

reunião, P

Nos doze dias do mês de dezembro de dois mil e onze às oito horas, no Centro de Capacitação, com a presença dos seguintes conselheiros: Presidente Marco Aurélio Ribeiro dos Santos, Maria Auxiliadora Vaz de Arruda (T), Maria de Fátima Lima Reis (S) da Apae, Gilseneia Silva Pacette (S), Debora Valéria Figueiredo dos Reis Silva Pereira (S), Ensino Fundamental, Vera Lúcia de Faveri Fernandes e Silva (T), Ensino Superior, Márcio Henrique Vieira Rezende (T), Funcionários e Docentes, Maria de Lourdes da Silva Berger (S), Márcia Fialho Silva (T), Sindicato dos Professores, Lúcia de Fátima Ramos Paula Marques (T), Secretária Municipal da Educação de Guaratinguetá, Priscila Pereira da Silva Risi (S), Educação Infantil, Meily Cassemiro Santos (T), Educação Infantil. Foi colocado em reunião a necessidade de se eleger um secretário, onde se candidatou a prof.^{ca} Márcia Fialho Silva sendo eleita pelos presentes e assumindo seu lugar imediatamente junto à Comissão. teve início então a primeira reunião oficial do Conselho Municipal de Educação, onde tratou-se dos seguintes assuntos: ficando acertado a partir desta data que ^{os} três (03) faltas o titular será afastado, assumindo seu lugar o suplente. Todas as faltas quando necessárias, deverão ser justificadas pelos meios disponíveis como: telefone, carta, email, etc.

As reuniões serão as primeiras segundas-feiras do mês, no horário de 8:00 hs (oito horas) com tolerância de quinze minutos. O presidente falou sobre a necessidade de um livro para controle de ofícios, sem precisar de controle, ou seja pegar papéis timbrados na Secretaria de Educação. A secretaria de Educação Ailda Cortez deverá ser comunicada, ou seja


deverá receber cópias dos ofícios enviados.

Quintinou-se também o problema da sala para nossas reuniões, que a princípio seria na escola mitticiere, onde funciona a Secretaria Municipal de Educação. Sobre a reunião no UACEM o presidente do Conselho, esclareceu sobre uma taxa que deveria ser paga todo início de ano e que a mesma taxa não tenha sido paga pelo Conselho anterior, devendo ser atualizada.

Falou-se sobre a necessidade de substituição do suplente que não participa das reuniões, pois é necessário interesse e participação tanto do titular quanto do suplente. Alguns professores colocaram sobre a necessidade de se mudar alguns itens do Estatuto assunto a ser discutido nas próximas reuniões. Foi feita a leitura de um documento da Promotoria Civil Pública sobre Habitação e Urbanismo. Discutiu-se sobre a necessidade de se fazer um crachá de identificação, com foto dos Conselheiros. Na próxima reunião também será feita uma explanação pelas professoras Maria Auxiliadora Vaz de Almeida e Vera Lúcia F. F. Silva sobre um curso que ambas fizeram sobre o Conselho Municipal de Educação. Foi discutido um calendário de visitas a órgãos públicos, como Fórum, Merenda, etc. O presidente falou sobre a necessidade de uma reunião com diretores de escola municipal e estadual para a discussão de projetos a serem implantados entre elas. Digitar ata e inserir na página do Conselho solicitando a Roseli a senha para que isto ocorra. Foi também discutido o problema da Conservação do Patrimônio onde as

escolas estão sendo depredadas, sendo necessário
 que se faça um trabalho sobre isto.
 O presidente Marco Aurélio falou sobre o poder do Conselho
 em intervir em problemas ocorridos dentro das es-
 colas, sendo necessário ouvir ambas as partes, no
 caso de denúncia. A professora Sílvia Marques falou
 sobre a necessidade de apoio da Proencha,
 do Conselho, da Polícia Militar e da comunidade
 na resolução de problemas da comunidade escolar.

