

# Cartilha de Serviços da Secretaria de Saúde de **Guaratinguetá**

Conheça melhor o serviço de saúde da sua cidade



SECRETARIA DA  
**SAÚDE**  
GUARATINGUETÁ



## Sumário

1. Estrutura básica do serviço.....	Pág 4
2. Vigilância em Saúde.....	Pág 5
2.1 Vigilância Epidemiológica.....	Pág 5
2.2 Vigilância Ambiental.....	Pág 6
2.3 Vigilância Sanitária.....	Pág 6
2.4 Saúde do Trabalhador.....	Pág 6
3. Assistência Farmacêutica.....	Pág 7
4. Transporte.....	Pág 9
5. Serviço Social.....	Pág 10
6. Cartão SUS.....	Pág 11
7. Regulação.....	Pág 12
7.1 Serviço de Regulação.....	Pág 13
7.2 Acompanhamento da Solicitação de Agendamento.....	Pág 13
7.3 Classificação de Risco.....	Pág 13
7.4 Comunicado de Agendamento.....	Pág 14
7.5 Cancelamento de consulta.....	Pág 14
7.6 Prazo de Agendamento.....	Pág 14
7.7 Documentos necessários para solicitar agendamento.....	Pág 15
8. Unidades de Saúde.....	Pág 16
8.1 Unidade de Estratégia da Família.....	Pág 18
8.2 Unidade Básica de Saúde (UBS).....	Pág 24
8.3 Equipe de Atenção Primária (EAP).....	Pág 34

9. Unidade de Especialidades Municipais .....	Pág 36
9.1 Assistência Médica Especializada – AME.....	Pág 37
9.2 Centro de Saúde.....	Pág 38
9.3 Serviço de Saúde Mental.....	Pág 39
9.3.1 Ambulatório .....	Pág 39
9.3.2 CAPS i .....	Pág 40
9.3.3 CAPS II.....	Pág 40
9.4 Centro de Especialidades Odontológicas – CEO .....	Pág 41
10. Hospitais Prestadores Municipais.....	Pág 42
10.1 Santa Casa de Misericórdia .....	Pág 43
11. Serviço de Urgência e Emergência.....	Pág 44
12. Hospitais Prestadores Estaduais .....	Pág 48
13. Ambulatório de Especialidades Estadual .....	Pág 52
13.1 AME – Lorena .....	Pág 53
14. Programas Estaduais de Serviços Especializados .....	Pág 54
14.1 Oncologia – Hebe Camargo .....	Pág 55
14.2 Hemodiálise .....	Pág 56
14.3 Reabilitação Física e Incapacitante – Rede Lucy Montoro .....	Pág 57
15. Manifestações do Usuário .....	Pág 58

## **Estrutura Básica do Serviço**

A Secretaria Municipal de Saúde tem como atribuições planejar, desenvolver, orientar, coordenar e executar a política de saúde do município, compreendendo tanto o cuidado ambulatorial quanto o hospitalar; é de sua responsabilidade também planejar, desenvolver e executar as ações de vigilância em saúde – epidemiológica e sanitária.

## **Vigilância em Saúde**

A Vigilância está relacionada às práticas de atenção e promoção da saúde dos cidadãos e aos mecanismos adotados para prevenção de doenças. Além disso, integra diversas áreas de conhecimento. A partir daí, a vigilância se distribui entre: epidemiológica, ambiental, sanitária e saúde do trabalhador.

A **Vigilância Epidemiológica** reconhece as principais doenças, notifica e investiga epidemias que ocorrem em territórios específicos e age no controle das mesmas. Seu principal objetivo é fornecer orientação técnica permanente para os profissionais da saúde, em casos de fatores que possam prejudicar a saúde individual ou coletiva.

Em casos de necessidade de notificação, a vigilância epidemiológica entra em contato por telefone e na maioria dos casos envia a notificação para a unidade de saúde do usuário.

A **Vigilância Ambiental** se dedica às interferências dos ambientes físicos, psicológicos e sociais na saúde. As ações neste contexto têm privilegiado, por exemplo o controle da água de consumo humano, o controle de resíduos com ações como “Catabagulho” e o controle de vetores de transmissão de doenças – especialmente insetos e roedores.

As ações de **Vigilância Sanitária** dirigem – se, geralmente, ao controle de bens, produtos e serviços que oferecem riscos à saúde da população, como alimentos, produtos de limpeza, cosméticos e medicamentos. São responsáveis também pela fiscalização de serviços de interesse da saúde, como escolas, hospitais, academias, parques e centros comerciais, e ainda inspecionam os processos produtivos que podem pôr em riscos e causar danos ao trabalhador e ao meio ambiente.

Para entrar em contato com a Vigilância Sanitária você pode utilizar o e-mail **visa@guaratingueta.sp.gov.br** e para denunciar estabelecimentos é necessário protocolar a denúncia na Secretaria de Saúde, no setor 3.

Já a área de **Saúde do Trabalhador** realiza estudos, ações de prevenção, assistência e vigilância aos agravos à saúde relacionados ao trabalho.

## **Assistência Farmacêutica**

A Assistência Farmacêutica compreende um conjunto de ações voltadas à promoção, proteção e recuperação da saúde, tendo o medicamento como insumo essencial, visando o acesso e seu uso racional.

Os medicamentos disponibilizados pelo SUS podem ser consultados na Relação Nacional de Medicamentos Essenciais – RENAME e a dispensação é realizada na Secretaria Municipal da Saúde e nas Unidades de Atendimento.

Existem algumas partes que compõe a assistência farmacêutica:

O **Componente Básico** está relacionado aos medicamentos e insumos no âmbito da Atenção Básica à Saúde.

Esses medicamentos são fornecidos pelo município e a dispensação é realizada pelas Unidades de Saúde (UBS e ESF), mas no caso de medicamentos controlados a dispensação é realizada no CAPS Irmão Altino (Portaria 344/98).

Os insumos para tratamento de Diabetes Mellitus são apenas para pacientes **Insulino – Dependentes** e a dispensação é realizada na Secretaria Municipal da Saúde.

O **Componente Especializado** (CEAF) é uma estratégia de acesso a medicamentos no âmbito SUS, caracterizado pela busca da garantia da integralidade do tratamento medicamentoso, em nível ambulatorial, as linhas de cuidado estão definidas pelo PCDT (Protocolos Clínicos e Diretrizes Terapêuticas). Esses medicamentos são fornecidos pela Secretaria Municipal da Saúde e pelo Governo do Estado de São Paulo e a dispensação é realizada na Secretaria Municipal da Saúde.

