgia Urgência		54	R\$ 219.029,96
	Oncologia			
Clínicos (Adulto)	Clínica Médica	60	150	R\$ 499.860,72
	Unidade de Isolamento		81	R\$ 76.025,27
	UTI Geral - Tipo II			
	Oncologia			
Clínicos e Cirúrgicos (Infantil)	UTI Neonatal - Tipo II	06	60	R\$ 185.920,24
	Pediatria (Clínica e Cirúrgica)	06		
Maternidade	Ginecologia e Obstetrícia (Clínica e Cirúrgica)	14	105	
TOTAL			600	R\$ 1.303.528,21

6.2 - O limite financeiro mensal estabelecido para os serviços elencados no item 6.1 é de R\$ 1.303.528,21 (Um milhão, trezentos e três mil e quinhentos e vinte e oito reais e vinte e um centavos) por mês.

07 - METAS FISICAS E FINANCEIRAS SERVIÇO AMBULATORIAL E SADT

Os Atendimentos Ambulatoriais e o Serviço de Apoio Diagnóstico Terapêutico (SADT) serão prestados pela Santa Casa de Misericórdia de Guaratinguetá a partir da autorização prévia e/ou do agendamento realizado pela Central de Regulação da Secretaria Municipal da Saúde, até o limite estabelecido por este Plano Operativo Anual, discriminado abaixo:



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



7.1 - Metas de exames / mês

PROCEDIMENTO	QTD	VALOR
Exames Laboratoriais - Rede Municipal	28.000	172.151,00

EXAMES REDE MUNICIPAL		
PROCEDIMENTO	QTD	VALOR
Mamografia	200	17.000,00
Eletrocardiograma	50	750,00
Anatomopatológico	24	2.500,00
Eletroneuromiografia	15	3.750,00
Holter	10	1.000,00
Mapa	15	1.500,00
Teste Ergométrico	15	1.500,00
Ressonância Magnética	25	9.500,00
Colonoscopia / Endoscopia (Internado)	10	Valor agregado a AIH
TOTAL	364	37.500,00

7.2 - Metas de consultas e procedimentos

	PROCEDIMENTO	QTD	VALOR
Consultas Clínicas e Cirúrgicas Rede Municipal	Consulta Ortopedia	280	2.800,00
	Consulta Neurologia	15	150,00
	Procedimento Ortopedia	60	2.100,00
	Consulta Cirurgia Geral	120	7.200,00
	Consulta Urologia	40	2.400,00
	Consulta Cirurgia Vascular	40	2.400,00
	Consulta Cardiologia	30	1.800,00
	Consulta Endocrinologia	64	3.840,00
Centro de Queimados	Acompanhamento Queimados	25	393,75
	Curativo Grau II - Debridamento	180	5.832,00
	Curativo Médio Queimado	45	1.406,25
	Curativo Grande Queimado	40	1.750,00
TOTAL METAS CONSULTAS E PROCEDIMENTOS		939	32.072,00

*As autorizações e agendamentos dos exames são de exclusiva responsabilidade da Secretaria Municipal da Saúde, através de Sistema de Informação definido pela Gestão. O prestador também deverá confirmar os procedimentos, uma vez que a ação pode



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



implicar na avaliação do cumprimento de metas do presente instrumento.

O quantitativo de primeira consulta e retorno disponibilizados para agendamento do município devem ser definidos de acordo com as demandas registradas no sistema de regulação tanto do Hospital quanto da Secretaria, a serem definidas juntamente ao setor de Regulação o proporcional destinado a cada tipo de consulta para que seja, assim, resolutivo para a Rede Municipal, de maneira equânime.

O tratamento dos pacientes agendados, deve ser resolvido em até três consultas, sendo uma primeira consulta e dois retornos, que devem acontecer no prazo máximo de 12 meses, com relatório de contrarreferência para a rede municipal de saúde para acompanhamento após esse período.

7.3 - atendimentos Oncológicos

As vagas serão reguladas pela Rede Hebe Camargo - Central de Regulação do Estado de São Paulo - via CROSS, de acordo com as quantidades liberadas pela Santa Casa de Misericórdia de Guaratinguetá, dentro do Teto Financeiro.

METAS AMBULATORIAIS ONCOLOGIA		
PROCEDIMENTO	QTD	VALOR
Exames Laboratoriais	2958	20.260,82
Radiografia	63	756,25
Ultrassonografia	171	10.260,00
Tomografia	96	24.247,36
Ressonância	14	4.200,00
Endoscopia Digestiva Alta	4	800,00
Anatomopatológico	24	648,00
Mamografias	30	2.700,00
Colonoscopia	9	1.013,94
Eletrocardiograma	18	180,00
Consulta Cardiologista	32	320,00
Consultas Oncologia	700	7.000,00
Sessões Quimioterapia	442	275.331,24
TOTAL		347.717,61



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



METAS DE INTERNAÇÃO ONCOLOGIA (*)			
LEITOS	ESPECIALIDADE	AIHs MÊS	Valor
Cirúrgico	Oncologia	54	R\$ 219.029,96
Clínico	Oncologia	81	R\$ 76.025,27
TOTAL		135	R\$ 295.055,23

(*) Valor demonstrado em quadro 6.1 - metas de internação.

TETO ONCOLOGIA	VALOR TOTAL
Metas Ambulatoriais Oncologia	R\$ 347.717,61
Metas Internação Oncologia	R\$ 295.055,23
	R\$ 642.772,84

7.4 - atendimentos em Hemodiálise

As vagas serão reguladas pela Central de Regulação do Estado de São Paulo - via DRS XVII Taubaté, de acordo com as quantidades liberadas pela Santa Casa de Misericórdia de Guaratinguetá, dentro do limite Financeiro FAEC (Financiamento de Ações Estratégicas e Compensação) do Ministério da Saúde.

METAS - TERAPIA RENAL SUBSTITUTIVA (TRS) / HEMODIÁLISE		
PROCEDIMENTO	QTD	VALOR
Exames Laboratoriais	1380	8.431,80
Radiografia	5	60,00
Ultrassonografia	5	300,00
Tomografia	5	775,00
Consultas Nefrologia	200	2.000,00
Sessões Hemodiálise	1320	266.139,20
TOTAL		277.706,00

7.5 - Valor Ambulatorial e SADT do Plano Operativo

O limite financeiro mensal estabelecido para os serviços elencados no item 7 é de **R\$ 867.146,61 (oitocentos e sessenta e sete mil, cento e quarenta e seis reais e sessenta e um centavos)** por mês.

**08 - VALOR TOTAL DO PLANO OPERATIVO ANUAL
FINANCIAMENTO**



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



8.1 Resumo de SIA e SIHD

O quadro a seguir demonstra o quantitativo pactuado para realização dos procedimentos ambulatoriais e internações do Convênio.

ITEM	VALOR MENSAL ESTIMADO (R\$)
Metas de Internação	R\$ 1.303.528,21
Metas Ambulatoriais e SADT	R\$ 867.146,61
Total	R\$ 2.170.674,82

O **limite financeiro** mensal estabelecido para os serviços elencados nos itens 6 e 7 é de **R\$ 2.170.674,82 (Dois milhões, cento e setenta mil, seiscentos e setenta e quatro reais, e oitenta e dois centavos)** mensais.

8.2 Incentivos do Convênio:

O quadro a seguir demonstra o quantitativo total de incentivos do Convênio repassados pelo Governo Federal, Estadual e Municipal.

DESCRIÇÃO	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
IAC (Federal)	R\$ 239.444,84	R\$ 2.873.338,08
IAC (Municipal)	R\$ 97.205,30	R\$ 1.166.463,60
IntegraSUS (Federal)	R\$ 22.868,41	R\$ 274.420,92
Rede Cegonha (Federal)	R\$ 61.565,28	R\$ 738.783,36
Rede Cegonha (Municipal)	R\$ 38.325,00	R\$ 459.900,00
Retaguarda dos Serviços de Maternidade, UTI Neonatal e Pediatria (Municipal)	R\$ 885.000,00	R\$ 10.620.000,00
Retaguarda dos Serviços de Ortopedia e Neurocirurgia (Municipal)	R\$ 27.700,00	R\$ 332.400,00
Retaguarda do Serviço de Cirurgia Geral e Centro Cirúrgico (Municipal)	R\$ 286.000,00	R\$ 3.432.000,00
TOTAL	R\$ 1.658.108,83	R\$ 19.897.305,96

8.3 - Teto Financeiro Convênio

Segue a tabela abaixo referente aos Recursos provenientes do Governo Federal, Estadual e Municipal:

FONTE DO RECURSO	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
------------------	--------------	-------------



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



Federal	R\$ 2.494.553,35	R\$ 29.934.640,20
Estadual (*)	Tabela SUS PAULISTA	Tabela SUS PAULISTA
Municipal	R\$ 1.334.230,30	R\$ 16.010.763,60
TOTAL	R\$ 3.828.783,65	R\$ 45.945.403,80

(*): Os recursos serão repassados mediante recebimentos oriundos do Governo do Estado de São Paulo, conforme faturamento, com base na Tabela SUS Paulista vigente.

09 - SISTEMAS DE ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

O monitoramento e avaliação do desempenho da Santa Casa de Misericórdia de Guaratinguetá quanto ao presente Plano Operativo Anual, em relação às metas físicas, financeiras, qualitativas e de gestão será QUADRIMESTRAL, conforme cronograma no item 12 do presente POA.

Para esta avaliação, a Santa Casa disponibilizará à SECRETARIA, todos os relatórios por ventura solicitados, produzidos através de suas ferramentas gerenciais de maneira que possam propiciar a confirmação dos serviços prestados.

A Santa Casa de Misericórdia de Guaratinguetá deverá apresentar as informações regulares do SIA (Sistema de Informação Ambulatorial) e o SIH (Sistema de Informações Hospitalares) e CIHA conforme determinação do Ministério da Saúde, em prazos e datas definidas pela Secretaria Municipal da Saúde.

O Prestador deve também adotar medidas de gestão administrativa-financeira que agregue transparência, probidade, ética e credibilidade ao processo gerencial do Hospital, garantindo equilíbrio econômico e financeiro do convênio.

10 - COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

A Comissão de acompanhamento, monitoramento e avaliação do Plano Operativo Anual será composta pelos seguintes membros:

- 02 representantes a Secretaria Municipal da Saúde (indicados pelo Secretário)
- 02 representantes do Conselho Municipal de Saúde (indicados pelo Presidente)
- 02 representantes da Santa Casa de Misericórdia (indicados pelo Representante Legal do Hospital)

11 - MONITORAMENTO DO CONVENIO

A - INDICADORES DE PRODUÇÃO

9



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



A.1 - Alcance da produção física em Internações Hospitalares, com relação ao Plano Operativo Anual (POA); (pontuação até 3.0)
Nº de AIH produzida TABWIN: Linha: leito/especialidade (internação); coluna: não ativa; incremento: frequência; seleções ativas: leito especialidade cirúrgico, clínico.

$$\frac{\text{Soma do N}^\circ \text{ AIH Produzida}}{\text{N}^\circ \text{ AIH Contratado} \times 4}$$

>= 80% = 3,0
entre 60% e 79% = 1,5
< 60% = 0

A.2 - Alcance da produção financeira em Internações Hospitalares, com relação ao POA; (pontuação até 3.0)

Verificado no TABWIN. Linha: leito/especialidade; coluna: não ativa; incremento: valor total; seleções ativas: leito especialidade cirúrgico, clínico.

$$\text{Percentual} = \frac{(\text{Produzido}) \times 100}{\text{Contratado}}$$

>= 80% = 3,0
entre 60% e 79% = 1,5
< 60% = 0

A.3 - Alcance da produção física em Serviço de Apoio Diagnóstico Terapêutico (SADT), com relação ao POA; (pontuação até 3.0)

Dados verificados pelos sistemas MV, CROSS e TABWIN
Pontuação deverá ser obtido em cada um dos serviços descrito no POA, sendo a porcentagem calculada por:

$$\text{Percentual} = \frac{(\text{Obtido}) \times 100}{\text{Contratado}}$$

>= 80% = 3,0
entre 79% e 70% = 2,0



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



entre 69% e 50% = 1,0
< 50% = 0

A.4 - Alcance da produção financeira em Serviço de Apoio Diagnóstico Terapêutico (SADT), com relação ao POA; (pontuação até 3.0)
 Dados verificados pelos sistemas MV, CROSS e TABWIN
 Pontuação deverá ser obtido em cada um dos valores dos serviços descrito no POA, sendo a porcentagem calculada por:

$$\text{Percentual} = \frac{\text{Obtido}}{\text{Contratado}} * 100$$

>= 80% = 3,0
entre 79% e 70% = 2,0
entre 69% e 50% = 1,0
< 50% = 0

A.5 - Taxa de ocupação dos leitos SUS hospitalares; (pontuação até 3.0)
 TABWIN: linha: leito/ especialidade cirúrgico, clínico; coluna: não ativa; incremento: diária; seleções: hospital SP (CNES): 2081512 e leito/especialidade.

$$\frac{\text{Soma quadrimestral das diárias Clínicas e Cirúrgicas} \times 100}{\text{Leitos SUS} \times \text{dias}}$$

Apresentou (SIM ou NÃO)	%	Sim= 1,0 não = 0 >= 80% = 1 entre 50% e 79% = 0,5 < 50% = 0
-------------------------	---	---

A.6 - Taxa de ocupação dos leitos de Unidade de Terapia Intensiva; (pontuação até 3.0)
 TABWIN: linha: tipo de UTI; coluna: não ativa; incremento: diária de UTI; seleções: hospital SP (CNES): 2081512 e tipo de uti: adulto i, ii e iii.

$$\frac{\text{Soma quadrimestral das diárias Clínicas e Cirúrgicas} \times 100}{\text{Leitos SUS} \times \text{dias}}$$



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



Apresentou (SIM ou NÃO)	%	Sim= 1,0 não = 0 >= 80% = 1 entre 50% e 79% = 0,5 < 50% = 0
-------------------------	---	---

A.7 - Tempo médio de permanência em leitos de Clínica Cirúrgica; (pontuação até 2.0)

Nº de diárias: Sistema Tabwin - linha: Leito\Especialidade - coluna: não ativa - Incremento: Diárias - Seleções Ativas: Hospital SP (CNES) 2081512 e Leito\Especialidade: Cirúrgico.

