



Prefeitura Municipal da Estância Turística de Guaratinguetá

Rua Jaques Félix, nº 02, São Gonçalo – Guaratinguetá-SP.

COMUNICADO

COMUNICAMOS, aos fornecedores e interessados, que os pedidos para emissão de **ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA** deverão ser protocolados na Seção de PROTOCOLO.

Outrossim, os pedidos deverão ser instruídos com documentos a seguir indicados:

DOCUMENTOS QUE DEVERÃO SER INFORMADOS OU ANEXADOS AO PEDIDO:

* MODALIDADE DA LICITAÇÃO; NÚMERO DO CONTRATO; NÚMERO DA AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO OU SERVIÇO.

DOCUMENTOS DE APRESENTAÇÃO OBRIGATÓRIA:

* CÓPIA DA(S) NOTA(S) FISCAL(IS);
* CÓPIA DA(S) ART(S) - ANOTAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA OU DOCUMENTO EQUIVALENTE, PARA OS CASOS DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA / ARQUITETURA.

DOS PROCEDIMENTOS E PRAZOS PARA PROCESSAMENTO DOS PEDIDOS:

* Após o recebimento do pedido será procedida a confirmação da entrega do objeto / execução da prestação de serviço.
* O prazo de emissão do Atestado de Capacidade Técnica será de até 30 (trinta) dias após o preenchimento de todos os requisitos.

Guaratinguetá, 12 de julho de 2017.

Ademar dos Santos Filho

Coordenador Geral de Gestão de Licitação e Compras

Márcio Chaças Fernandes da Silva

Secretário de Administração