O **Componente Estratégico** considera todo medicamento utilizado para o tratamento das doenças de perfil endêmico e que tenham impacto socioeconômico.

Estes medicamentos têm controle e tratamento definidos por meio de protocolos e normas estabelecidas, sendo fornecidos pela Secretaria Municipal da Saúde e pelo Governo do Estado de São Paulo, a dispensação é realizada no Centro de Saúde.



## **Transporte Sanitário**

A Secretaria da Saúde, por meio do setor de Transporte, realiza o traslado de pacientes para consultas, exames, internações ou tratamentos específicos fora da cidade (o destino do paciente deve estar acima de 50 km de distância da cidade). O agendamento de transporte é realizado na Secretaria da Saúde, no Acesso 2 – Setor de Transporte.

Todo dia **20** é realizada a abertura da agenda para o mês seguinte.

O horário de funcionamento é de segunda à sexta das 08h às 16h.

### **Para solicitar o transporte, é necessário:**

- Comprovante de agendamento;
- Cartão SUS;
- RG/CPF;
- Comprovante de residência no município.

## **Serviço Social**

O **Serviço Social** cuida da entrevista do planejamento familiar, do encaminhamento de equoterapia, toxina botulínica, OPM (Órtese, Prótese e Materiais Especiais), visitas sociais e orientações em geral.

Horário de funcionamento: 8:00 às 17:00 horas.

## **Cartão SUS**

Documentos necessários para tirar seu cartão SUS:

- 1** RG;
- 2** CPF;
- 3** Comprovante de residência  
(Conta de água, luz, etc.)

O horário de funcionamento para fazer o cartão SUS ocorre das 8h às 16h, de segunda a sexta-feira, no acesso 2 da Secretaria da Saúde.

**Mantenha seus dados sempre atualizados!**

## **Regulação**

O **Setor de Regulação** controla o acesso a todos os procedimentos ambulatoriais, incluindo terapias e cirurgias, tendo como objetivo a organização, o controle, o gerenciamento e a priorização do acesso e dos fluxos assistenciais no âmbito do SUS, exercendo a garantia do acesso baseada em protocolos, classificação de risco e demais critérios de priorização.

## **Serviço de Regulação**

O **Serviço de Regulação** é feito por meio informatizado, as solicitações e acompanhamento são feitas através dos sistemas eletrônicos FOCUS (municipal) e CROSS (estadual), os quais as unidades de saúde e pronto socorro municipal têm acesso.

## **Acompanhamento da Solicitação de Agendamento**

A central de regulação acessa as demandas de maneira unificada (de todas as unidades), acompanhando o processo de agendamento mediante a oferta de vagas.

## **Classificação de risco**

Mediante a avaliação da enfermeira da unidade de saúde é feita uma classificação que analisa a gravidade, sendo assim é alterado o risco gerando um impacto em relação a lista de espera.

## **Comunicado de agendamento**

A comunicação do agendamento de consultas e exames é realizada através de contato telefônico pela central de regulação e/ou pelas unidades de saúde.

O usuário é orientado a comparecer à respectiva unidade de saúde portando a solicitação médica (consulta ou exame) e cartão SUS para que possa retirar o agendamento.

## **Cancelamento de consulta**

Após três tentativas de contato em dias e horários diferentes, em que o paciente não atendeu o telefone, sua consulta ou exame será cancelado, liberando a vaga para o próximo da lista. A ação de cancelamento é registrada no prontuário do paciente.

## **Prazo para agendamento**

Levando em consideração que trabalhamos mediante a oferta de vagas, o número de usuários na fila de espera é determinante para prever uma média de tempo de espera, no entanto alguns fatores podem alterar esse tempo, como por exemplo a classificação de risco.

## **Documentos necessários para solicitação de agendamento de consulta**

- 1** Cartão SUS;
- 2** Encaminhamento médico

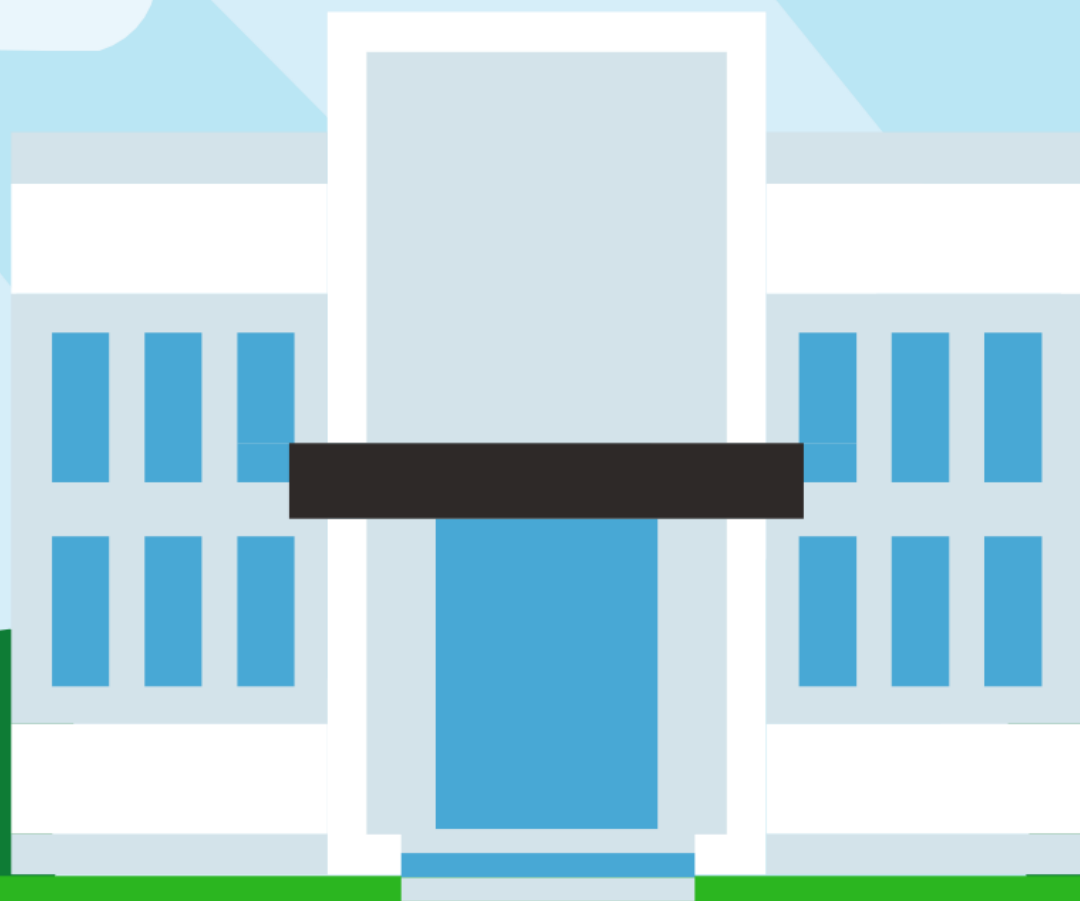
Com os devidos documentos em mãos, dirija – se ao balcão de atendimento da sua unidade.