Nº de saídas: Sistema Tabwin - linha: Leito\Especialidade - coluna: não ativa - Incremento: frequência - Seleções Ativas: Hospital SP (CNES) 2081512 e Leito\Especialidade: Cirúrgico.

Nº de Dias:
$$\frac{\text{Nº de Diárias de Leitos Cirúrgicos}}{\text{Nº de saídas no período}}$$

< 5 dias = 2	2,0
entre 5 e 10 dias = 1	
> 10 dias=0	

A.8 - Tempo médio de permanência em leitos de Clínica Médica; (pontuação até 2.0)

Nº de diárias: Sistema Tabwin - linha: Leito\Especialidade - coluna: Ano\Mês processamento - Incremento: Diárias - Seleções Ativas: Hospital SP (CNES) 2081512 e Leito\Especialidade: Clínica Médica.

Nº de saídas: Sistema Tabwin - linha: Leito\Especialidade - coluna: Ano\Mês processamento - Incremento: frequência - Seleções Ativas: Hospital SP (CNES) 2081512 e Leito\Especialidade: Clínica Médica.

Nº de Dias:
$$\frac{\text{Nº de Diárias de Clínica Médica}}{\text{Nº de saídas no período}}$$

< 7 dias = 2	2,0
entre 7 e 10 dias = 1	
> 10 dias=0	



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



A.9 - Tempo médio de permanência em leitos de UTI (pontuação até 2.0)
 Nº de diárias: Sistema Tabwin - linha: Leito\Especialidade - coluna:
 Ano\Mês processamento - Incremento: Diárias - Seleções Ativas:
 Hospital SP (CNES) 2081512 e Leito\Especialidade: UTI.
 Nº de saídas: Sistema Tabwin - linha: Leito\Especialidade - coluna:
 Ano\Mês processamento - Incremento: frequência - Seleções Ativas:
 Hospital SP (CNES) 2081512 e Leito\Especialidade: UTI.

Nº de Dias: $\frac{\text{Nº de Diárias de Leitos UTI}}{\text{Nº de saídas no período}}$

< 5 dias = 2	2,0
entre 5 e 7 dias = 1	
> 7 dias = 0	

A.10 - Taxa de mortalidade institucional; (pontuação até 2.0)
 Será calculada a Taxa de mortalidade institucional levando em
 consideração somente os pacientes SUS, tendo em vista o POA em questão.
 Nº de óbitos: Sistema TABWIN - linha: Óbitos - coluna: não ativa -
 Incremento: óbitos - Seleções Ativas: Hospital SP (CNES) 2081512.
 Nº de saídas: Sistema TABWIN - linha: Óbitos - coluna: não ativa -
 Incremento: frequência - Seleções Ativas: Hospital SP (CNES) 2081512.

Taxa de Mortalidade: $\frac{\text{Nº de óbitos}}{\text{Nº de saída}} \times 100$

$\leq 3\% = 2$	2,0
entre 3% e 5% = 1	
$> 5\% = 0$	

A.11 - Indicador de infecção hospitalar conforme padronizado pelo GVE;
 (pontuação até 2.0)
 Apresentação das planilhas referentes às infecções hospitalares
 conforme padronizado pelo GVE; (Sim = 2,0 pontos ; Não = 0,0 pontos)

A.12 - Taxa de Reinternação (pontuação até 2.0)
 Consulta no sistema SIHD2

Taxa % = $\frac{\text{Nº de reinternações no período de 30 dias}}{\text{Nº de saídas no período de 30 dias}} \times 100$



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



$\leq 10\% = 2$	2,0
entre 10% e 25% = 1	
$> 25\% = 0$	

TOTAL DE PONTOS POSSÍVEIS = 30 PONTOS

B - INDICADORES DE GESTÃO

B.1 - Atualização do CNES; (pontuação até 1.0)

Apresentação de documentos de atualização do CNES (Sim = 1,0 ponto; Não = 0,0 pontos).

B.2 - Alimentação e apresentação dos Sistemas de Informação S.I.A, SIHD e CIHA, nos prazos definidos pela Secretaria Municipal da Saúde; (pontuação até 2.0)

Recebimento mensal dos arquivos de atualização através do e-mail e apresentação da cópia do envio do e-mail com arquivo em anexo para comprovação no monitoramento (Sim = 1,0 ponto; Não = 0,0 pontos).

B.3 - Apresentação das contas hospitalares de imediato ao encerramento da AIH; (pontuação até 2.0)

$$\frac{\text{Número médio de AIHs apresentadas com alta em cada mês} \times 100}{\text{Média do Total de AIH apresentadas no período}}$$

$\geq 80\% = 2,0$
entre 60% e 79% = 1,5
$< 60\% = 0$

B.4 - Percentual de diagnósticos secundários na AIH, discriminados pelas Clínicas: médica, cirúrgica, obstétrica e pediátrica; (pontuação até 2.0)

$$\frac{\text{Número médio de AIH com diagnósticos secundários} \times 100}{\text{Média do Total de AIH}}$$

Pontuação por Clínica: $> 25\% = 0,5$ $< 25\% = 0$



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



B.5 - Alvará de funcionamento e Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros; (pontuação até 1.0)

Apresentar licença da VISA com prazo válido (0,5 ponto);
Apresentar AVCB com prazo válido (0,5 ponto).

B.6 - Plano de atendimento a desastres e incidentes com múltiplas vítimas; (pontuação até 1.0)

Apresentação do Plano da Instituição (Sim = 1,0 ponto; em implementação = 0,5 ponto; Não = 0,0 pontos).

B.7 - Comissões obrigatórias e respectivos relatórios: Ética Médica, Controle de Infecção Hospitalar, Óbitos e Revisão de Prontuários; (pontuação até 2.0)

Apresentação de documento comprobatório das Comissões Obrigatórias (Ética médica, Controle de Infecção Hospitalar, Óbito, Prontuários).
Pontuação por Comissão: Sim = 0,5 / Parcial = 0,25 / Não = 0

B.8 - Serviço de Ouvidoria e/ou Serviço de atendimento ao usuário; (pontuação até 1.0)

Apresentação de documento comprobatório relativo ao Serviço de Satisfação e/ou ouvidoria (Sim = 1,0 / Parcial = 0,5 / Não = 0);

B.9 - Educação Permanente: capacitações e treinamentos; (pontuação até 1.0)

Apresentação de relatório mensal informando os cursos, treinamentos, capacitações realizadas, número de funcionários participantes. Apresentar ainda lista de presença e/ou certificados (Sim = 1,0 / Não = 0).

TOTAL DE PONTOS POSSÍVEIS = 13 PONTOS

TOTAL DE PONTOS POSSÍVEIS NOS INDICADORES A e B = 39 PONTOS.

ACOMPANHAMENTO DA REDE HEBE CAMARGO

A avaliação dos estabelecimentos de saúde habilitados como CACON ou UNACON será realizada pelo Ministério da Saúde e pelas Secretarias Estaduais e Municipais de Saúde e orientada pelos seguintes aspectos:
I - verificação dos parâmetros de produção de procedimentos ambulatoriais e hospitalares de acordo com a habilitação do estabelecimento de saúde, a população sob sua responsabilidade ou o que foi assumido no Contrato Organizativo de Ação Pública de Saúde (COAP), de acordo com o Capítulo IV da [Portaria nº 874/GM/MS, de 2013](#);
II - verificação das condições estruturais, de funcionamento e de recursos humanos de acordo com a habilitação do estabelecimento de saúde; e

15



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



- III - verificação dos seguintes indicadores mínimos de assistência:
- mediana do tempo entre a confirmação diagnóstica e início do tratamento oncológico;
 - número anual de casos novos de câncer registrados no RHC.

12 - CUMPRIMENTO DE METAS E REPASSES

A Comissão de acompanhamento, monitoramento e avaliação, terá como atribuição:

- acompanhar o desempenho do Hospital em relação ao cumprimento das metas pactuadas no item 11 deste POA, mediante relatório quadrimestral, cujo modelo será definido pela própria Comissão;
- elaborar e encaminhar Relatório Quadrimestral de Acompanhamento das Metas Secretaria Municipal da Saúde e ao Prestador, em modelo definido pela mesma;
- de acordo com a avaliação da Comissão de acompanhamento, monitoramento e avaliação do POA, e a pontuação recebida, poderá haver corte nos repasses ao Hospital, de acordo com a tabela 12.1.

REPASSES

O repasse dos recursos financeiros fica condicionado ao cumprimento das metas qualitativas e quantitativas estabelecidas no POA, assim distribuído:

I - quarenta por cento (40%) do valor pré-fixado será repassado, mensalmente, condicionados ao cumprimento do percentual das metas de qualidade discriminadas no POA.

II - sessenta por cento (60%) do valor pré-fixado será repassado, mensalmente, condicionados ao cumprimento do percentual das metas quantitativas discriminadas no POA.

O não cumprimento pelo hospital das metas quantitativas e qualitativas pactuadas e discriminadas no POA implicará na suspensão parcial ou redução do repasse dos recursos financeiros pelo gestor da Secretaria Municipal da Saúde de Guaratinguetá.

Fica estabelecido que o hospital será remunerado proporcionalmente à sua pontuação:

Tabela 12.1

Porcentagem da Pontuação do POA	Porcentagem do Repasse
De 80 a 100% das metas item I e II	100% do Teto MAC e Incentivos Municipais
De 60 a 79% das metas item I e II	80% do Teto MAC e Incentivos Municipais



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

PLANO DE TRABALHO



De 50 a 59% das metas item I e II	50% do Teto MAC e Incentivos Municipais
De 30 a 49% das metas item I e II	40% do Teto MAC e Incentivos Municipais
Abaixo de 30% das metas item I e II	Suspensão do Convênio.

13 - CRONOGRAMA DE ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO

A avaliação de desempenho da **Santa Casa de Misericórdia de Guaratinguetá** será realizada conforme cronograma, ocasião em que será verificado o cumprimento das metas físicas, financeiras, qualitativas e de gestão, bem como a inserção da unidade no sistema de regulação e controle da Secretaria Municipal da Saúde de Guaratinguetá. O não alcance das metas deverá ser informado ao Prestador, juntamente com as medidas propostas para correção.

PERÍODO DE COMPETÊNCIA - Ano 2024	MÊS DE AVALIAÇÃO
Janeiro, Fevereiro, Março e Abril	JUNHO / 2024
Maior, Junho, Julho, Agosto e Setembro	NOVEMBRO / 2024

14 - VIGÊNCIA

O presente Plano Operativo tem vigência de 01 de outubro de 2024 a 30 de setembro de 2025.

Guaratinguetá, 26 de setembro de 2024.

MARISTELA SIQUEIRA
 MACEDO DE PAULA
 SANTOS:05182997833
 SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE DE GUARATINGUETÁ
 Maristela Siqueira Macedo de Paula Santos
 Secretária Municipal da Saúde

Assinado de forma digital por
 MARISTELA SIQUEIRA
 MACEDO DE PAULA
 SANTOS:05182997833

ROMULO
 AUGUSTO DE
 BARROS:040722538
 2253820

Assinado de forma
 digital por ROMULO
 AUGUSTO DE
 BARROS:040722538
 20

SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE GUARATINGUETÁ
 Rômulo Augusto de Barros
 Provedor



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

TERMO



PREFEITURA MUNICIPAL
DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE
GUARATINGUETÁ

Termo Aditivo nº 013/2024

Termo Aditivo ao Convênio nº 001/2022, celebrado, entre a PREFEITURA DE GUARATINGUETÁ e o HOSPITAL A IRMANDADE SENHOR DOS PASSOS E SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE GUARATINGUETÁ.