Sem mais nada a tratar nesta reunião os presentes
 assinam: Aurélio, Fátima, Maria, Sílvia, Maria,
~~Paula, Maria, Maria, Maria, Maria~~
 Sílvia, Maria e Jorge Lucas. ~~Assim~~

Em tempo, foi alterada a primeira reunião do mês
 de Fevereiro para o dia 13/02/2012, devido ao
 início do ano letivo. 

Primeira Reunião do Conselho Municipal de Educação
 do ano de 2012, com a presença de quinze (15)

Conselheiros. Dando início a reunião sem a pre-
 sença do presidente Marco Aurélio Ribeiro dos Santos
 tendo que o mesmo justificou sua ausência, anulando
 os trabalhos sua vice a professora Sílvia de Fátima
 Ramos Paula Marques tendo como assunto, como
 pauta, o calendário anual de reuniões do Conselho.

O referido calendário fica assim estabele-
 cido: Março - 05/03, Abril 02/04, Maio 07/05,

Junho 04/06; Julho 03/07; Agosto 06/08; Setembro
 03/09; Outubro 01/10; Novembro 05/11; Dezembro 03/12

- Foi discutido em reunião o e-mail recebido
 por membros do Fundeb de "fundebavxo@fnde.gov.br"
 comunicando irregularidades do Fundeb de
 Aquaraçueta conforme o documento anexo.

Outro assunto colocado em pauta foi para esclarecimento da função do Conselho Municipal de Educação, pois somos apenas consultivos e deliberativos. A conselheira Marina falou sobre a necessidade de um link para o Conselho na Prefeitura Municipal de Educação, como existem em outras cidades, com alguém para alimentá-los com as notícias.

Criar-se Câmaras para tratar de diversos assuntos como: Merenda Escolar, Aplicações de Verbas do FUNDEB, adolescentes, etc.

A professora Marina não concorda que o Conselho não seja mais atuante por não ter sistema próprio de ensino, a atuação dos Conselheiros independe disso.

Fora pedido pela prof. Marina (supervisora) que se leve ao Fundeb a necessidade que se aplique o índice máximo de verbas para o salário dos professores pois senão no futuro não teremos mais professores, devido aos baixos salários.

A representante da Secretaria da Saúde também se manifestou, colocando a necessidade de se fazer um trabalho em conjunto com a Secretaria de Educação.

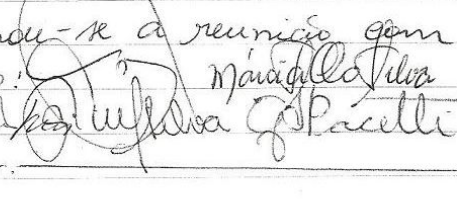
Revisão do Estatuto Municipal, que é de 1997, portanto devendo ser revisto com urgência.

- Plano decenal de Educação está sendo elaborado e será encaminhado ao MEC, sendo necessário a elaboração de um levantamento do cenário municipal. Foi discutido a necessidade da representante da saúde

Secretaria de Educação Municipal, prof. Lúcia de Salina Tezzer para a reunião do Conselho, os projetos que estão em andamento na Secretaria de Educação Municipal, para que todos os segmentos tenham conhecimento dos mesmos. Foi solicitado pelos Componentes do CME escola recinamentos no caso da professora Jueli que pediu exoneração da prefeitura, ficando a 'dívida' quanto a permanência da mesma neste Conselho. É necessário um local para o Conselho (CME) com armários, computadores, internet e todo o necessário para um bom trabalho deste Conselho.

Encerrou-se a reunião com a proposta de se enviar um e-mail para o Conselho. A professora Vera Lúcia de Saveri F. e Sílvia ficou responsável pela criação do mesmo. O e-mail ficou assim constituído: CME Guaratinguetá e gmail.com tenha CME Guarã.