The image is a stylized illustration of a health unit building. The building is symmetrical, with a central entrance and two wings on either side. The central entrance has a blue door and a small blue step. The wings have multiple windows, each represented by a blue vertical rectangle. The building is set on a green lawn with scattered yellow and dark green dots. In the background, there are white clouds and a blue sky with a large, light blue arc. A black rectangular box is positioned in front of the building, partially obscuring the entrance area.

**Unidades  
de  
Saúde**



# Estratégia Saúde da Família



## Vamos entender melhor

### ESF

**Programa Saúde da Família** é uma estratégia criada pelo Ministério da Saúde para levar o cuidado mais próximo às pessoas, com ênfase na promoção da saúde e prevenção de doenças. Realizando cadastramento das famílias do seu território e também através das visitas domiciliares, promovendo a integração da comunidade com a equipe de saúde. A unidade conta com o atendimento de um médico generalista, o mesmo atende gestantes, recém-nascidos, crianças, adolescentes, adultos e idosos, suprimindo todas as necessidades básicas dos pacientes; serviços de consulta e acolhimento de enfermagem e procedimentos técnicos de enfermagem como: aferição de pressão arterial, teste de glicose, teste de gravidez, injeções, curativos, vacinas, coletas de exames laboratoriais, fornecimento de medicação básica.

### Unidades

Jardim do Vale I e II  
Jardim Esperança  
Pingo de Ouro  
Rocinha

São Dimas  
São Manoel (Extensão da UBS Pilões)  
Tamandaré  
Vista Alegre

Todo cidadão tem direito a atendimento na Rede Pública de Saúde. Mas para maior rapidez e eficiência no atendimento, deve ser feita a solicitação na devida unidade.

## **ESF Jardim do Vale I e II**

**Responsável:** Enfermeiras Silvia Castro e Janaina Savana

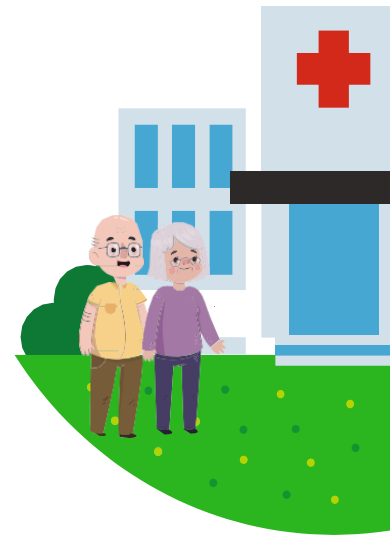
**Endereço:** Rua Professora Dinah Motta Runha, nº 36 –  
Jardim do Vale

**E – mail:** esfjdvale@guaratingueta.sp.gov.br

**Telefone:** (12) 3125 – 6678

**Atendimento:** 07:00 às 16:00

A unidade possui sala de vacinação



## **ESF Jardim Esperança**

**Responsável:** Enfermeira Vanessa Mara Sampaio

**Endereço:** Rua Professora Teresa Barreira Leite Motta, nº 37 – Jardim Esperança

**E – mail:** esfesperanca@guaratingueta.sp.gov.br

**Telefone:** (12) 3125 – 7451

**Atendimento:** 07:00 às 16:20

A unidade possui sala de vacinação

**Obs.:** A unidade se encontra em reforma e os atendimentos estão sendo na UBS Jardim do Vale I e II.

Todo cidadão tem direito a atendimento na Rede Pública de Saúde.

## **ESF Pingo de Ouro**

**Responsável:** Enfermeira Suiana Alves

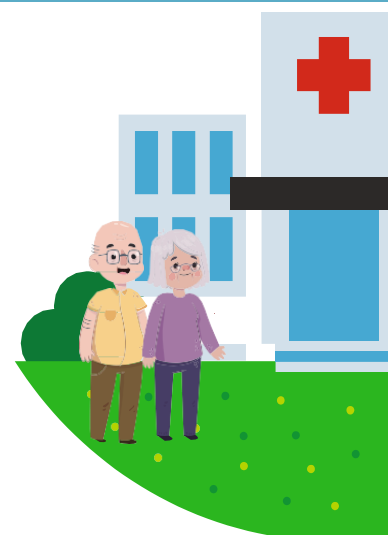
**Endereço:** Rua Doutor Luís Ribeiro de Castilho, nº 51 –  
Pingo de Ouro

**E – mail:** [esfpingodeouro@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:esfpingodeouro@guaratingueta.sp.gov.br)

**Telefone:** (12) 3122 – 3786

**Atendimento:** 07:00 às 16:00

A unidade possui sala de vacinação



## **ESF Rocinha**

**Responsável:** Enfermeira Selma Ribeiro G. Urbano

**Endereço:** Rua Joaquim Faria Lima, nº 99 – Rocinha

**E – mail:** [esfrocinha@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:esfrocinha@guaratingueta.sp.gov.br)

**Telefone:** (12) 3127 – 1112

**Atendimento:** 07:00 às 16:00

A unidade possui sala de vacinação

Todo cidadão tem direito a atendimento na Rede Pública de Saúde.

## **ESF São Dimas**

**Responsável:** Enfermeira Domênica dos S. Corrêa

**Endereço:** Rua Professor Antônio Tolosa, nº 122 – São Dimas

**E – mail:** esfsaodimas@guaratingueta.sp.gov.br

**Telefone:** (12) 3125 – 4779

**Atendimento:** 07:00 às 16:00

A unidade possui sala de vacinação



## **ESF São Manoel**

**Responsável:** Enfermeira Simone Luzia R. Amoedo

**Endereço:** Rua Professora Rosemira de Paula Santos, nº 213 – São Manoel

**E – mail:** esfsaomanoel@guaratingueta.sp.gov.br

**Telefone:** (12) 3132 – 7577

**Atendimento:** 07:00 às 16:00

A unidade possui sala de vacinação

Todo cidadão tem direito a atendimento na Rede Pública de Saúde.