Pelo presente instrumento, a **PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE GUARATINGUETÁ**, inscrita no CNPJ/MF sob nº 46.680.500/0001-12, estabelecida nesta cidade e comarca de Guaratinguetá/SP, na Rua Aluísio José de Castro, nº 147 – Chácara Selles, neste ato representada por seu **PREFEITO MUNICIPAL, Sr. MARCUS AUGUSTIN SOLIVA**, brasileiro, casado, portador do RG. nº 10.445.305-9, inscrito no CPF/MF sob o nº 019.239.808-31, e por sua Secretária Municipal de Saúde, Sra. **MARISTELA SIQUEIRA MACEDO DE PAULA SANTOS**, brasileira, casada, portadora do RG 13.871.944-5, inscrita no CPF/MF sob nº 051.829.978-33, doravante denominada **CONVENENTE**, e de outro lado, a **IRMANDADE SENHOR DOS PASSOS E SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE GUARATINGUETÁ**, inscrita no CNPJ sob nº 48.547.806/0001-20, inscrita no CREMESP sob o nº 900837, com endereço na Rua Rangel Pestana, 194 - Centro – na cidade de Guaratinguetá – SP, CEP 12 501-090, Estatuto Social, arquivado no Registro Civil das Pessoas Jurídicas de Guaratinguetá, em 25 de outubro de 2005, sob o número 102, Livro “A-1”, folhas 83, Entidade Filantrópica, com Certificado deferido conforme portaria do Ministério da Saúde número 916 de 31 de julho de 2019, com validade de 01/01/2018 à 31/12/2020 – Protocolo SIPAR 25000.495934/2017-03; no SISCEBAS SAÚDE do Ministério da Saúde em arquivo eletrônico de 20/12/2017, e inscrita no Cadastro Nacional de Serviços de Saúde – CNES, sob o número 2081512, neste ato representado pelo Provedor, **RÔMULO AUGUSTO DE BARROS**, brasileiro, casado, portador do RG-SP 8.304.308-1 SSP-SP, inscrito no CPF/MF sob o número 040.722.538-20, doravante, denominada **CONVENIADA**, celebrar o presente Termo Aditivo ao **Convênio nº 001/2022**, nos termos e condições estabelecidos nas Cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente Termo Aditivo tem por objeto a alteração, ao **Convênio nº 001/2022**, firmado em 20/06/2022, celebrado entre as partes, dos itens abaixo designados:

Página 1 de 2



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

TERMO



PREFEITURA MUNICIPAL
DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE
GUARATINGUETA

“CLÁUSULA SEXTA: DA VIGÊNCIA

6.1 – O prazo de vigência do presente Termo Aditivo será de 01 de outubro de 2024 até o 30 de setembro de 2025.”

CLÁUSULA SEGUNDA

O presente Termo Aditivo tem por objeto a inclusão do Parágrafo Décimo no inciso 7.2 da Cláusula Sétima, do Convênio nº 001/2022, firmado em 20/06/2022, celebrado entre as partes, dos itens abaixo designados:

“CLÁUSULA SÉTIMA: DOS RECURSOS FINANCEIROS E ECONÔMICOS

7.2 – Para o repasse dos recursos previstos neste anexo, a CONVENIADA deverá seguir os seguintes critérios:

Parágrafo Décimo – Fica estipulado o valor de R\$1.000,00 por plantão fechado de 24h pago em forma de reembolso para a CONVENIADA sempre que necessário utilizar a retaguarda de custeio do serviço de urgência e emergência endoscópica, dos casos da UPA III, em decorrência de substituição do profissional concursado.”

CLÁUSULA TERCEIRA

Ficam mantidas as demais disposições e cláusulas constantes do **Convênio nº 001/2022**, originário, e demais Termos Aditivos vinculados, as quais somente poderão ser alteradas, de comum acordo, por meio de novo (s) Termo (s) Aditivos (s).

E, por estarem assim justos e acordados, firmam o presente instrumento em duas (02) vias de igual teor, através de seus representantes legais, na presença de 02 (duas) testemunhas, para publicação e execução.

Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024.

ROMULO
AUGUSTO DE
BARROS:0407
2253820

Assinado de forma
digital por ROMULO
AUGUSTO DE
BARROS:040722538
20

Provedor da Irmandade Senhor dos Passos e Santa
Casa de Misericórdia de Guaratinguetá

MARISTELA SIQUEIRA
MACEDO DE PAULA
SANTOS:05182997833

Assinado de forma digital
por MARISTELA SIQUEIRA
MACEDO DE PAULA
SANTOS:05182997833

Secretária Municipal da Saúde da Estância
Turística de Guaratinguetá

TESTEMUNHAS

BIANCA
ANDRADE
MULLER:2664236
3850

Assinado de forma
digital por BIANCA
ANDRADE
MULLER:2664236385
0

TESTEMUNHA

RENATA GUIMARAES
SQUILACE:25852837
806

Assinado de forma digital
por RENATA GUIMARAES
SQUILACE:25852837806

TESTEMUNHA



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

TERMO



PREFEITURA MUNICIPAL
DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE
GUARATINGUETA

Termo Aditivo nº 014/2024

Termo Aditivo ao Convênio nº 007/2022, celebrado, entre a PREFEITURA DE GUARATINGUETÁ e o HOSPITAL A IRMANDADE SENHOR DOS PASSOS E SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE GUARATINGUETÁ.

Pelo presente instrumento, a **PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE GUARATINGUETÁ**, inscrita no CNPJ/MF sob nº 46.680.500/0001-12, estabelecida nesta cidade e comarca de Guaratinguetá/SP, na Rua Aluísio José de Castro, nº 147 – Chácaras Selles, neste ato representado por seu **PREFEITO MUNICIPAL, Sr. MARCUS AUGUSTIN SOLIVA**, brasileiro, casado, portador do RG. nº 10.445.305-9, inscrito no CPF/MF sob o nº 019.239.808-31, e por sua Secretária Municipal de Saúde, Sra. **MARISTELA SIQUEIRA MACEDO DE PAULA SANTOS**, brasileira, casada, portadora do RG 13.871.944-5, inscrita no CPF/MF sob nº 051.829.978-33, doravante denominada **CONVENIENTE**, e de outro lado, a **IRMANDADE SENHOR DOS PASSOS E SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE GUARATINGUETÁ**, inscrita no CNPJ sob nº 48.547.806/0001-20, inscrita no CREMESP sob o nº 900837, com endereço na Rua Rangel Pestana, 194 - Centro – na cidade de Guaratinguetá – SP, CEP 12 501-090, Estatuto Social, arquivado no Registro Civil das Pessoas Jurídicas de Guaratinguetá, em 25 de outubro de 2005, sob o número 102, Livro “A-1”, folhas 83, Entidade Filantrópica, com Certificado deferido conforme portaria do Ministério da Saúde número 916 de 31 de julho de 2019, com validade de 01/01/2018 à 31/12/2020 – Protocolo SIPAR 25000.495934/2017-03; no SISCEBAS SAÚDE do Ministério da Saúde em arquivo eletrônico de 20/12/2017, e inscrita no Cadastro Nacional de Serviços de Saúde – CNES, sob o número 2081512, neste ato representado pelo Provedor, **RÔMULO AUGUSTO DE BARROS**, brasileiro, casado, portador do RG-SP 8.304.308-1 SSP-SP, inscrito no CPF/MF sob o número 040.722.538-20, doravante, denominada **CONVENIADA**, celebrar o presente Termo Aditivo ao **Convênio nº 007/2022**, nos termos e condições estabelecidos nas Cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente Termo Aditivo tem por objeto a alteração, ao **Convênio nº 007/2022**, firmado em 28/07/2022, celebrado entre as partes, do item abaixo designado:

Página 1 de 2



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

TERMO



PREFEITURA MUNICIPAL
DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE
GUARATINGUETÁ

“1) CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO

O prazo de vigência do presente Termo Aditivo será de 01 de outubro de 2024 a 30 de setembro de 2025.

PARÁGRAFO ÚNICO -A continuidade da prestação de serviços nos exercícios financeiros subsequentes ao presente, respeitado o prazo de vigência do Convênio, estipulado no *caput*, fica condicionada à aprovação das dotações próprias para as referidas despesas no orçamento do Município.”

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam mantidas as demais disposições e cláusulas constantes do **Convênio nº 007/2022**, originário, e demais Termos Aditivos vinculados, as quais somente poderão ser alteradas, de comum acordo, por meio de novo (s) Termo (s) Aditivos (s).

E, por estarem assim justos e acordados, firmam o presente instrumento em duas (02) vias de igual teor, através de seus representantes legais, na presença de 02 (duas) testemunhas, para publicação e execução.

Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024.

ROMULO AUGUSTO DE
BARROS:04072253820
Assinado de forma digital por ROMULO AUGUSTO DE BARROS:04072253820

Provedor da Irmandade Senhor dos Passos e Santa Casa de Misericórdia de Guaratinguetá

MARISTELA SIQUEIRA MACEDO DE PAULA SANTOS:05182997833
Assinado de forma digital por MARISTELA SIQUEIRA MACEDO DE PAULA SANTOS:05182997833

Secretária Municipal da Saúde da Estância Turística de Guaratinguetá

TESTEMUNHAS

BIANCA ANDRADE MULLER:26642360
Assinado de forma digital por BIANCA ANDRADE MULLER:2664236385

TESTEMUNHA

RENATA GUIMARAES SQUILACE:25852837806
Assinado de forma digital por RENATA GUIMARAES SQUILACE:25852837806

TESTEMUNHA



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

TERMO



PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE GUARATINGUETÁ

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Nos Termos da Lei Municipal nº 5.011/2019, o(a)(s) Secretário(a)(s) abaixo identificado(a)(s), no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, Lei nº 14.133/2021, resolve(m):

01- Homologar e adjudicar a presente Licitação nestes termos:

a)- Processo: **Pregão Eletrônico nº 110/2024**

b)- Objeto: Registro de preços para futura aquisição de veículos novos para atender a Secretaria Municipal de Saúde.

Empresa vencedora:

- **ALLMA MOTOR COMÉRCIO DE VEÍCULOS LTDA**, no valor de R\$ 246.000,00.-----

Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024.

MARISTELA SIQUEIRA
MACEDO DE PAULA
SANTOS:05182997833

Assinado de forma digital
por MARISTELA SIQUEIRA
MACEDO DE PAULA
SANTOS:05182997833

Maristela Siqueira Macedo de Paula Santos
Secretária Municipal de Saúde



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

LICITAÇÃO

Processo: Extrato de Rescisão de Contrato – Pregão Presencial nº 060/23. Objeto: Aquisição de emulsão asfáltica RM-1C, destinados à Secretaria de Obras e Serviços Municipais. Contratante: Prefeitura Municipal da Estância Turística de Guaratinguetá. Contratada/Valor/Data: **TRAÇADO CONSTRUÇÕES E SERVIÇOS LTDA**, R\$ 195.931,12, 27/09/2024. Prazo: 12 meses.



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

CODESG



Companhia de Desenvolvimento de Guaratinguetá
CNPJ. 46.682.761/0001-71 I.E. 332.160.177.111

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO

PREGÃO Nº 027/2024 – SRP – REEDIÇÃO – PROCESSO Nº 035/2024

OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada para fornecimento de gêneros alimentícios para café da manhã dos funcionários da CODESG.

INÍCIO DE RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: 27/09/2024 – 17H00MIN

TÉRMINO DO RECEBIMENTO DE PROPOSTAS: 07/10/2024 – 08H30MIN

ABERTURA E ANÁLISE DE PROPOSTAS: 07/10/2024 – 08H31MIN

INÍCIO DA ETAPA DE LANCES: 07/10/2024 – 09H00MIN

SISTEMA: BBMNET LICITAÇÕES ELETRÔNICAS

Edital disponível em: <http://www.novobbmnet.com.br> e em
<https://www.codesg.net.br/licitacoes.php>

RUA VEREADOR OCTÁVIO NASCIMENTO MONTEIRO Nº 321 – POLO INDUSTRIAL 1 GUARATINGUETÁ – SP
Tel: (012) 31285400 e-mail: licitacao@codesg.net.br



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

LEI



LEI MUNICIPAL Nº 5.701, DE 27 DE SETEMBRO DE 2024

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar de R\$ 833.552,23 ao orçamento de 2024 e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE GUARATINGUETÁ:

Faço saber que a Câmara Municipal decreta e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir no orçamento programa do exercício de 2024, Lei nº 5.556 de 28 de novembro de 2023, **CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR**, nos termos do inciso I do art. 41 da Lei Federal nº 4.320/64, no valor de **R\$ 833.552,23** (Oitocentos e trinta e três mil, quinhentos e cinquenta e dois reais e vinte e três centavos) para criação das seguintes dotações orçamentárias:

(+) CRÉDITOS ADICIONAIS				
Ficha	Elemento de Despesa	F.R.	Valor R\$	
Órgão: 02 – PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARATINGUETÁ				
- UO: 02.16 - SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA				
- UE: 02.16.02 – FUNDO MUNICIPAL DA CULTURA				
- F.P.: 13.392.0009.2526 - PROMOÇÃO DE EVENTOS CULTURAIS				
xxx	3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	05	R\$ 101.712,23	
xxx	3.3.90.36.00 – Outros Serviços de Terceiros Pessoa Física	05	R\$ 525.000,00	
xxx	3.3.90.31.00 - Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	05	R\$ 206.840,00	
(+) TOTAL DOS CRÉDITOS ADICIONAIS			R\$ 833.552,23	

Art. 2º Para cobertura dos créditos abertos pelo artigo anterior serão utilizados recursos provenientes do recebimento de recursos da Política Nacional Aldir Blanc (PNAB), tendência do **EXCESSO DE ARRECAÇÃO**, no valor de **R\$ 833.552,23** nos termos do inciso II, do parágrafo 1º do art. 43 da Lei Federal nº 4.320/64.

Art. 3º Esta lei entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE GUARATINGUETÁ, aos vinte e sete dias do mês de setembro de dois mil e vinte e quatro.