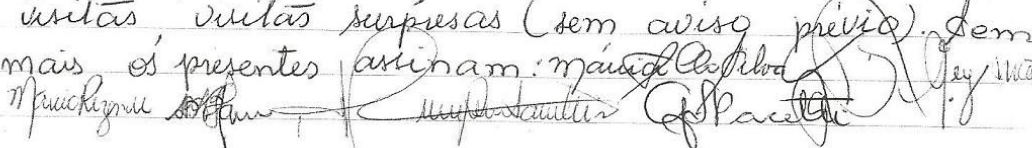
sem mais a tratar, encerrou-se a reunião com os presentes assinando abaixo:



 Maria da Glória, Maria da Glória, Pacetti

Reunião do dia 5/03/2012 dando início aos trabalhos o presidente Sr. Marco Aurélio, colocando-se a necessidade da presença de todos à Reunião do Conselho Municipal de Educação, titulares e suplentes, pois alguns suplentes nunca compareceram à referida reunião. Será feita uma comunicação aos órgãos responsáveis solicitando a indicação de novos representantes, caso não tenha interesse os atuais em participar. A pauta de hoje ficou a seguinte: Recebimento pelo Sr. Prefeito. Serões recebidos

pela Secretaria Municipal de Educação Gildo Cortez;
Criação de blog: Erachá com foto para os
membros do Conselho; sala para o Conselho;
Parcer do Promotor Público - CME; solicitar reunião
com o prefeito; reunião com o Conselho Tutelar reunião
do Conseq. esclarecimento sobre verba do FUNOEB que
com firma de capacitação de professores.

Reunião nas escolas municipais e estaduais para
apresentação do CME criando-se um roteiro de
visitas, visitas surpresa (sem aviso prévio). Dem
mais os presentes assinam: 

Reunião de 02 de Abril de 2012 - Falou-se sobre
necessidade de uma convocação para as
reuniões do Conselho Municipal de Educação,
assim como uma declaração da presença
do Conselheiro que participou dos encontros.

Os Conselheiros ausentes devem enviar uma
justificativa. Nesta reunião esteve presente a
D^o Sidney, que apresentou um convênio destino
do para a construção de creches, solicitando
a leitura do documento pelos membros do Consel
Municipal e Também a decisão dos Conselheiros se
há necessidade da construção desta creche e a
concordância (Decreto 57367 - SP).

O Conselheiro titular deve estar presente em todas
as reuniões. Caso não possa, deve entrar em contato
com o suplente para que este o substitua.

D^o Sidney comunicou que ainda não conseguiu
registrar os atuais membros do Conselho por
não estar disponível o sistema por isso ainda

estas registadas os Conselheiros anteriores. Assim que o sistema permitir, será feito o registro dos Conselheiros atuais.

Foi comunicado pela D^o Sidney que a creche nova será construída no bairro de São Manoel.

Em razão da urgência, por não ter membros suficientes para assinar a aprovação da construção da creche, será feito contato com os demais membros titulares para que fiquem cientes e compareçam à Secretaria da Educação para assinar o documento de aprovação. As convocações deverão ser feitas pela Secretária da Educação e entregues pelos motoristas das mesmas.

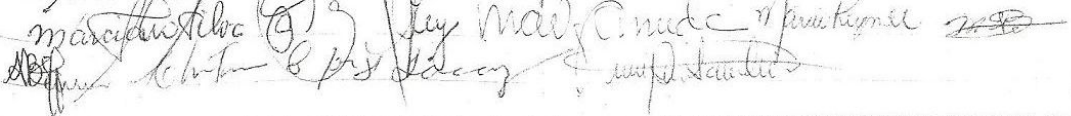
A Conselheira da Educação Municipal Especial Maria Cuculidara, comunicando sobre a criação do Plano de Educação que passará por três fases, tendo que ser aprovado na Câmara Municipal.