## **ESF Tamandaré**

**Responsável:** Enfermeira Vanessa Ramos Calixto

**Endereço:** Rua Barão da Bocaina, nº 65 – Jardim Tamandaré

**E – mail:** [esftamandare@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:esftamandare@guaratingueta.sp.gov.br)

**Telefone:** (12) 3133 – 3246

**Atendimento:** 07:00 às 16:00

A unidade possui sala de vacinação



## **ESF Vista Alegre**

**Responsável:** Enfermeiras Leilane Magalhães Silva e Aislan Costa

**Endereço:** Praça Nacional, s/n – Jardim Vista Alegre

**E – mail:** [esfvalegre@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:esfvalegre@guaratingueta.sp.gov.br)

**Telefone:** (12) 3133 – 6778

**Atendimento:** 07:00 às 16:00

A unidade possui sala de vacinação

Todo cidadão tem direito a atendimento na Rede Pública de Saúde.

# Unidade Básica de Saúde



UBS

The illustration shows a stylized building with a central entrance and two wings. The building is primarily light gray with white accents. The central entrance has a blue door and a small blue step. The wings have blue windows. The building is set on a green lawn with small yellow and green dots. The background is a light blue sky with a large white sun and a few white clouds.

## Vamos entender melhor

### UBS

A **Unidade Básica de Saúde** é o local onde o cidadão recebe atendimento básico e gratuito em diversas áreas. Nesse tipo de unidade os pacientes contam com os atendimentos de médico clínico, ginecologista, obstetra, pediatra, fonoaudiólogo, psicólogo, serviço de odontologia, entre outros serviços de consultas, acolhimento e procedimentos técnicos de enfermagem como: aferição de pressão arterial, teste de glicose, teste de gravidez, injeções, curativos, vacinas, coletas de exames laboratoriais, fornecimento de medicação básica, etc.

### Unidades

Campinho  
COHAB  
Colônia  
Engenheiro Neiva

Oswaldo Cruz  
Parque São Francisco  
Pedregulho  
Pedrinhas

Todo cidadão tem direito a atendimento na Rede Pública de Saúde. Mas para maior rapidez e eficiência no atendimento, deve ser feita a solicitação na devida unidade.



## **UBS Campinho**

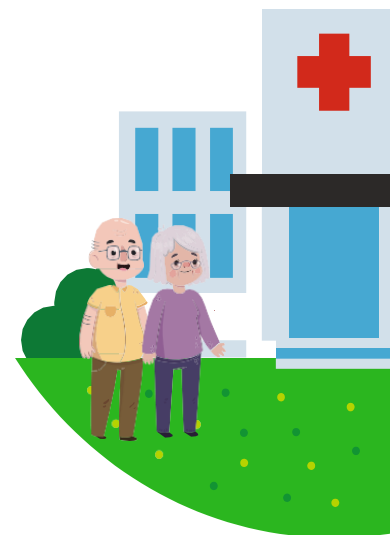
**Responsável:** Enfermeira Luciana M. L. do Nascimento

**Endereço:** Rua Barão do Rio Branco, nº 695 – Campinho

**E – mail:** [ubscampinho@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:ubscampinho@guaratingueta.sp.gov.br)

**Telefone:** (12) 3122 – 1763

**Atendimento:** 07:00 às 16:00



## **Serviços disponíveis na Unidade**

- Clínico Geral;
- Ginecologista;
- Obstetra;
- Pediatra;
- Dentista.

Todo cidadão tem direito a atendimento na Rede Pública de Saúde.

## **UBS COHAB**

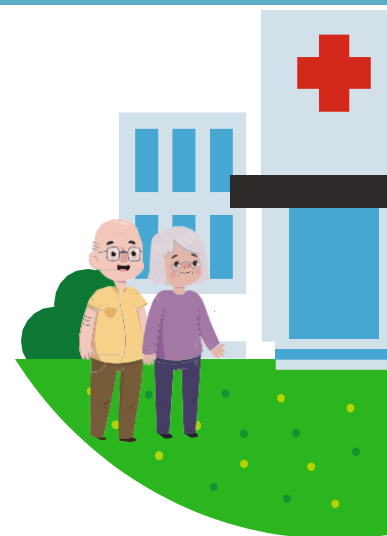
**Responsável:** Enfermeira Rosangela Aparecida G. da Silva

**Endereço:** Rua Aide de Castro Oliveira, nº 06 – COHAB

**E – mail:** [ubscohab@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:ubscohab@guaratingueta.sp.gov.br)

**Telefone:** (12) 3125 – 3619 / (12) 3125 – 6706

**Atendimento:** 07:00 às 17:00



## **Serviços disponíveis na Unidade**

- Clínico Geral;
- Ginecologista;
- Obstetra;
- Pediatra;
- Dentista.

Todo cidadão tem direito a atendimento na Rede Pública de Saúde.

## **UBS Colônia**

**Responsável:** Enfermeira Dulce Helena C. Moreira

**Endereço:** Estrada Cesare Zangrandi, s/n – Colônia

**E – mail:** [ubscolonia@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:ubscolonia@guaratingueta.sp.gov.br)

**Telefone:** (12) 3125 – 7905

**Atendimento:** 07:00 às 16:00



## **Serviços disponíveis na Unidade**

- Clínico Geral;
- Ginecologista;
- Obstetra;
- Pediatra;
- Dentista.

Todo cidadão tem direito a atendimento na Rede Pública de Saúde.

## **UBS Engenheiro Neiva**

**Responsável:** Enfermeira Regiane R. Caetano

**Endereço:** Avenida Basf, nº 862 – Engenheiro Neiva

**E – mail:** [ubsengenheironeiva@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:ubsengenheironeiva@guaratingueta.sp.gov.br)

**Telefone:** (12) 3132 – 6403

**Atendimento:** 07:00 às 17:00



## **Serviços disponíveis na Unidade**

- Clínico Geral;
- Ginecologista;
- Obstetra;
- Pediatra;
- Dentista;
- Psicóloga.

Todo cidadão tem direito a atendimento na Rede Pública de Saúde.

## **UBS Oswaldo Cruz**

**Responsável:** Enfermeira Valeska Camargo Lacerda

**Endereço:** Rua Marcilio Dias, nº 95 – Centro

**E – mail:** [ubsoswaldocruz@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:ubsoswaldocruz@guaratingueta.sp.gov.br)

**Telefone:** (12) 3133 – 7257

**Atendimento:** 07:00 às 16:00



## **Serviços disponíveis na Unidade**

- Clínico Geral;
- Ginecologista;
- Obstetra;
- Pediatra;
- Dentista;
- Psicóloga.