MARCUS AUGUSTIN  Assinado de forma digital por MARCUS AUGUSTIN
SOLIVA:01923980831 SOLIVA:01923980831

MARCUS AUGUSTIN SOLIVA

Prefeito Municipal

TANIA MARA REIS DE SOUZA
RODRIGUES DA
SILVA:08340114840

 Assinado de forma digital por TANIA MARA REIS DE SOUZA
RODRIGUES DA SILVA:08340114840

TÂNIA MARA REIS DE SOUZA RODRIGUES DA SILVA

Secretária Municipal da Fazenda

Publicado nesta Prefeitura, na data supra.

Registrado no Livro de Leis Municipais nº LVIII.



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

LICITAÇÃO

Aviso de abertura de Licitação. Processo: Pregão Eletrônico nº 116/2024. Objeto: Registro de preços para futura aquisição de gêneros alimentícios (hortifrut) para atender a merenda escolar. Edital e local da sessão pública: www.licitacoesguaratingueta.com.br. Data da sessão: 11/10/2024 às 09:00 horas.

Processo: Extrato Termo Aditivo 02 – Concorrência Eletrônica nº 002/2024. Objeto: Reforma de quadras poliesportivas no município de Guaratinguetá. Contratante: Prefeitura Municipal da Estância Turística de Guaratinguetá. Contratada: **MULTIVALE CONSTRUTORA LTDA.** Aditivo: R\$ 43.264,93. Data: 23/09/2024.

Processo: Extrato da Ata de Registro de Preços - Pregão Eletrônico nº 035/2024. Objeto: Registro de preços para futura aquisição de materiais odontológicos visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde. Órgão: Prefeitura Municipal da Estância Turística de Guaratinguetá. Empresa/Valor/Data: **DIABETICOS LTDA**, Até R\$ 87.006,60, 26/09/2024; **DENTAL PREMIUM LTDA**, Até R\$ 36.476,90, 26/09/2024 e **ALG RIO COMÉRCIO DE PRODUTOS LTDA**, Até R\$ 246.790,00, 26/09/2024. Prazo: 12 meses.

Processo: Termo Aditivo 08 – Extrato de Contrato Pregão Presencial 094/19. Objeto: Contratação de empresa especializada na área de informática para fornecimento de licença de sistema de gestão pública, abrangendo os serviços de implantação, conversão, migração de dados, integração com outros sistemas, manutenção e customização, treinamento, suporte e atendimento, bem como suas atualizações pelo período de 12 meses, na Prefeitura Municipal da Estância Turística de Guaratinguetá. Contratante: Prefeitura Municipal da Estância Turística de Guaratinguetá. Contratada: **EMBRÁS EMPRESA BRASILEIRA DE TECNOLOGIA LIMITADA.** Prazo: 02 meses. Data: 30/07/2024.

Processo: Termo Aditivo 04 – Extrato de Contrato Concorrência Pública 012/2023. Objeto: Contratação de empresa especializada para fornecimento de serviços de recuperação de vias não pavimentadas, com base de brita graduada tratada com cimento e revestimento primário. Contratante: Prefeitura Municipal da Estância Turística de Guaratinguetá. Contratada: **MSJ ENGENHARIA RENTAL LTDA.** Prazo: 30 dias. Data: 16/09/2024.



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

ATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARATINGUETÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
CONSELHO MUNICIPAL DA SAÚDE

Rua Cel. Pires Barbosa, 184 – Centro – Guaratinguetá – SP – CEP 12500-290.

E-mail: comus@guaratinguetá.sp.gov.br Tel.: (12) 3132-2357

ATA DA 408ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

1 Às nove horas e trinta e seis minutos, do dia vinte e sete de junho de dois mil e vinte quatro,
2 reuniram-se no “Grupo da Fraternidade Irmão Altino” sito à Rua Cabral, nº 381 – Campo do Galvão, os
3 membros deste conselho com a presença de dezessete membros, sendo doze titulares e cinco suplentes.
4 Com a palavra a presidente Maria Cecília desejou bom dia, agradeceu a presença de todos, solicitou a
5 composição da mesa diretora e deu início à reunião justificando a ausência dos seguintes conselheiros:
6 Paulo Jefferson, Maria Lúcia e Sidney Higino. Informou que o COMUS recebeu um convite da vigilância
7 epidemiológica em relação a uma certificação que o município receberá sobre a erradicação de sífilis
8 congênita que ocorrerá no dia três de julho às quatorze horas no auditório da secretaria da educação. Com
9 a palavra a secretária Maristela Macedo acrescentou que o município de Guaratinguetá ganhou o selo da
10 erradicação da transmissão vertical deixando que a outra face dessa história é a sífilis, um processo
11 complicado, pois a sífilis tem reincidência de tratamento, porém há tempos a equipe vem se empenhando
12 nessa história da sífilis no município, os números são assustadores em relação a melhor e o estado
13 perguntou se o município queria certificar prata e nos propomos a essa certificação, afirmando que a
14 vistoria será agora e a equipe está trabalhando intensamente e por isso o motivo da reunião onde seremos
15 avaliados. Dando continuidade a presidente Maria Cecília fez a leitura do ofício resposta 006/SMS/2024
16 BEQ em relação a uma indagação a respeito de um veículo próprio para o programa melhor em casa.
17 Com a palavra a conselheira Dilene Martins demonstrou sua satisfação a respeito do retorno que vem
18 obtendo ao reunir-se com a funcionária Bruna Espíndola para explanação e possível resolução dos
19 apontamentos realizados pela comissão de acompanhamento da gestão do sistema e controle social
20 durante a realização das visitas nas unidades de saúde. Com a palavra a presidente Maria Cecília
21 comunicou que o conselheiro Celso Rodrigues e a conselheira Maria Claudete solicitaram o afastamento
22 do COMUS devido a se candidatarem ao cargo de vereador nas eleições municipais de dois mil e vinte e
23 quatro, informando que o prazo para tal solicitação encerra no próximo dia cinco de julho. Dando
24 continuidade aproveitou e colocou em votação a ata da quadringentésima sétima reunião ordinária deste
25 conselho, abrindo para colocações e ressalvas e não havendo a ata foi aprovada por unanimidade.
26 **Informes do Gestor:** Com a palavra a secretária Maristela Macedo colocou que os informes seriam a
27 respeito do credenciamento de serviços médicos e exames, que finalmente começaram a dar frutos, onde
28 as empresas começaram a se apresentar, expondo que houve uma dificuldade com a mudança da nova lei
29 de licitação, porém já existem duas empresas trabalhando na área de ginecologia e obstetrícia, afirmando
30 que houve uma evolução na fila de espera e dizendo que houve um remanejamento das agendas médicas,
31 após redefinição do pré-natal elaborado no simpósio da saúde da mulher, aliviando as agendas dos
32 especialistas que prestam serviços ao município. Informou que após parceria com a Santa Casa o exame
33 de mamografia vem sendo realizado e em breve conseguirá atender toda a demanda reprimida. Expôs que
34 existe uma parceria com a ONG “Orienta a Vida” que realizará um evento aqui na cidade de
35 Guaratinguetá e todo o dinheiro arrecadado será revertido em exames de mamografia para o nosso
36 município. Informou que tem neuropediatra para assinar contrato, neurologista apresentando a
37 documentação, um clínico para trabalhar quarenta horas e cinco clínicos para trabalhar por consulta, mais
38 uma clínica que é nossa parceira na cirurgia eletiva vindo com quatro clínicos para trabalhar na
39 metodologia consulta, alegando que está evoluindo super bem e espera a colaboração das pessoas.
40 Concluiu que os credenciamentos estão abertos, explicou que abriu a contratação para radiologista para
41 dar uma celeridade na questão do ultrassom, afirmando que na AME existe o equipamento onde o
42 profissional irá produzir por laudo. Explicou que o método de contratação se dá a apresentação das

1



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

ATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARATINGUETÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
CONSELHO MUNICIPAL DA SAÚDE

Rua Cel. Pires Barbosa, 184 – Centro – Guaratinguetá – SP – CEP 12500-290.

E-mail: comus@guaratinguetá.sp.gov.br Tel.: (12) 3132-2357

ATA DA 408ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

43 documentações na secretaria de saúde e estando correto imediatamente é encaminhada a prefeitura para
44 ser habilitado, deixando que acredita que até dezembro entrega essas demandas absolutamente
45 equalizada, com exceções feitas a referências estaduais que são mais difíceis e que não adianta contratar o
46 médico se o estado não te dá a retaguarda, exemplificando a especialidade de cabeça e pescoço,
47 afirmando que não flui, alegando que não adianta contratar o profissional se não terá retaguarda do estado
48 para que seja feita a cirurgia, expondo que continua com imensas dificuldades com relação as ofertas
49 estaduais vivendo um show de horrores com a CROSS. Afirmou a atitude perversa do estado e da
50 CROSS ao relatar que a ambulância da UPA está presa em Caraguatatuba que foi levar um paciente com
51 fratura de quadril, expressando desumanidade devido à longa distância para a transferência de um
52 paciente que obviamente estava sentindo muita dor devido à fratura, fora as condições e transtorno da
53 família ao visitar esse paciente, manifestando novamente a dificuldade que encontra quando a referência
54 se da ao protocolo da CROSS. Acrescentou que quer deixar registrado neste conselho a eficiência de sua
55 equipe em sua ausência, deixando que foram quarenta dias fora e que nesse período a secretaria de saúde
56 diante das dificuldades funcionou sem nenhum problema. Relembrou sua primeira entrevista antes de
57 assumir como secretária, afirmando que veio para deixar para Guaratinguetá minimamente uma equipe
58 qualificada mediante todos seus aprendizados durante sua trajetória, alegando que vai embora com a
59 missão cumprida. Expressou sua felicidade diante a parceria entre secretaria e COMUS, citada pela
60 conselheira Dilene Martins, pois acredita que essa seja a verdadeira participação social, ter acesso a
61 secretaria levando seus apontamentos, sanando suas dúvidas e deixando suas sugestões, verificando em
62 que o conselho pode acrescentar para podermos fortalecer esse vínculo, construindo juntamente. Com
63 relação a dengue informou que está passando por um período controlado, em função da temperatura da
64 época e da seca, deixando que não é um problema vencido, afirmando que continuam com todas as ações,
65 mas obtiveram uma reação favorável da população com relação as pendências, explicando que também
66 foi feita uma parceria com o policial Capital Wagner, onde é avisado no grupo da vizinhança solidária
67 que a equipe de ACE estará na região, dando uma credibilidade melhorando a situação. Expôs que saiu a
68 última ADL e Guaratinguetá está estável, alegando que há anos não se via um índice em 1.4,
69 manifestando ser um trabalho reconhecido de força e guerra contra o “fumacê”, deixando que gostaria
70 que fossem apreciados os município que trabalharam com o “fumacê” e possuem um índice larvário
71 altíssimo, demonstrando que é o resultado da técnica sobrevivendo a ação política. Informou que a
72 respeito da vacina da dengue, gerou uma a polêmica, onde a diretora estadual de vigilância
73 epidemiológica falou que estava liberado para o município resolver a faixa etária referente às vacinas
74 contra dengue, alegando que em sua ótica é um absurdo ter vacina na geladeira e ter uma faixa etária que
75 está absolutamente esgotada e não pode usar, porém foi esclarecido que seria somente para os primeiros
76 municípios que receberam a vacina onde as datas de validades das vacinas estavam próximas ao
77 vencimento. Informou que pediu para abrir a licitação para a compra de um carro específico para o
78 programa melhor em casa, aonde o recurso chegou e foi empenhado, comunicou que pediu para trocar a
79 Doblô que faz hemodiálise em Taubaté. Esclareceu que recebeu agora até o fim do ano as parcelas do
80 IGM Paulista, explicando não ser um dinheiro novo, pois já estava no orçamento, foi somente antecipado
81 o dinheiro que teria que ir pagando aos poucos e esse recurso está sendo empenhado e programado em
82 tudo que for gastar para ficar tudo organizado. Avisou que o processo seletivo para agente comunitário e
83 agente de endemias foi finalizado, foi enviada a nossa solicitação inicial de reposição e recomposição da
84 equipe de agente de endemias, para agente comunitário é somente reposição, pois não está previsto

2



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

ATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARATINGUETÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
CONSELHO MUNICIPAL DA SAÚDE

Rua Cel. Pires Barbosa, 184 – Centro – Guaratinguetá – SP – CEP 12500-290.
E-mail: comus@guaratinguetá.sp.gov.br Tel.: (12) 3132-2357