Aguardar o posicionamento quanto à criação do Plano Municipal de Educação.

É necessário o estudo e a adequação do Estatuto. Todas as reuniões do Conselho Municipal devem ter uma pauta preestabelecida planejada pelo presidente Sr. Marco Aurélio, com sugestão dos Conselheiros.

Enciar um cronograma para todas as escolas e estabelecimentos de Trabalho dos Conselheiros.

sem mais a tratar os presentes assinam a ata:



Reunião do dia 07/5/2012 nas dependências do Centro de Capacitação do Município, com a presença de 13 (treze) membros, tendo início às 9:00h, sendo tratados os seguintes assuntos.

- Horário das reuniões permanecerá as 8:00 h, com tolerância de 15 min.
 - Apresentar a pauta das reuniões com antecedência,
 - Cobrar da Secretaria de Educação maior comunicação com o Conselho sobre seus projetos, para que possa haver um acompanhamento pelos Conselheiros.
 - Esclarecimentos sobre a creche - será no São Manoel ou São Luzia, uma vez que o Conselho assina São Luzia e nas rádios está sendo vinculada ao Manoel.
 - Plano Diurnal de Educação - alguém que venha ao Conselho esclarecer sobre esse plano, para que o Conselho possa acompanhar o processo.
 - Say Marco Aurelio falou sobre as escolas vinculadas ao Virgílio Rosas, que não foram satisfatórias as respostas.
 - Cobrar da Secretaria Municipal um levantamento de problemas que possam ser acompanhados e solucionados com a ajuda do Conselho.
 - Fundeb - solicitar esclarecimentos sobre o número de professores que participam dos cursos do Planeta Educação, e quanto fica, quanto é cobrado por professor.
 - A prof. Meily colocou sobre um curso de música que será ministrado pela prefeitura aos professores. O questionamento: será que o professor de base comum terá ministrar aulas de música, com um curso de 3 meses. Tem mais a tratar os presentes após leitura amaram a ata: Manoel, Maria Amadea, ...
- Manoel Amadea, ...

Reunião do dia 04 de Junho de 2012 - sob a presidência do Sargento Marco Aurélio, onde foram tratados os seguintes assuntos: horário do início das reuniões, que na reunião anterior ficou acertado que seria 8:00h (oito horas) com 15min de soberania, mas as conexões estão saindo às 9:00h, duvidando ser retificado o problema. Foi solicitado a representante da diretoria de ensino prof^a Marina que falasse sobre o Plano Decenal da Educação; passou-se a palavra ao sub-secretário Marinho, onde foram colocados os seguintes questionamentos: site do Conselho (não está sendo alimentado) ao qual ele colocou que é de responsabilidade do funcionário da prefeitura José Expedito, ticket do funcionário público da prefeitura, pois estão em vias de paralisação, e o mesmo diz ser inviável o valor de 300,00 reais. A supervisora Marina pediu que fosse passado aos membros do Conselho Municipal de Educação o email de cada representante. e logo após apresentou as diretrizes de Plano Decenal de Educação Nacional; fez um relatório sobre as reuniões que acontecem desde o dia 09 (nove) de Fevereiro. Foi solicitado pelos membros do Conselho que mais alguém do Conselho participasse das reuniões; pedido deverá ser feito através de ofício encaminhado à prefeitura. Após a entrega de uma carta de demissão do FUNDEB da professora Vera Lúcia de Faveri Fernandes e Silva, assume como titular a suplente Márcia Fialho Silva, ficando como suplente Gilsinéia Silva Pacetti. Sem mais a tratar encerrou-se a reunião com os presentes assinando

~~Márcia Fialho Silva~~ ~~Gilsinéia Silva Pacetti~~ ~~Márcia Fialho Silva~~
~~Márcia Fialho Silva~~ ~~Gilsinéia Silva Pacetti~~ ~~Márcia Fialho Silva~~
 Márcia Fialho Silva