Todo cidadão tem direito a atendimento na Rede Pública de Saúde.

## **UBS Parque São Francisco**

**Responsável:** Juliana Priscila Lima

**Endereço:** Estrada Presidente Tancredo Neves, s/n –  
Pq. São Francisco

**E – mail:** [ubssaofrancisco@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:ubssaofrancisco@guaratingueta.sp.gov.br)

**Telefone:** (12) 3133 – 4002

**Atendimento:** 07:00 às 17:00



## **Serviços disponíveis na Unidade**

- Clínico Geral;
- Obstetra;
- Pediatra;
- Dentista;
- Psicóloga.

Todo cidadão tem direito a atendimento na Rede Pública de Saúde.

## **UBS Pedregulho**

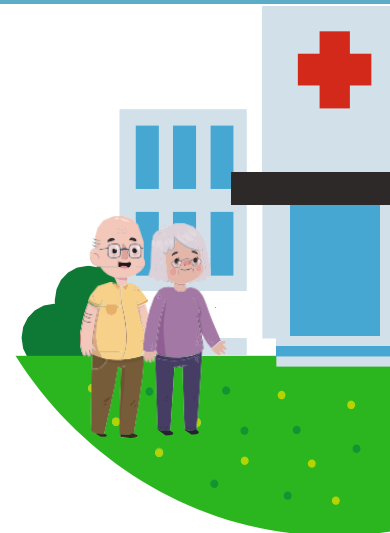
**Responsável:** Enfermeira Meire Cristiane Ramos

**Endereço:** Rua Guaranís, nº 35 – Pedregulho

**E – mail:** [ubspedregulho@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:ubspedregulho@guaratingueta.sp.gov.br)

**Telefone:** (12) 3126 – 5996

**Atendimento:** 07:00 às 16:00



## **Serviços disponíveis na Unidade**

- Clínico Geral;
- Obstetra;
- Pediatra;
- Dentista;
- Ginecologista.

Todo cidadão tem direito a atendimento na Rede Pública de Saúde.

## **UBS Pedrinhas**

**Responsável:** Iracema C. dos S. Paixão

**Endereço:** Praça Nossa Senhora da Piedade, nº 100 – Pedrinhas

**E – mail:** [ubspedrinhas@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:ubspedrinhas@guaratingueta.sp.gov.br)

**Telefone:** (12) 3127 – 6247

**Atendimento:** 07:00 às 16:00



## **Serviços disponíveis na Unidade**

- Clínico Geral;
- Obstetra;
- Dentista;
- Ginecologista.

Todo cidadão tem direito a atendimento na Rede Pública de Saúde.



# Equipe de Atenção Primária



**EAP**

The illustration shows a stylized building with a central entrance. The entrance is a blue doorway with a white frame. Above the doorway, the letters 'EAP' are written in a large, bold, black font. The building has two wings on either side, each with three blue rectangular windows. The building is set on a green lawn with small yellow and green dots. The background is a light blue sky with a large white sun and a few white clouds.

## Vamos entender melhor

### **EAP – Equipe de Atenção Primária**

A unidade de **Equipe de Atenção Primária** é o local onde o cidadão recebe atendimento básico gratuito de atenção. Neste tipo de unidade os pacientes contam com atendimento de médico generalista, pediatra, outros serviços de consulta, acolhimento e procedimentos técnicos de enfermagem como: aferição de pressão arterial, teste de glicose, teste de gravidez, injeções, curativos, vacinas, coletas de exames laboratoriais e fornecimento de medicação básica.

Todo cidadão tem direito a atendimento na Rede Pública de Saúde.

## **EAP – Santa Luzia**

**Responsável:** Enfermeira Maria Tereza de F. C. Souza

**Endereço:** Rua Geraldo Resende, nº 10 – Santa Luzia

**E – mail:** eapsantaluzia@guaratingueta.sp.gov.br

**Telefone:** (12) 3127 – 8352

**Atendimento:** 07:00 às 17:00



## **Serviços disponíveis na Unidade**

- Clínico Geral;
- Obstetra;
- Pediatra;
- Dentista;
- Ginecologista.

Todo cidadão tem direito a atendimento na Rede Pública de Saúde.

# Unidades de Especialidades Municipais



EM

The illustration shows a stylized school building with a central entrance. The entrance is a blue doorway with a black horizontal bar above it. The letters 'EM' are written in large, bold, black font on the grey wall above the doorway. The building has two wings with blue windows. The building is set on a green lawn with small yellow and green dots, and there are green bushes on either side. The background is a light blue sky with a large white sun and a few white clouds.

## **AME Guaratinguetá**

**Responsável:** Enfermeira Eliane A. Kuracz

**Endereço:** Rua Guaranís, nº 35 – Pedregulho

**E – mail:** ame@guaratingueta.sp.gov.br

**Telefone:** (12) 3126 – 2600

**Atendimento:** 07:00 às 16:00



## **Serviços disponíveis na Unidade**

Acunputura.  
Cardiologista;  
Endocrinologista;  
Gastroclínico;  
Ginecologista;  
Neurologista;  
Nutrologista Infantil;

Oftalmologista;  
Ortopedista;  
Otorrinolaringologista;  
Pequenas cirurgias;  
Proctologista;  
Reumatologista;  
Vascular Clínico;

Todo cidadão tem direito a atendimento na Rede Pública de Saúde.



## **CRIAMA Guaratinguetá – Centro de Referência e Incentivo ao Aleitamento Materno**

**Responsável:** Enfermeira Eliane A.

**Kuracz Endereço:** Rua Guaranís, nº 35 –

PedregulhoE – **mail:**

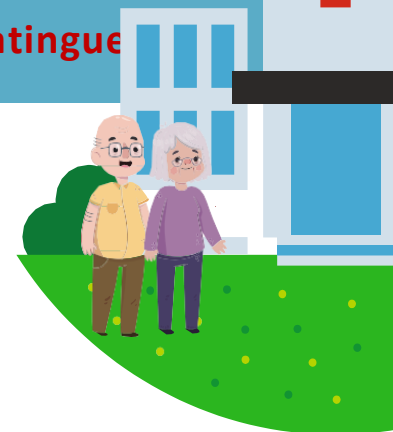
ame@guaratingueta.sp.gov.br **Telefone:**

(12) 3126 – 2600

**Atendimento:** 07:00 às 16:00

Programa voltado para assistência ao recém nascido após alta hospitalar até o primeiro ano de vida com consultas periódicas, introdução alimentar e vacinas. Para confecção do cartão SUS do recém nascido são necessários os seguintes documentos:

- Certidão de Nascimento
- Documento Pessoal com Foto do Pai ou da Mãe
- Comprovante de Residência no Nome do Pai ou da Mãe



## Centro de Saúde

**Responsável:** Enfermeira Rosalba Monteiro P. Gall

**Endereço:** Rua Tamandaré, nº 191 – Centro

**E – mail:** [centrodesaude@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:centrodesaude@guaratingueta.sp.gov.br)

**Telefone:** (12) 3122 – 3540

**Atendimento:** 07:00 às 17:00

Dr. Fernando José de A Míleo é uma unidade que atende determinadas especialidades, como tuberculose, hanseníase, DST's em geral, AIDS (HIV) e Hepatite B e C.