ATA DA 408ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

85 nenhuma expansão por enquanto e já está autorizado pelo prefeito Marcus Soliva, devendo começar a
86 convocar os agentes que foram classificados. Com a palavra a presidente Maria Cecília aproveitou e
87 comunicou os conselheiros que participou com a funcionária Bruna Espíndola da reunião da CIR,
88 relatando que a impressão que teve é que Guaratinguetá é sobrecarregada pelo Estado, a ponto de ter
89 escutado na reunião que Guaratinguetá deve receber os pacientes de Cunha por ser um ato histórico e
90 cultural, sem custeio. Deixou que percebeu durante a reunião após a palavra dos secretários de saúde dos
91 municípios da região, que Cachoeira Paulista a saúde está um caos. Com a palavra a secretária de saúde
92 Maristela Macedo agregou explicando que foi fechado a Santa Casa de Cachoeira Paulista, pois houve
93 uma intervenção do juiz e da promotora, sobrecarregando o município de Cruzeiro. Com a palavra a
94 presidente Maria Cecília explicou que fez a solicitação para participar na reunião da CIR devido à
95 necessidade de informações a respeito da situação do Hospital e Maternidade Frei Galvão onde estamos
96 vendo profissionais que foram demitidos e tudo sem muita exposição do que está sendo feito, quantas
97 vagas estão disponíveis, sem um plano operativo divulgado e em contra partida sobrecarregando a UPA e
98 a Santa Casa. Com a palavra a secretária Maristela Macedo complementou afirmando que a regional
99 solicita transparência somente para a secretaria de saúde municipal, exemplificando que eles colocam na
100 mesma planilha cardiologia e cirurgia cardíaca e querem que seja colocado como primeira referência a
101 Santa Casa de Guaratinguetá, sendo que não somos referência para cirurgia cardíaca, deixou que solicitou
102 que a planilha fosse separada, alegando que a planilha é mal construída. Manifestou sua insatisfação de
103 quando é para prestador estadual, não exigem a necessidade de transparência, deixando registrado que
104 Guaratinguetá não aprova essa planilha e como é consenso à planilha não pode ser seguida. Com a
105 palavra a conselheira Dilene Martins acrescentou sobre o ofício que foi enviado do COMUS para a
106 regional de saúde e que não obteve resposta, demonstrando a não importância da regional com
107 Guaratinguetá. Com a palavra a secretária Maristela Macedo colocou que a diretora regional de Taubaté
108 não responde nada, nenhuma solicitação feita obteve resposta, afirmando que toda semana religiosamente
109 é enviada a demanda reprimida estadual de pacientes que não foram atendidos e não existe nenhuma
110 resposta. Com a palavra a conselheira Dilene Martins questionou a respeito da nova lei municipal, como
111 está sendo realizada a exposição das demandas reprimidas. Com a palavra a secretária Maristela Macedo
112 respondeu afirmando que não sabe qual a validade que se dará, pois pode ser que o paciente seja o
113 segundo da fila que esta aguardando para ser atendido, e pode ser que surja a necessidade de outro
114 paciente em estado de urgência, portanto o paciente que estava aguardando em segundo lugar passa a ser
115 o terceiro. Alegou que o sistema está pronto para ser publicado, foi todo adaptado para emitir as filas,
116 questionando a periodicidade. Deixou que pelo fato da lei não ser clara, existem inúmeras indagações que
117 não sabem responder. Questionou como se dará a transparência para os casos de urgência, visto que isso é
118 um ato médico e relatou que existe o contato com a comissão responsável na câmara municipal, para
119 averiguar como se dará a essa nova lei. Comunicou quando todas as dúvidas forem sanadas, as filas serão
120 publicadas através do código municipal de cada paciente. Com a palavra a conselheira Dilene Martins
121 avisou que esteve em visita a três unidades de saúde onde possuem municípios com interesse na
122 elaboração do CGL, deixando que foi feito a apresentação para as enfermeiras e que a comissão está
123 orientando para que até o próximo mês possa dar andamento na criação do CGL e verificaremos quem
124 ocupará a cadeira neste conselho. **Ordem do Dia: A- Explicação sobre o 1º Relatório Quadrimestral**
125 **2018 e Programação Anual de Saúde 2024.** Com a palavra a presidente Maria Cecília passou a palavra
126 para a explicação da secretária executiva Maira Almeida, onde houve um problema com relação à base

3



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

ATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARATINGUETÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
CONSELHO MUNICIPAL DA SAÚDE

Rua Cel. Pires Barbosa, 184 – Centro – Guaratinguetá – SP – CEP 12500-290.
E-mail: comus@guaratinguetá.sp.gov.br Tel.: (12) 3132-2357

ATA DA 408ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

127 de dados do DIGISUS. Com a palavra a secretária Executiva Maira Almeida explicou que ao acessar o
128 DIGISUS recebeu duas notificações de pendências, uma referente ao primeiro relatório quadrimestral de
129 dois mil e dezoito, e ao verificar em todo o arquivo de documentações, e ao ler as ATAS deixou ter tido
130 uma lembrança de que na época o sistema estava bloqueado devido estar num processo de mudança de
131 sistema SARGSUS para o atual DIGISUS, portando acredita que o relatório não foi enviado pela
132 secretaria para análise deste conselho, por conta desse período de transição do sistema, deixando a
133 possibilidade de ter sido um equívoco, ou passou por despercebido, ou até mesmo podendo ser uma
134 orientação do ministério da saúde. Relatou que esteve uma tarde com a Renata Squilace na secretaria de
135 saúde tentando resolver essa pendência onde decidimos convocar com urgência a comissão executiva e
136 mesa diretora. Explicou que também havia outra notificação de pendência referente à Programação Anual
137 de Saúde de dois mil e vinte e quatro, que devido ao fato do funcionário que era responsável por
138 alimentar o sistema DIGISUS solicitar sua exoneração, o envio da programação anual de saúde passou
139 por despercebida e desatendida ao prazo limite para a análise e apreciação deste conselho, havendo
140 também a necessidade da análise e aprovação da comissão executiva e mesa diretora, visto que a não
141 regularização destas pendências implicaria no bloqueio do envio de verba ao município, alegando que
142 caso queiram acessar o sistema DIGISUS, é somente se dirigirem a sede do COMUS que poderão
143 verificar que está alimentado sem nenhuma notificação de pendências. Com a palavra a conselheira
144 Dilene Martins questionou de onde veio à notificação. Com a palavra a secretária Maira Almeida
145 explicou que ao acessar ao sistema DIGISUS, aparecia uma mensagem de notificação de pendências.
146 Com a palavra a presidente Maria Cecília acrescentou que esteve no escritório da vice-presidente Beatriz
147 Bonini, para analisar e debater esse assunto, estando também em contato com a Renata Squilace que era a
148 responsável na ausência da Maristela e então foi decidido que reuniria a comissão executiva e a mesa
149 diretora através de videoconferência para explicar, debater, analisar e resolver as pendências. Dando
150 continuidade abriu para dúvidas e colocações dos conselheiros. Com a palavra a conselheira Dilene
151 Martins questionou sobre o dia e horário que se dará a certificação da eliminação de Sífilis. Com a
152 palavra a presidente Maria Cecília responde que será na quarta feira, dia três de julho às quatorze horas no
153 auditório da secretaria da educação. A presidente Maria Cecília abriu para mais colocações, e não
154 havendo nada mais a tratar, agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às dez horas e vinte e um
155 minutos, lavrando-se a presente ATA que vai assinada por mim Maira Regiane de Almeida que
156 secretariei e pelos demais membros.
157
158
159 .
160
161



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

ATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARATINGUETÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
CONSELHO MUNICIPAL DA SAÚDE

Rua Cel. Pires Barbosa, 184 – Centro – Guaratinguetá – SP – CEP 12500-290.

E-mail: comus@guaratinguetá.sp.gov.br Tel.: (12) 3132-2357

ATA DA 410ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

1 Às nove horas e trinta e um minuto, do dia vinte e nove de agosto de dois mil e vinte quatro,
2 reuniram-se no “Grupo da Fraternidade Irmão Altino” sito à Rua Cabral, nº 381 – Campo do Galvão, os
3 membros deste conselho com a presença de dezessete membros, sendo doze titulares e cinco suplentes.
4 Com a palavra a presidente Maria Cecília desejou bom dia, agradeceu a presença de todos, solicitou a
5 composição da mesa diretora e deu início à reunião questionando se haviam recebido o material via e-
6 mail e aproveitou para colocar em votação a ata da quadringentésima nona reunião ordinária deste
7 conselho e não havendo nenhuma ressalva foi aprovada por unanimidade. Com a palavra a conselheira
8 Dilene Martins desejou bom dia e relatou os fatos ocorridos na elaboração do CGL, pedindo a
9 colaboração dos conselheiros para participar da construção do CGL, expondo as dificuldades encontradas
10 mediante a necessidade e importância deste conselho. Contou que houve uma situação desagradável na
11 unidade de saúde do Vista Alegre alegando que foi feito um pedido para a atendente, pois a enfermeira
12 responsável pela unidade de saúde não se encontrava no local, autorizando colocar o aviso da data e
13 horário para se reunir com a população e informá-los a respeito do conselho gestor local e relatou um
14 episódio desagradável em que a enfermeira retirou o aviso afirmando que não teria como reunir e foi
15 indelicada com a população presente. Expôs que foi justificado pela funcionária Bruna Espíndola que a
16 enfermeira da unidade é nova em seu serviços havendo uma falha na comunicação relatando que foi
17 solicitado a ela uma melhor explanação, aproveitou para reforçar o pedido de colaboração dos
18 conselheiros na procura de cidadão interessado em ingressar no CGL explicando todo o andamento
19 necessário para a criação do conselho gestor local. Com a palavra a presidente Maria Cecília informou
20 que teve uma ideia e fez uma propositura expondo ao pleno, já que o conselho é coletivo. Deixou que não
21 tem visto a divulgação das propostas referente a saúde dos candidatos à prefeitura de Guaratinguetá, e
22 alegou ter tido uma ideia que precisa da aprovação do pleno que seria convidar os cinco candidatos a
23 apresentar suas propostas, intenções e plano de trabalho em relação a saúde para o conselho, através de
24 uma reunião extraordinária no dia doze de setembro, deixando a necessidade de elaborar as regras, como
25 tempo, sem perguntas e evitar o encontro entre os candidatos. Informou que em conversa com a
26 secretária de saúde devido a sua vasta experiência dentro funcionalismo público, onde a mesma afirmou
27 que outros conselhos receberam os candidatos e não vê problema algum. Dando continuidade abriu para
28 colocações e críticas do pleno a respeito de sua ideia. Com a palavra o conselheiro Dr. Marcus Vinícius
29 desejou bom dia a todos e deu sua opinião alegando ter um pensamento pelo tempo que está no conselho
30 de que não poderia interferir e mexer com essa parte política, pois começa a direcionar, afirmando achar
31 que seria uma influência indireta, até mesmo para os próprios conselheiros a tomar parte de algum
32 candidato. Relatou que depois de eleito às dificuldades são muito maiores e o conselho municipal da
33 saúde tem o papel de fiscalizar o representante que foi escolhido pela população em atuação, portanto, foi
34 eleito, aí viria até o COMUS com o secretário da saúde escolhido para destrinchar o que irão fazer, dando
35 como exemplo um planejamento de saúde e o conselho fiscaliza a execução. Afirmou que em período
36 eleitoral, tudo que é feito é perigoso para não direcionar a alguém, citando como exemplo a oratória de
37 um candidato ser melhor que a do outro onde os próprios conselheiros serão induzidos a algo. Com a
38 palavra a conselheira Dilene Martins afirmou estar de acordo com a fala do Dr. Marcus Vinicius alegando
39 ser uma boa ideia para conhecimento dos conselheiros, porém concorda com o pensamento exposto pelo
40 fato de poder haver uma influência e aproveitou para fazer um convite onde os candidatos a prefeito fará
41 um diálogo no dia vinte e cinco de setembro no prédio da paróquia nossa senhora da glória explicando a
42 dinâmica do diálogo. Com a palavra o conselheiro Sidney Higino declarou que está de acordo com a fala



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

ATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARATINGUETÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
CONSELHO MUNICIPAL DA SAÚDE

Rua Cel. Pires Barbosa, 184 – Centro – Guaratinguetá – SP – CEP 12500-290.