O atendimento acontece mediante apresentação de uma guia médica ou exame que possa comprovar a doença (por exemplo: resultado de teste rápido). Os testes rápidos não precisam de encaminhamento e acontecem nas segundas e quartas feiras.

**Obs.:** Em caso de tratamento para HIV, o munícipe tem a opção de procurar o atendimento em outro município e o nosso município recebe pacientes de outras cidades.

## **Melhor em Casa**

**Responsável:** Enfermeira Karina

**Endereço:** Rua Tamandaré, nº 191 – Centro

**E – mail:** [centrodesaude@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:centrodesaude@guaratingueta.sp.gov.br)

**Telefone:** (12) 3122 – 3540

**Atendimento:** 07:00 às 17:00

O “Programa de Atendimento Domiciliar” é um Programa que busca proporcionar conforto e qualidade de vida aos participantes no ambiente familiar. Com uma abordagem abrangente, ele oferece serviços e suporte personalizado para atender às necessidades individuais de cada pessoa, promovendo assim um ambiente mais acolhedor e adaptado às suas necessidades e preferências.

Desde cuidados médicos e assistência domiciliar (Enfermagem, Nutricionista e Fisioterapia), o programa visa criar uma experiência completa, centrada no bem estar do indivíduo.

Para ser cadastrado ao programa o paciente deve apresentar condições de impossibilidade de se locomover aos serviços de saúde, ou seja, acamado. Este terá acompanhamentos de rotina e em casos de urgência e emergência são orientados a procurar a UPA III. Uma vez que o paciente é acompanhado por uma equipe multi profissional em casos de melhora e evolução do quadro receberá alta do programa.



## Serviços de Saúde Mental

### O que é?

É um serviço de atendimento aberto e comunitário do SUS. Na maioria dos casos ele atua de maneira substitutiva às internações psiquiátricas.

### Quais são os serviços disponíveis?

## Ambulatório de Saúde Mental

**Responsável:** Psicóloga Cecília Leal da Silva e Enfermeiro Hércules

Para ser atendido no **Ambulatório de Saúde Mental**, é necessária a apresentação de um encaminhamento da sua unidade de saúde. Os serviços abrangem pessoas com necessidades relacionadas a transtornos mentais como, depressão, ansiedade, esquizofrenia, bipolaridade, transtorno obsessivo compulsivo (TOC), pessoas com quadro de uso nocivo e dependência de substâncias psicoativas (álcool, cocaína, crack e outras drogas) entre outros quadros mentais.

**Responsável:** Psicóloga Cecília Leal da Silva e Enfermeiro Hércules

**Endereço:** Rua José Castro e Silva, nº 40 – Vila Alves

**E – mail:** [saudemental@guaratingueta.sp.gov.br](mailto:saudemental@guaratingueta.sp.gov.br)

**Telefone:** (12) 3122 – 5255

**Atendimento:** 07:00 às 16:00

## **CAPS II**

**Responsável:** Diretora Fernanda Figueiredo

**Endereço:** Rua João Alves Macedo, nº 99 – Campo do Galvão

**E – mail:** caps@irmaoaltino.com.br

**Telefone:** (12) 3132 – 7966

**Atendimento:** Segunda à Quarta-feira – 08:00 às 17:30  
Quinta e Sexta-feira – 08:00 às 17:00

## **CAPS Infantil**

**Responsável:** Diretora Fernanda Figueiredo

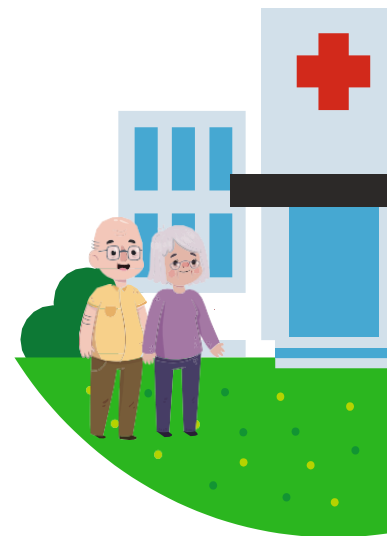
**Endereço:** Rua João Alves Macedo, s/n – Campo do Galvão

**E – mail:** capsij@irmaoaltino.com.br

**Telefone:** (12) 3132 – 7884

**Atendimento:** Segunda à Quarta-feira – 08:00 às 17:30  
Quinta e Sexta-feira – 08:00 às 17:00

Tratam – se de serviços de saúde mental de atenção diária, constituído por equipes de multiprofissionais que atendem pacientes com transtornos mentais graves e persistentes e dependentes químicos (usuários de drogas como por exemplo, crack, cocaína e álcool).