E-mail: comus@guaratinguetá.sp.gov.br Tel.: (12) 3132-2357

ATA DA 410ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

43 da presidente expressando a importância das apresentações das propostas referentes à saúde, pois entende
44 que após eleito fica muito difícil o acesso ao prefeito, e devido ao fato de como conselheiros conhecer as
45 necessidades da saúde, sugeriu a elaboração de uma carta compromisso assinado por cada candidato
46 presente. Com a palavra a secretária Maristela Macedo acrescentou que carta de compromisso deu uma
47 polêmica, sugerindo que interessante seria elencar todos os pontos que são julgados a ser melhorados em
48 um documento formal em consenso do conselho e entrega igual para todos os candidatos. Com a palavra
49 o conselheiro Dr. Marcus Vinícius afirmou que existe a Ata da Conferência Municipal da Saúde
50 elencando as necessidades e os problemas sugerindo utiliza-la como base. Aproveitou e expressou sua
51 preocupação diante da fala da presidente, é que estamos entrando no mês de setembro, a eleição é em
52 outubro e nenhum candidato está falando sobre saúde. Com a palavra a presidente Maria Cecília
53 acrescentou que acompanha a política pelas redes sociais e não vê candidatos apresentarem o plano de
54 trabalho da saúde. Deixou que o conselho é um órgão apolítico e por isso não vê interferência, porém
55 existe uma necessidade de escuta de qual a real intenção e proposta. Com a palavra o conselheiro Zenildo
56 Alexandre desejou bom dia a todos e manifestou que acha extremamente importante essa propositura da
57 presidente, relatando sua experiência com a política, afirmando a necessidade de escuta das propostas,
58 questionando qual seria o motivo de não poder receber os candidatos, visto que outros conselhos e
59 entidades estão recebendo, relatando a importância da ciência da sociedade em saber que o COMUS está
60 participando ouvindo as proposta da saúde de Guaratinguetá. Com a palavra o conselheiro Luiz Nunes
61 deixou sua opinião de que comunga da ideia da presidente, usando como exemplo a Santa Casa que
62 recebeu todos os candidatos e que participou das conversas e pode perceber que a divulgação das
63 propostas referente à saúde é suprimida, alegando não conseguirem falar sobre tudo, deixando que
64 concorda que não haverá influência e que seria importante essa participação para que todos tivessem
65 conhecimento. Com a palavra a conselheira Fernanda Muriano expressou seu parecer que concorda com a
66 presidente, mas também com a colocação do Dr. Marcus, deixando sua preocupação a respeito do tempo,
67 que seria estimado entre vinte a trinta minutos e sugeriu que após a eleição o candidato eleito deveria
68 ser convidado a participar da primeira reunião do ano de dois mil e vinte e cinco, juntamente com o
69 secretário da saúde escolhido. Afirmou a necessidade de organização pedindo para que houvesse uma
70 estratégia de permanecer dentro da casa somente o candidato que estiver no seu horário de apresentação
71 evitando atritos políticos, visto que a casa da Fraternidade Irmão Altino é apolítica. Com a palavra a
72 presidente Maria Cecília pronunciou a importância dessa organização, reforçando que não seria um
73 debate de perguntas e respostas, que todos estariam somente como ouvintes. E para não haver encontros
74 entre os candidatos sugeriu delimitar o horário de vinte minutos de fala e dez para a transição sendo
75 totalmente cronometrado. Colocou que para evitar conflitos entre os políticos será permitido o
76 acompanhamento de dois assessores por candidato e explicou que a reunião extraordinária não será aberta
77 ao público, sendo exclusivamente para os conselheiros. Com a palavra a conselheira Dilene Martins
78 recomendou que os candidatos e assessores presentes não estivessem portando material de campanha.
79 Com a palavra a conselheira Fernanda Muriano delegou que devido a casa se apolítica ela não aceita nem
80 faixas, nem cartazes e nem a distribuição de santinho, não permitindo também a permanência dos
81 assessores na fala do candidato de oposição. Com a palavra a presidente Maria Cecília acarretou todos os
82 argumentos e idéias e colocou em votação a propositura de convidar os candidatos à prefeitura de
83 Guaratinguetá a apresentarem o plano de trabalho referente à saúde ao COMUS em reunião extraordinária
84 no dia doze de setembro de dois mil e vinte e quatro e obteve dez votos a favor e dois contra. Dando



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

ATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARATINGUETÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
CONSELHO MUNICIPAL DA SAÚDE
Rua Cel. Pires Barbosa, 184 – Centro – Guaratinguetá – SP – CEP 12500-290.
E-mail: comus@guaratinguetá.sp.gov.br Tel.: (12) 3132-2357

ATA DA 410ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

85 continuidade a presidente Maria Cecília confirmou que a reunião extraordinária se dará no dia doze de
86 setembro às nove horas, no Grupo da Fraternidade Irmão Altino, com as regras de trinta minutos de
87 permanência por candidato, com a permissão de dois assessores e será extremamente proibido qualquer
88 tipo de material de campanha. Em seguida fez o sorteio para organizar a ordem de apresentação dos
89 candidatos que ficou da seguinte forma: às 09h00min o candidato Régis Yasumura, às 09h30min o
90 candidato Thales Gayean, às 10h00min o candidato Júnior Filippo, às 10h30min o candidato Fábio Selles
91 e às 11h00min a candidata Dani Dias. Com a palavra a conselheira Dilene Martins comunicou que
92 devido à reunião extraordinária fará uma troca na data que a comissão de acompanhamento realiza as
93 visitas. Com a palavra a presidente Maria Cecília informou que todos os candidatos receberão o convite
94 com um prazo de dois dias para confirmação, lembrando que possuem o direito de não comparecer. Pediu
95 a colaboração e participação dos conselheiros aproveitando que será um espaço para ouvirem as propostas
96 e não de discussão. Aproveitou e justificou a ausência da conselheira Fabiana Marongio e deixou que
97 informará os conselheiros ausentes sobre a reunião no grupo de WhatsApp. **Informes do Gestor:** Com a
98 palavra a secretária Maristela Macedo expôs que está acontecendo na DRS um processo chamado de
99 regionalização e desconstrução RUE, alegando ter tido embates muito grandes com a DRS que quer
100 entubar goela abaixo de Guaratinguetá, os municípios da região. Explicou que a UPA de Guaratinguetá é
101 a única que faz trombólise na região, que é quando o paciente chega infartado ou com AVC e é feita a
102 medicação para desobstrução e cada ampola desta medicação custa quatro mil reais e o paciente usa em
103 média de duas a quatro ampolas, deixando que seria impossível financiar esse tratamento para a região
104 inteira, alegando que o governo do estado vai custear, porém sabe que o governo do estado não se
105 responsabilizará com o custeio. Explicou que enquanto rede UPA ficaria inviável receber do ministério da
106 saúde, pois teoricamente deveria ser feito dentro de hospital e só é feito na UPA, pois existe toda uma
107 estrutura de suporte. Comunicou que a regional quer que Guaratinguetá assuma todas as cirurgias, partos
108 e clínica médica de Cunha, relatando que não existe estrutura física para essa demanda, afirmando que
109 não é político, é técnico, quem transformou o assunto em política, foi o governo do estado de São Paulo,
110 citando que entrou invadindo a gestão do município, tomou o prestador e agora quer entubar o paciente,
111 afirmou que enquanto gestora não tomará isso como regra, pois não vai deixar de assistir paciente de
112 Guaratinguetá para assumir o restante da região. Elucidou que a capacidade instalada da Santa Casa cabe
113 Guaratinguetá, deixando que quem assumiu o hospital Frei Galvão, prometeu e jurou que atenderia a
114 região, porém se não existiu a competência para gerenciar esse processo por dois anos, isso não seria
115 problema da secretaria da saúde, que tem como único e exclusiva responsabilidade sobre o município de
116 Guaratinguetá. Reforçou que esta é uma situação que quer deixar registrada no Conselho, pois se por
117 ventura alguém abrir a mão disso a qualidade de assistência da UPA não será mantida, afirmando não
118 haver recurso financeiro para essa assistência. Comunicou que deu início a reforma na unidade de saúde
119 dos Pilões e informou que existe para a reforma do Centro de Saúde uma emenda parlamentar da
120 deputada Carla Zambeli de novecentos mil reais e vai vencer e o planejamento não da conta de cessar o
121 embate com a caixa econômica federal, deixou que não estará mais presente e que não é característica da
122 gestão do partido PT, porém pode ser que o ministério queira o dinheiro de volta. Expôs que a secretaria
123 da saúde tem tudo registrado, todos os e-mails, ofícios e notificações feitas para o planejamento, são mais
124 de dois anos de processo dentro da caixa econômica e o planejamento não da conta e como devolução de
125 dinheiro passa pelo conselho, afirmou querer deixar tudo registrado. Informou com relação a AME está
126 resolvido, será licitado e vai sair de qualquer forma à reforma. **Ordem do Dia: A- Proposta**



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

ATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARATINGUETÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
CONSELHO MUNICIPAL DA SAÚDE

Rua Cel. Pires Barbosa, 184 – Centro – Guaratinguetá – SP – CEP 12500-290.
E-mail: comus@guaratinguetá.sp.gov.br Tel.: (12) 3132-2357

ATA DA 410ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

127 **Orçamentária Anual da Saúde 2025:** Com a palavra a secretária Maristela Macedo explicou que o
128 tribunal de contas solicitou a apresentação da Proposta Orçamentária Anual da Saúde de 2025 para o
129 COMUS, alegando que ficou a falha referente aos outros anos, pois era desconhecida essa
130 obrigatoriedade. Explanou que a peça orçamentária é o dinheiro que a secretaria da saúde precisa para
131 honrar com seus compromissos não aumentados em nenhum um real para dois mil e vinte e cinco,
132 elucidando que é visível uma mudança de quadradinho, que saiu da fonte um e foi para fonte cinco, pois a
133 UPA foi habilitada, tendo também a habilitação dos CAPS e uma residência terapêutica, afirmando que
134 não houve aumento de nenhum contrato. Com a palavra à conselheira Dilene Martins sugeriu que a
135 proposta orçamentária fosse apreciada pela comissão de finanças, afirmando não estar especificado como
136 deliberação na pauta. Com a palavra a secretária Maristela Macedo afirmou não haver problemas protelar
137 para a próxima reunião visando à análise da comissão de finanças, afirmando não haver prazo
138 determinado para a apresentação ao Conselho. **B- Relatório do 1º Quadrimestre de 2024:** Com a
139 palavra a presidente Maria Cecília explicou que esse relatório possui prazo a se cumprir no sistema
140 DIGISUS, afirmando que veio em atraso devido as circunstâncias do SIOPS e que todos os conselheiros
141 já estão habilitados na apreciação do relatório quadrimestral e aproveitou para colocar em votação e foi
142 aprovado por unanimidade. A presidente Maria Cecília abriu para mais colocações, e não havendo nada
143 mais a tratar, agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às dez horas e trinta e dois minutos,
144 lavrando-se a presente ATA que vai assinada por mim Maira Regiane de Almeida que secretariei e pelos
145 demais membros.

146

147

148 **Deliberação: B- Relatório do 1º Quadrimestre de 2024**

149

150



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

ATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARATINGUETÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
CONSELHO MUNICIPAL DA SAÚDE

Rua Cel. Pires Barbosa, 184 – Centro – Guaratinguetá – SP – CEP 12500-290.

E-mail: comus@guaratinguetá.sp.gov.br Tel.: (12) 3132-2357

ATA DA 407ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

1 Às nove horas e quarenta e três minutos, do dia vinte e três de maio de dois mil e vinte quatro,
2 reuniram-se no “Grupo da Fraternidade Irmão Altino” sito à Rua Cabral, nº 381 – Campo do Galvão, os
3 membros deste conselho com a presença de dezessete membros, sendo dez titulares e sete suplentes.
4 Com a palavra a presidente Maria Cecília desejou bom dia, agradeceu a presença de todos, solicitou a
5 composição da mesa diretora e deu início à reunião informando que houve uma troca na composição da
6 Associação Paulista de Cirurgiões Dentistas e fez a leitura do ofício empossando a conselheira Maria
7 Elizabeth Ramos Martins como titular e o conselheiro José Geraldo Rodrigues Júnior como suplente.
8 Aproveitou e solicitou uma explanação dos conselheiros Sidney e Dilene a respeito de uma emenda
9 parlamentar para a construção de uma unidade de saúde no bairro das Pedrinhas. Com a palavra o
10 conselheiro Sidney Higino desejou bom dia a todos explicou sobre a conversa que existe a respeito da
11 doação de um terreno no bairro das pedrinhas destinado a construção de uma nova unidade de saúde, foi
12 encaminhada a metragem do terreno para quem esta querendo doar e nesse meio tempo houve algumas
13 dúvidas e a principal delas seria a garantia de que será construída uma unidade de saúde no terreno doado.
14 Explicou que a questão da verba colocou que trabalhou com um político por certo período, pedindo ao
15 mesmo que não se esquecesse do município de Guaratinguetá caso ganhasse as eleições e deixou que teve
16 a informação que este político estará na Câmara Municipal de Guaratinguetá com interesse nas
17 necessidades do município. Com a palavra a presidente Maria Cecília questionou como seria dada essa
18 garantia da construção da unidade de saúde para o dono do terreno. Com a palavra o conselheiro Sidney
19 Higino respondeu que foi falado com a Bruna Espíndola e ela explicou que existe uma maneira de ser
20 feito a doação através de um contrato determinando que somente haja a doação caso haja a construção da
21 unidade de saúde alegando que essa dúvida foi sanada, porém devido às eleições, falta a garantia da nova
22 gestão municipal que assumirá, pois sabemos que não haverá tempo hábil para construção do posto de
23 saúde no ano de dois mil e vinte e quatro. Com a palavra a presidente Maria Cecília questionou se seria
24 assegurado o valor solicitado. Com a palavra o conselheiro Sidney Higino explicou que será pedido o
25 valor, porém não existe a garantia que será dada o valor total solicitado, deixando sua opinião caso venha
26 metade, considera uma grande colaboração. Com a palavra a conselheira Renata Squilace explanou que
27 para esse ano realmente seria inviável, argumentando que primeiro solicita a emenda que demanda um
28 certo tempo, se for financiamento pela caixa econômica, faz necessário a elaboração de uma planta, tem
29 que atentar ao valor recebido, as vezes necessita de uma contra partida municipal, portanto estipula-se um
30 tempo de no mínimo oito meses e para a realização de qualquer projeto necessita de um planejamento
31 antecipado. Afirmando que caso seja doado pra essa finalidade, assim o fará, porém impossível saber a
32 questão de tempo necessário a realizar. Com a palavra a presidente Maria Cecília colocou que caso não
33 receba toda verba solicitada para a construção, faz necessário que a próxima gestão municipal inteire o
34 restante da verba. Com a palavra a conselheira Dilene Martins afirmou que esse seria o valor pedido e
35 como é um pedido, ele pode ser acatado ou não, se vier toda verba seria perfeito, porém obtendo o
36 terreno, caso venha uma parte da verba existe a possibilidade de dar início à construção, caso a verba não
37 seja suficiente, demonstrou sua disponibilidade para correr atrás do restante necessário. Relatou que
38 devido às visitas realizadas pela comissão, pode observar que o bairro mais carente que precisa de uma
39 unidade de saúde é as Pedrinhas. Com a palavra a presidente Maria Cecília colocou que se existe a
40 possibilidade de solicitar a verba, não existe nem discussão, pois deverá ser solicitada, deixando a
41 necessidade de uma ajuda com relação à formulação para ficar explícita de uma forma honesta com a
42 pessoa que será o doador do terreno. Com a palavra a conselheira Dilene Martins explicou que após

1



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

ATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARATINGUETÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
CONSELHO MUNICIPAL DA SAÚDE

Rua Cel. Pires Barbosa, 184 – Centro – Guaratinguetá – SP – CEP 12500-290.