## **CEO – Centro de Especialidades Odontológicas**

**Responsável:** Doutora Marlene Ramos Avellar

**Endereço:** Avenida Antônio da Cunha, nº 297 – Beira Rio

**Telefone:** (12) 3125 – 9678

**Atendimento:** De segunda a sexta-feira, das 07:00 às 20:00 horas

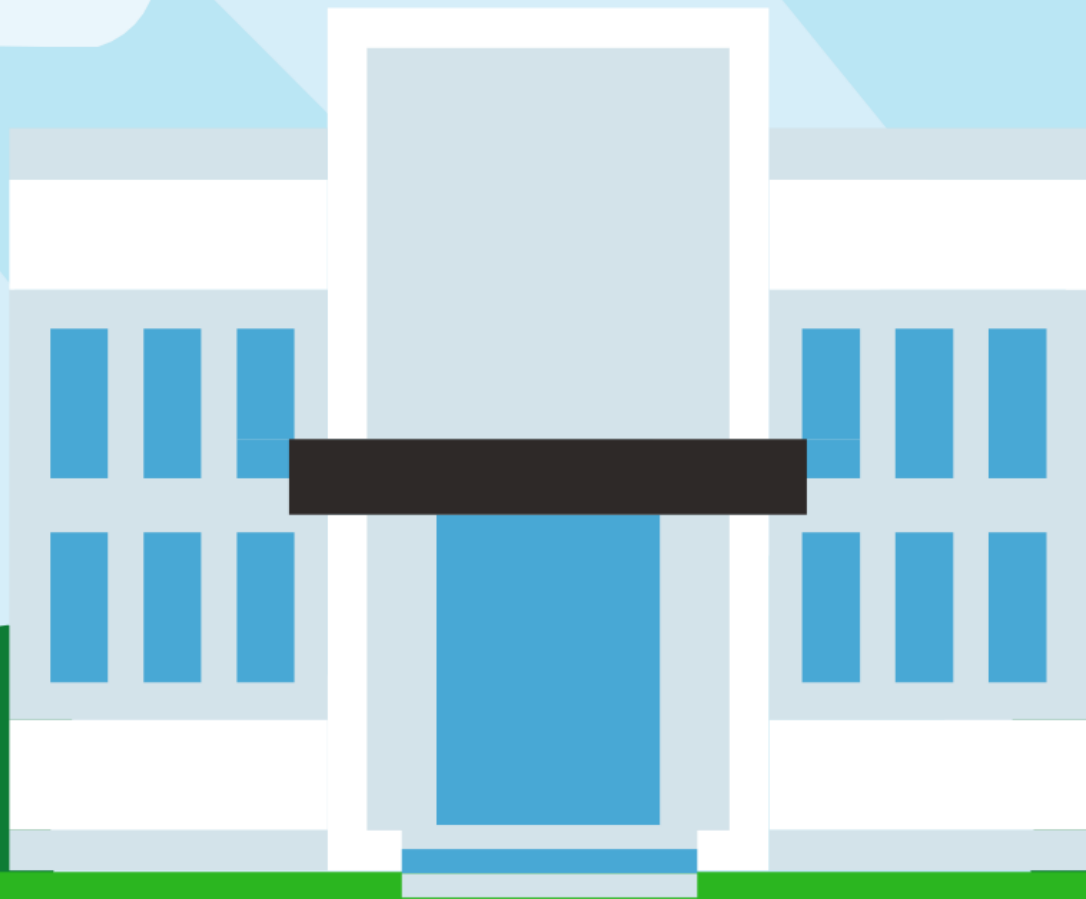


## **Especialidades**

- Bucomaxofacial;
- Extração de Dente Ciso (3° molar);
- Endodontia;
- Periodontia;
- Raspagem de tártaro;
- Aumento de coroa clínica;
- Atendimento de PNE (Pacientes especiais);
- Ortodontia para crianças até 12 anos com aparelhos ortopédicos funcionais;
- Próteses: Unitárias, parcial e total.

Todo cidadão tem direito a atendimento na Rede Pública de Saúde.

# Hospitais Prestadores Municipais



## **Santa Casa de Guaratinguetá**

**Endereço:** Rua Rangel Pestana, nº 194 – Centro

**Telefone:** (12) 2131 – 1900



## **Consultas**

- Cirurgia Geral;
- Cirurgias Vasculares;
- Endocrinologia;
- Neurologia Cirúrgica;
- Ortopedia.

## **Exames**

Colonoscopia;  
Eletroencefalograma;  
Eletroneuromiografia;  
Endoscopia;  
Holter 24 horas;  
Laboratório Clínico;  
Mamografia;  
Mapa;

Raio X;  
Ressonância;  
Teste Ergométrico;  
Tomografia;  
Ultrassom Obstétrico;  
Ultrassonografia de Mama;  
Ultrassonografia.

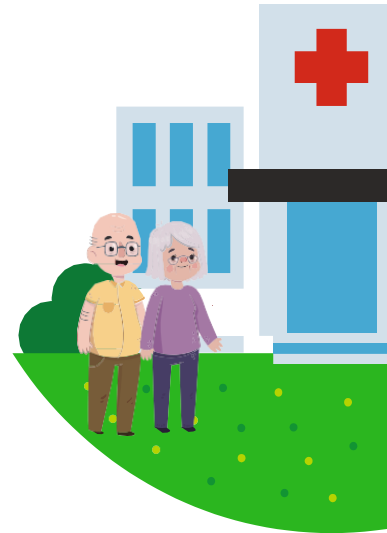
# Serviços de Urgência e Emergência



UE

A stylized illustration of a hospital building with a central entrance. The letters 'UE' are prominently displayed on the entrance. A black rectangular bar obscures a sign on the building. The building is set against a light blue sky with clouds and a green lawn with small yellow and green dots.

## **UPA III**



**Endereço:** Rua Rangel Pestana, nº 195 – Centro

**Telefone:** (12) 2131 – 1900

**Atendimento: 24 Horas**

A **Unidade de Pronto Atendimento (UPA III)** está sob a administração da Santa Casa de Guaratinguetá. Sendo um local de atendimentos a Urgências e Emergências, que implicam em risco de morte, acidentes e demais casos de trauma. Engloba também atendimentos Pediátricos, Ginecologia e Obstetrícia em casos de urgências e emergências relacionados a cada especialidade.

**Importante:** Não é um local para agendamento de exames ou consultas, troca de receitas entre outras atividades que cabe as unidades de saúde. Não sendo algo emergencial, sempre que possível procure a UBS (Unidade Básica de Saúde) ou ESF (Estratégia Saúde da Família) mais próxima de sua residência.

## **SAMU**

O **Serviço de Atendimento Móvel de Urgência** é um serviço gratuito, o funcionamento acontece 24 horas por dia, incluindo sábados, domingos e feriados e seu objetivo é chegar precocemente à vítima após ter ocorrido alguma situação de urgência ou emergência de natureza clínica, cirúrgica, traumática, obstétrica, pediátrica, psiquiátrica, entre outras, que possam levar a sofrimento, sequelas ou mesmo a morte.

### **Como funciona o SAMU?**

O atendimento do SAMU funciona a partir do chamado gratuito para o número **192**, a ligação pode ser feita de qualquer telefone fixo ou móvel. A ligação é atendida por técnicos, que identificam a emergência e coletam as primeiras informações sobre as vítimas e sua localização. Em seguida, as chamadas são remetidas ao Médico Regulador, que presta orientações às vítimas e aciona a Unidade Móvel adequada para o atendimento, quando necessário.



## Quando devo chamar o SAMU?

O SAMU deve ser chamado em ocorrências de urgência ou emergência tais como:

- Problemas cardiorrespiratórios;
- Quando houver acidentes/traumas com vítimas;
- Em casos de afogamentos;
- Em casos de choques elétricos;
- Intoxicação;
- Casos de queimaduras graves;
- Em trabalhos de parto;
- Em casos de tentativas de suicídios;
- Em crises hipertensivas;
- Entre outras situações que há risco a vítima.