E-mail: comus@guaratinguetá.sp.gov.br Tel.: (12) 3132-2357

ATA DA 407ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

43 contato com funcionária Bruna Espindola foi orientada juridicamente da segurança do doador do terreno
44 na garantia da construção da unidade de saúde. Com a palavra a presidente Maria Cecília fez a leitura do
45 ofício 017/COMUS- MRA que será encaminhado ao deputado estadual Ênio Tato e colocou para o pleno
46 se todos estão de acordo. Após aprovação de todos os conselheiros a conselheira Dilene Martins
47 comunicou que levará o documento para o assessor do deputado. Dando continuidade a presidente Maria
48 Cecília aproveitou para colocar em votação a ata da quadringentésima sétima reunião ordinária deste
49 conselho e foi aprovada por unanimidade. Solicitou uma explanação do conselheiro Celso Rodrigues a
50 respeito da sua solicitação feita no grupo de WhatsApp a respeito da reformulação do regimento interno.
51 Com a palavra o conselheiro Celso Rodrigues desejou bom dia a todos explicando que fez a solicitação no
52 grupo geral do COMUS para que todos os conselheiros pudessem participar trazendo idéias para a
53 comissão, para que alteração do regimento seja mais ampla com a participação de todos e a comissão vai
54 apresentar seus pontos onde acha importante alguma mudança. Deixou que sua intenção era poder
55 mostrar para a comissão que está constituída e mais algum conselheiro que queira participar trazendo
56 idéias para futuramente apresentarmos essa alteração para o COMUS. Com a palavra a presidente Maria
57 Cecília aproveitou para justificara ausência dos conselheiros, Zenildo Alexandre, Maria Lúcia e José
58 Luiz Nunes. **Deliberação da Prestação de Contas do 1º Quadrimestre de 2024:** Com a palavra a
59 presidente Maria Cecília passou a palavra para conselheira Beatriz Bonini. Com a palavra a conselheira
60 Beatriz Bonini desejou bom dia a todos e deixou que foi feita a análise da prestação de contas do primeiro
61 quadrimestre de dois mil e vinte e quatro pela comissão de finanças dando o parecer favorável ao
62 apresentado. Com a palavra a presidente Maria Cecília abriu para questionamentos e colocações. Com a
63 palavra a conselheira Dilene Martins questionou sobre a ressalva feita na última aprovação e obteve a
64 resposta que foi ajustada toda colocação feita em plenária. Com a palavra a presidente Maria Cecília
65 colocou em votação a prestação de contas do primeiro quadrimestre de dois mil e vinte e quatro e foi
66 aprovada por unanimidade. **B- Deliberação do Relatório Anual de Gestão 2023:** Com palavra a
67 presidente Maria Cecília questionou se todos receberam o material do relatório anual de gestão e se havia
68 questionamentos ou colocações. Com a palavra o conselheiro Celso Rodrigues expôs que o relatório anual
69 de gestão enviado para aprovação seria referente ao ano de dois mil e vinte e três, porém ao fazer sua
70 análise observou que permanece a data referente ao ano de dois mil e vinte e dois e aproveitou fazendo a
71 leitura de todas suas observações que considera incoerente e necessita de correção. Foi explanada pela
72 conselheira Renata Squilace a necessidade de inserção da aprovação do relatório anual de gestão no
73 sistema DIGISUS e sugestionou se poderia ser colocado em votação com ressalvas e todas as pontuações
74 feitas pelo conselheiro Celso Rodrigues fossem encaminhadas via e-mail para que possa ser feito a
75 correção e todos estiveram de acordo. Explicou que com relação ao SIOPS a última atualização foi do
76 sexto bimestre de dois mil e vinte e três e referente ao ano atual, dois mil e vinte quatro, não teve SIOPS
77 ainda, pois não foi liberado pelo ministério da saúde para poder alimentar o sistema. Com a palavra o
78 conselheiro Celso Rodrigues concordou em enviar via e-mail todos os apontamentos para que possam ser
79 verificados e corrigidos. Com a palavra a presidente Maria Cecília abriu para mais dúvidas e
80 questionamentos não havendo abriu pra votação do relatório anual de gestão de dois mil e vinte três com
81 ressalva e foi aprovado por unanimidade. **Informes do Gestor:** Com a palavra o conselheiro José
82 Eduardo comunicou que o processo seletivo para ACS e ACE está em andamento, com a segunda etapa
83 que é o teste de aptidão física, por ser financiamento federal, tem que ser um processo seletivo com a
84 contratação por tempo indeterminado. Com a palavra o conselheiro Nicolas Dramaturgo explanou sobre o



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

ATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARATINGUETÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
CONSELHO MUNICIPAL DA SAÚDE

Rua Cel. Pires Barbosa, 184 – Centro – Guaratinguetá – SP – CEP 12500-290.

E-mail: comus@guaratinguetá.sp.gov.br Tel.: (12) 3132-2357

ATA DA 407ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

85 cenário atual da UPA, visto que no ano de dois mil e vinte e três tivemos uma média de nove a dez mil
86 atendimentos por mês, e neste ano existe um cenário completamente diferente com aproximadamente
87 quinze mil atendimentos mês com os mesmo recursos, tanto humano, quanto financeiro e com a mesma
88 estrutura em equipamentos e insumos. Deixou que estão vivenciando um cenário difícil, existem
89 vereadores e outras autoridades fazendo contato devido a espera por leito de internação, deixando
90 registrado que o motivo dos atrasos, da super lotação da unidade é que aumentaram em cinquenta por
91 cento os atendimento nos últimos quatro meses. Com a palavra a presidente Maria Cecília relatou que
92 esteve em visita na UPA e em conversa com a conselheira Bianca Muller, fez sua análise baseada nessa
93 visita, onde a maioria dos pacientes que superlotavam a UPA necessitava de atendimento de urgência e
94 emergência, havendo a necessidade da procura pelo Pronto Atendimento. Informou sobre boatos onde não
95 haveria renovação dos leitos SUS do Hospital Frei Galvão e caso realmente não aconteça, pode
96 sobrecarregar a Santa Casa. Deixou que haverá a reunião da CIR e que irá participar e pediu para que
97 fosse levantado esse questionamento sobre a renovação do estado com o Hospital Frei Galvão. Com a
98 palavra a conselheira Dilene Martins acrescentou que solicitou um ofício a respeito da demanda reprimida
99 para que possamos analisar o que está acontecendo, visto que as reclamações tem início nos posto de
100 saúde, relatando que existem pacientes aguardando por sete meses uma vaga com clínico geral, e sem
101 tratamento com dores acabam procurando os serviços prestados pela UPA. Expôs a necessidade de
102 admitir que o problema está sendo no atendimento da atenção básica, que o paciente fica aguardando por
103 meses um agendamento, deixando que caso não tenha solução para essa fila de espera, será obvio que vai
104 aumentar os atendimentos da UPA. Com a palavra a conselheira Fernanda Muriano acrescentou que não
105 consegue ver uma solução, não existe uma luz ao fim do túnel referente ao repasse, expressando ser uma
106 dificuldade muito grande. Com a palavra a presidente Maria Cecília questionou sobre a reunião ampliada,
107 alegando que sem o apoio da secretaria de saúde ficaria inviável realizar, admitindo que com a saída da
108 conselheira Carla Araújo a comissão ficou desfalcada, havendo a necessidade de um trabalhador da saúde
109 para substituí-la, afirmando que as propostas deveriam ser entregues na próxima reunião, a não ser que
110 optem por não realizar a conferência. A presidente Maria Cecília abriu para mais colocações, e não
111 havendo nada mais a tratar, agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às dez horas e quarenta e
112 cinco, lavrando-se a presente ATA que vai assinada por mim Maira Regiane de Almeida que secretariei e
113 pelos demais membros.

114

115

116 DELIBERAÇÃO:

117

118 **Deliberação do Prestação de contas do 1º Quadrimestre de 2024.**

119 **Deliberação do Relatório Anual de Gestão 2023 com ressalvas.**

120

121



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

ATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARATINGUETÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
CONSELHO MUNICIPAL DA SAÚDE

Rua Cel. Pires Barbosa, 184 – Centro – Guaratinguetá – SP – CEP 12500-290.

E-mail: comus@guaratinguetá.sp.gov.br Tel.: (12) 3132-2357

ATA DA 409ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

1 Às nove horas e trinta e um minuto, do dia vinte e cinco de junho de dois mil e vinte quatro,
2 reuniram-se no “Grupo da Fraternidade Irmão Altino” sito à Rua Cabral, nº 381 – Campo do Galvão, os
3 membros deste conselho com a presença de quatorze membros, sendo dez titulares e quatro suplentes.
4 Com a palavra a presidente Maria Cecília desejou bom dia, agradeceu a presença de todos, solicitou a
5 composição da mesa diretora e deu início à reunião. Informou que foi encaminhado a todos os
6 conselheiros um e-mail que recebemos do conselho nacional de saúde referente ao um projeto de lei que
7 está para ser votado no senado sobre a retirada de comissões de ética na fiscalização das pesquisas com
8 seres humanos vivos e expôs que entendeu que é importante a existência dessa comissão, pois acompanha
9 tecnicamente o paciente durante o processo de pesquisa. Esclareceu que por esse motivo o conselho
10 nacional está pedindo apoio para os conselhos municipais para que essa PL 7082 não seja aprovada em
11 Brasília, explicando a necessidade de uma aprovação do pleno para poder manifestar nosso apoio, ou não.
12 Com a palavra a secretária Maristela Macedo explicou que quando existe a necessidade de fazer um
13 projeto de pesquisa que envolva seres humanos, ou qualquer projeto de pesquisa, passa por uma comissão
14 de ética que avalia se o projeto pode seguir a diante ou não e a PL prevê acabar com a comissão de ética,
15 ficando liberado para qualquer um fazer qualquer projeto de pesquisa e as associações de pessoas
16 portadoras de doenças raras e crônicas solicitou esse apoio ao conselho municipal. Deixou que a comissão
17 de ética é formada por professores de universidades federais e estaduais que não possuem vínculo com a
18 político e nem empregatício, portanto aprovam ou desaprovam qualquer projeto de pesquisa que eles
19 entendam que possa por em risco a vida da pessoa que se propõem a servir de instrumento para pesquisa.
20 Colocou que essa PL em questão tem como missão acabar com a comissão de ética, onde foi procurado o
21 conselho nacional e através dele enviado aos conselhos estaduais e municipais pedindo apoio, portanto, se
22 entende que essa comissão é importante, e para contribuir com essa moção, o conselho envia esta ATA
23 comprovando o apoio a moção da PL e manda para o conselho nacional e vereadores do município e isso
24 virá como se fosse um abaixo assinado nacional para mandar ao congresso para essa PL não ser aprovada.
25 Com a palavra a presidente Maria Cecília colocou em votação o apoio à moção contra a PL 7082 e foi
26 aprovado por unanimidade, explicando que para poder encaminhar a ATA e torná-la pública, faz
27 necessária a aprovação que segundo o regimento interno se dá a reunião ordinária do mês seguinte. Dando
28 continuidade aproveitou e colocou para votação a ATA quadridentíssima oitava reunião ordinária do mês
29 de junho, questionando se algum conselheiro teria alguma ressalva, não havendo foi aprovada por
30 unanimidade. **Informes do Gestor:** Com a palavra a secretária Maristela Macedo esclareceu, pois, houve
31 uma notícia que hackearam o sistema da AME onde foram desmarcadas todas as consultas e declarou que
32 essa informação não procede e que tudo anda dentro dos conformes dentro da unidade. Deixou que houve
33 outra denúncia que demorou quase uma semana para ser apurada onde denunciaram que haveria um
34 médico plantonista na AME que chega as sete da manhã e vai embora as sete hora e quinze minutos, e ao
35 apurar as procedências não faziam sentindo, primeiro que na AME não tem plantão, após apuração dos
36 fatos a denúncia era contra um dos melhores médicos da AME, Dr. João Luiz, que sabemos que atende a
37 todos independente da quantidade de paciente que estiver agendado, passa do horário para laudar os
38 exames de eletrocardiograma, sendo outra denúncia que não procedia, foi levantado a produção e o ponto
39 do profissional e foi comprovado para o rádio que foi questionar. Explicou que não está em falta a caneta
40 de insulina, que foi outro assunto levado para o rádio e foi verificado que não houve a solicitação da
41 enfermeira da unidade de saúde, porém tem caneta de insulina e não está em falta conforme foi falado.
42 Informou que saiu a ordem de serviço para reforma da unidade de saúde COHAB Bandeirantes, relatando



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

ATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARATINGUETÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
CONSELHO MUNICIPAL DA SAÚDE

Rua Cel. Pires Barbosa, 184 – Centro – Guaratinguetá – SP – CEP 12500-290.

E-mail: comus@guaratinguetá.sp.gov.br Tel.: (12) 3132-2357

ATA DA 409ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

43 que esteve no local com a empresa, deixando que também saiu a ordem de serviço da reforma da unidade
44 de saúde dos Pilões, onde será agendada com a empresa a visita ao local e lembrou que não é uma
45 unidade nova para o bairro dos Pilões que é um braço da unidade de saúde São Manoel. Explicou que o
46 padre solicitou o prédio onde acontecem os atendimentos e a unidade será transferida para a escola. Expôs
47 que recebeu uma oferta da secretária de educação que ofereceu mais uma escola desativada que é no
48 bairro Parque das Garças, relatou que esteve no local, informando ser uma escola pequena e resolveu que
49 vai aceitar para a decisão deste conselho e do próximo gestor com a justificativa de que os bairros Parque
50 das Garças e Mato Seco são longe das unidades de saúde de sua referência que seria no bairro Pingo de
51 Ouro e Pedrinhas, alegando que também caberia um braço do PSF Pingo de Ouro trazendo comodidade
52 para os munícipes dos bairros do Mato Seco e Parque das Garças, alegando ser um assunto importante
53 para ficar registrado, pois poderá haver questionamentos da próxima gestão, visto que haverá uma
54 necessidade de uma reforma no local. Portanto, foi dado um aceite para ficar como patrimônio da
55 secretária da saúde e fica liberado para conseguir uma emenda parlamentar, caso o próximo gestor e o
56 conselho não estiverem de acordo, devolve o patrimônio para a prefeitura com justificativa. Com a
57 palavra a presidente Maria Cecília questionou com relação à equipe se ficaria difícil para a nova gestão a
58 contratação. Com a palavra a secretária Maristela Macedo explicou que não, pelo fato de ser um apoio à
59 unidade de saúde faz necessário somente de um técnico de enfermagem e um agente comunitário de
60 saúde e não impacta em nada, conseguindo manter a sala e vacina, inalação, farmácia entre outros,
61 afirmando não ficar um absurdo o custeio destes profissionais. Explicou que funcionários estão
62 levantando a quantidade de usuários do SUS na região afirmando não ser pouca a população, devido aos
63 moradores do bairro Mato Seco, e o ministério está com a tendência de dividir a população em até dois
64 mil e quinhentas pessoas. Com a palavra a presidente Maria Cecília questionou sobre a dispensação do
65 material de curativo e foi informada pela secretária Maristela Macedo que vem sendo seguido o protocolo
66 normal e que não está faltando material e já está encerrando a ata para o final deste ano e para o ano que
67 vem, na medida do possível, relatou estar deixando tudo organizado para a próxima gestão, expondo que
68 tem certas coisas que dependem de outras secretarias, colocando que a obra da AME não vai acabar até o
69 fim dessa gestão, pois depende do planejamento externando a dificuldade na resolução. Deixou que a
70 caixa econômica liberou a AME e o Centro de Saúde para licitar, porém até o momento não houve um
71 consenso entre caixa e planejamento, por enquanto sendo as duas pendências deixadas por essa gestão
72 atual, acrescentando que muito provavelmente até o final do ano saía a licitação do Centro de Saúde para
73 começar a reforma no ano que vem. Com a palavra a presidente Maria Cecília abriu para mais
74 questionamentos e colocações e não havendo deu continuidade. **Ordem do Dia: A- Relatório de Visitas**
75 **do Mês de Agosto:** Com a palavra a presidente Maria Cecília explicou que a comissão de vistas fez a
76 solicitação de pauta e passou a palavra para a conselheira Dilene Martins. Com a palavra a conselheira
77 Dilene Martins desejou bom dia a todos e explicou que recebeu através da comissão de visitas várias
78 reclamações, obtendo também a procura de alguns munícipes, relatando que sabe que neste momento
79 fragilizado muitas coisas podem acontecer, afirmando ter ido verificar as procedências das reclamações,
80 foi feito visitas e relatou que houve uma conversa com o conselheiro Nicolas Taumaturgo, com a
81 supervisora e enfermeiras visitando os locais, conversando com pacientes, afirmando ter a ciência que
82 seria impossível atingir a satisfação de todos, porém acrescentou que existem situações que podem ser
83 evitadas, por isso foi feita a solicitação da pauta para que possa analisar, até mesmo em relação à
84 quantidade e sobrecarga dos profissionais, que segundo informações foi aumentada no intuito de



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

ATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARATINGUETÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
CONSELHO MUNICIPAL DA SAÚDE

Rua Cel. Pires Barbosa, 184 – Centro – Guaratinguetá – SP – CEP 12500-290.

E-mail: comus@guaratinguetá.sp.gov.br Tel.: (12) 3132-2357

ATA DA 409ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

85 proporcionar um melhor serviço deixando que também contam com a colaboração dos estagiários. Citou
86 que em momentos de fragilidades coisas acontecem, questionando como seria possível a resolução de
87 certas situações. Com a palavra o conselheiro Nicolas Taumaturgo desejou bom dia a todos e explanou
88 que a Santa Casa trabalha com dimensionamento apoiado pelo conselho, alegando que existem critérios
89 para dimensionamento de profissionais, expôs que realmente convive com um índice altíssimo de
90 absenteísmo em relação a atestado, afastamento e, por exemplo, se faltam dez técnicos faz necessário
91 fazer o remanejamento interno, relatando que a Santa Casa vive um momento onde todos os setores
92 encontram-se praticamente superlotados, afirmando ser uma movimentação diária, citando a colaboração
93 e apoio dos estagiários, onde se abre um campo de aprendizado desde a parte básica dos cuidados até
94 outros procedimentos. Citou que conversou com a conselheira Dilene Martins sobre algumas práticas que
95 não deveriam nem ser cobrado, como uma informação bem dada, um olhar diferenciado. Evidenciando
96 que em média existem novecentas internações tanto na clínica médica, quanto na clínica cirúrgica, com a
97 capacidade de quase cem por cento na UTI, vivendo um momento de bastante superlotação na unidade,
98 complementando que foi muito importante a visitação da comissão de acolhimento do COMUS, trazendo
99 um olhar diferente para este conselho deixando que sempre serão bem vindos. A reunião foi interrompida
100 por alguns minutos devido a um munícipe atrapalhar seu andamento através de seu comportamento
101 infringindo as regras gravando do seu celular pessoal detalhes da reunião, sendo que foi informado que a
102 reunião é pública, podendo ter acesso à gravação através de solicitação oficiada, não dando direito a voz
103 ao munícipe durante a reunião. Retomada a reunião o conselheiro Nicolas Taumaturgo deu continuidade
104 resumindo seu relato já citado e acrescentando que existem algumas ações com a necessidade de melhora
105 que foi evidenciado seria uma melhor comunicação entre os técnicos de enfermagem, pacientes e
106 acompanhantes, deixando que atua nesse quesito todos os dias afirmando novamente a importância da
107 participação do COMUS. Com a palavra a conselheira Dilene Martins agradeceu a recepção durante a
108 visita na Santa Casa deixando que a preocupação da comissão também se remete com relação a questão
109 da transferência da UPA para a Santa Casa, relatando que existe uma demora do médico da Santa Casa
110 em atender o paciente e nesse período houveram algumas reclamações que o paciente fica sem
111 medicamento. Com a palavra o conselheiro Nicolas Taumaturgo explanou que atua na Santa Casa e na
112 UPA com o mesmo sistema de gestão, portanto, o médico que atendeu o paciente e relatou em prontuário
113 na UPA e o médico que recebeu na Santa Casa tem acesso ao mesmo sistema, mesmo prontuário e
114 informações. Deixou que o que pode acontecer talvez dependa da conduta médica, exemplificando que o
115 médico da UPA possa ter uma conduta e o médico da Santa Casa tenha outra visão, colocando que isso
116 seria impossível a discussão e muito menos interferência. Com a palavra a conselheira Dilene Martins
117 acrescentou que acredita que é nessa situação que ocorre uma divergência, citando que houve uma
118 reclamação de um senhor que estava na UPA aguardando vaga para internação na Santa Casa e o mesmo
119 ficou o dia inteiro sem medicamento, relatando que fez contato com a conselheira Bianca Muller que ao
120 verificar o médico teria passado, porém não medicado, sendo que a medicação foi feita somente no dia
121 seguinte, deixando que ficaram sem entender o que realmente aconteceu. Com a palavra o conselheiro
122 Nicolas Taumaturgo deixou a importância da reclamação até mesmo para a equipe clínica que é
123 comandada pelo diretor clínico, mas com relação à falta de informação não é verídico, pois existe o
124 acesso, deixando ter sido mais uma conduta a ser levada para a avaliação da equipe médica para que haja
125 compreensão, solicitando detalhes dessa reclamação para apuração dos fatos. Com a palavra a conselheira
126 Dilene Martins questionou quantos clínicos atendem na UPA. Com a palavra o conselheiro Nicolas



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

ATA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARATINGUETÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE
CONSELHO MUNICIPAL DA SAÚDE

Rua Cel. Pires Barbosa, 184 – Centro – Guaratinguetá – SP – CEP 12500-290.
E-mail: comus@guaratinguetá.sp.gov.br Tel.: (12) 3132-2357

ATA DA 409ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

127 Taumaturgo respondeu que na UPA ficam cinco clínicos atendendo e um emergencista durante o dia e
128 durante a noite ficam quatro plantonistas clínicos e um emergencista. Com a palavra a conselheira Dilene
129 Martins questionou qual seria realmente a função do acompanhante com relação ao medicamento de uso
130 contínuo do paciente. Com a palavra o conselheiro Nicolas Taumaturgo respondeu que a responsabilidade
131 é do profissional de enfermagem, mas, por exemplo, citou que seu pai possui deficiência visual e precisa
132 tomar uma medicação impreterivelmente dentro do horário determinado e quando o mesmo fica aos
133 cuidados de internação relatou que fica responsável por administrar essa medicação, devido a sua extrema
134 necessidade. Portanto, acompanhante não tem responsabilidade com a administração do medicamento
135 prescrito, porém de uso contínuo seria uma escolha pessoal de cada acompanhante diante da garantia e
136 das necessidades do paciente. Com a palavra a secretária Maristela Macedo acrescentou que a questão da
137 conduta médica é muito complicada, porque o correto seria mandar essa denúncia e solicitar uma
138 apuração do CRM, deixou que está encerrando com trinta e nove anos de serviços prestados e relatou que
139 participou de apurações de questões médicas que ficou enclausurada em um hospital em Campos do
140 Jordão e deixou que nunca viu o CRM fazer nada, porém o caminho correto seria esse ainda mais com a
141 lei do ato médico, ninguém consegue resolver nada com médico. Explicou que quando a conduta é
142 administrativa, aí consegue alguma coisa, exemplificando que teve médico que levou cinco dias de
143 suspensão, mas se refere à prescrição, conduta médica é muito complicada. Com a palavra o conselheiro
144 Nicolas Taumaturgo explicou que no hospital por obrigação existem as comissões de ética, inclusive a
145 ética médica onde pode ser enviada a denúncia para que a comissão possa responder. Com a palavra a
146 presidente Maria Cecília abriu para questionamentos e colocações, não havendo de continuidade
147 informando que a secretária executiva Maira Almeida estará de férias durante o mês de agosto, se
148 colocando a disposição e informando que a sede do COMUS não ficará fechada. Com a palavra a
149 conselheira Dilene Martins aproveitou para fazer a solicitação do transporte para a realização de visitas no
150 mês de agosto. Com a palavra a presidente Maria Cecília informou que após a reunião terá a sala de
151 situação de dengue e aproveitou para solicitar uma pequena prévia. Com a palavra o conselheiro José
152 Eduardo expôs que o único município que estava isento de casos de dengue era Campos do Jordão sendo
153 que os municípios vizinhos estavam infestados, porém agora está tendo uma nova reavaliação onde
154 Campo do Jordão também será considerado infestado, e na nossa região, municípios como Cunha,
155 Lagoinha que são cidades frias também tiveram bastantes casos esse ano, segundo falam que o Aedes está
156 se adaptando ao clima, pois hoje temos casos positivados em período seco e de frio, portanto está se
157 adequando a nossa temperatura. A presidente Maria Cecília abriu para mais colocações, e não havendo
158 nada mais a tratar, agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às dez horas e dezessete minutos,
159 lavrando-se a presente ATA que vai assinada por mim Maira Regiane de Almeida que secretariei e pelos
160 demais membros.
161
162
163
164
165



Diário Oficial

da Estância Turística de Guaratinguetá

ANO 63 Guaratinguetá, 27 de setembro de 2024 - EDIÇÃO ONLINE Nº 5.019

LICITAÇÃO

Processo: Extrato de Contrato – Pregão Eletrônico nº 095/2024. Objeto: Contratação de empresa especializada para locação de caminhão com cesto aereo. Contratante: Prefeitura Municipal da Estância Turística de Guaratinguetá. Contratada/Valor/Data: **TERWAN SOLUÇÕES EM ELETRICIDADE INDUSTRIA E COMÉRCIO LTDA**, R\$ 493.950,00, 26/09/2024. Prazo: 12 meses.