**Hospitais  
Prestadores  
Estaduais**



**HPS**

## Hospital Regional do Vale do Paraíba

### Consultas

Cardiologia – Avaliação;  
Cirurgia Cabeça e Pescoço;  
Cirurgia Cardiovascular;  
Cirurgia do Aparelho digestivo;  
Cirurgia Geral;  
Cirurgia Vascular;  
Marca Passo;  
Nefrologia;

Neurocirurgia;  
Oftalmologia – Catarata;  
Oftalmologia – Córnea;  
Oftalmologia – Estrabismo;  
Oftalmologia – Glaucoma;  
Oftalmologia – Retina;  
Otorrinolaringologia;  
Urologia.

### Exames

Cateterismo e Litotripsia

**Obs.:** Especialidades de alta complexidade são de difícil acesso devido a poucas vagas liberadas pelo estado (SES). Encaminhamento somente após avaliação do especialista na baixa complexidade.

## **Hospital Escola da Universidade de Taubaté**

### **Consultas**

- Infectologista;
- Ortopedia – Coluna;
- Ortopedia – Joelho;
- Ortopedia – Mão;
- Ortopedia – Pé;
- Ortopedia – Quadril;
- Ortopedia – Adulto;
- Ortopedia – Pediátrica;
- Psiquiatria Infantil;
- Cirurgia Bucomaxilo Facial.

**Obs.:** Especialidades de alta complexidade são de difícil acesso devido a poucas vagas liberadas pelo estado (SES). Encaminhamento somente após avaliação do especialista na baixa complexidade.

## **Hospital Frei Galvão**

### **Consultas**

- Cirurgia Geral
- Cirurgia Ginecológica
- Cirurgia Urológica

## **Exame**

- Colonoscopia sem biópsia
- Endoscopia Digestiva Alta (EDA) sem biópsia
- Tomografia – Externo

**Obs.:** As vagas são disponibilizadas pelo DRS XVII.

## **Santa Casa de São José dos Campos**

### **Consultas**

- Gastrocirurgia – Obesidade Mórbida

### **Exames**

- Ecocardiografia de Estresse;
- Arteriografia.

**Obs.:** Especialidades de alta complexidade são de difícil acesso devido a poucas vagas liberadas pelo estado (SES). Encaminhamento somente após avaliação do especialista na baixa complexidade.

# Ambulatório Especializado Estadual



## **AME Lorena**

Ambulatório Médico de Especialidades de baixa e média complexidade com vagas ofertadas pelo Estado.

### **Consultas**

Cardiologia;  
Cirurgia plástica;  
Dermatologia;  
Endocrinologia;  
Gastroclínica;  
Ginecologia;  
Hematologia;  
Mastologia;

Nefrologia;  
Neurologia;  
Oftalmologia;  
Ortopedia;  
Otorrinolaringologia;  
Reumatologia;  
Urologia.

### **Exames**

Angiotomografia;  
Audiometria;  
Biopsia de mama e tireoide;  
Colonoscopia;  
Colposcopia;  
Densitometria;  
Ecocardiograma;  
Eletrocardiograma;  
Eletroencefalograma;

Endoscopia;  
Espirometria;  
Estudo urodinamico,  
Holter;  
Mamografia;  
Mapa;  
Teste ergometrico;  
Tomografia;  
Ultrassonografia.

# Programas Estaduais de Serviços Especializados





## **Oncologia – Rede Hebe Camargo**

Trata – se de uma Regulação Estadual de Alta Complexidade; tem como principais atribuições garantir o processo de regulação Oncológica, e garante acesso dos pacientes com câncer aos devidos tratamentos, por meio do agendamento de consultas ambulatoriais em tempo hábil, no recurso adequado à complexidade do caso e se possível o mais próximo das residências dos pacientes.

Com o objetivo de agilizar a inserção do paciente na regulação oncológica, se faz necessário obter o máximo de informações possíveis, sendo assim, o paciente pode dar entrada com toda documentação na unidade de saúde de sua referência portando os seguintes documentos: RG, CPF, Cartão SUS, comprovante de residência, laudos dos exames (USG, Tomografia e RM), exames laboratoriais altamente sugestivos de Neoplasia Maligna, laudo de anátomo patológico (biópsia) e encaminhamento médico com **CID**.

**Encaminhamentos particulares são aceitos pela regulação, não sendo necessário troca de médico da unidade.**

## **Hemodiálise**

Trata – se de uma Regulação Estadual de Alta Complexidade; tem como principais atribuições garantir o acesso de pacientes com Insuficiência Renal no programa de Hemodiálise, por meio do agendamento de consultas ambulatoriais em tempo hábil e se possível o mais próximo das residências dos pacientes.

A solicitação de inserção do paciente é feita através de hospitais ou serviços especializados para Secretaria de Saúde (setor de Regulação) que encaminha para o DRS XVII – Taubaté (Departamento Regional de Saúde), órgão que regula a vaga solicitada.

Em alguns casos onde o paciente está em acompanhamento ambulatorial e precisa de avaliação para hemodiálise o processo de solicitação pode ser feito através da unidade de saúde.

## **Reabilitação Física e Incapacitante – Rede Lucy Montoro**

Trata – se de uma Regulação Estadual de Alta Complexidade; tem como principais atribuições garantir o acesso de pacientes que apresentam deficiências físicas e incapacitantes. São atendidos crianças, adolescentes e adultos que necessitam de tratamentos de reabilitação, por apresentar limitações às atividades básicas e instrumentais de vida diária, decorrentes de incapacidades congênitas ou adquiridas.

Os critérios de inserção são: Amputações, lesão medulas, musculoesquelética, neuromusculares, neurodegenerativas, hemofilia, doenças congênitas, doenças perinatais e síndrome de Down.

A solicitação de inserção é feita pelo médico da unidade, a enfermeira encaminha o caso para a Regulação da Secretaria da Saúde que irá realizar a inserção do paciente no sistema de regulação CROSS.

# Manifestações do Usuário



## **Elogios, queixas, sugestões e informações**

O usuário pode apresentar manifestações (reclamações, denúncias, sugestões, elogios, pedidos de informações e/ou outros pronunciamentos) na própria unidade de saúde diretamente com um funcionário ou através do serviço de Ouvidoria da Secretaria Municipal da Saúde.



SECRETARIA DA  
**SAÚDE**  
GUARATINGUETÁ

